



# **COMUNE DI BRUGHERIO**

## **RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SULLA GESTIONE DELL'ANNO 2018**

**ALLEGATA AL RENDICONTO DI ESERCIZIO  
AI SENSI DELL'ARTICOLO 11, COMMA 6 DEL D.LGS. 23/6/2011, N. 118**



## INDICE

- <i>Introduzione all'analisi dei dati del rendiconto della gestione</i>	<i>pag. 4</i>
- <i>Risultanze finanziarie complessive</i>	<i>pag. 5</i>
- <i>Analisi degli scostamenti tra previsione iniziale, previsione definitiva e rendiconto</i>	<i>Pag. 7</i>
- <i>Analisi della formazione del risultato di amministrazione</i>	<i>pag. 13</i>
- <i>Analisi della gestione dei residui</i>	<i>pag. 17</i>
- <i>Analisi della gestione di competenza</i>	<i>pag. 19</i>
- <i>Verifica della congruità del fondo contenzioso accantonato nell'avanzo di amministrazione</i>	<i>pag. 24</i>
- <i>Verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo di amministrazione</i>	<i>pag. 28</i>
- <i>Analisi del Fondo Pluriennale Vincolato spese 2018</i>	<i>pag. 30</i>
- <i>Analisi delle entrate</i>	<i>pag. 30</i>
- <i>Analisi dei risultati conseguiti</i>	<i>pag. 37</i>
- <i>Analisi dei servizi comunali</i>	<i>pag. 81</i>
- <i>Partecipate dall'Ente</i>	<i>pag. 83</i>
- <i>Esiti della verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società e organismi partecipati</i>	<i>pag. 84</i>
- <i>Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di Enti e di altri soggetti</i>	<i>pag. 85</i>
- <i>Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti</i>	<i>pag. 85</i>
- <i>Residui con anzianità superiore ai 5 anni (comma 6 lett. e) art. 11 del D.Lgs. n.118/2011</i>	<i>pag. 85</i>
- <i>Elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di Entrata e di Spesa riguardanti l'Anticipazione</i>	<i>pag. 87</i>
- <i>Oneri e Impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata</i>	<i>pag. 87</i>
- <i>Altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del Rendiconto</i>	<i>pag. 88</i>
- <i>La contabilità economico-patrimoniale</i>	<i>pag. 89</i>

## **INTRODUZIONE ALL'ANALISI DEI DATI DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE**

L'approvazione del Rendiconto di gestione rappresenta il momento di riscontro della capacità o, più spesso, della possibilità economica e finanziaria di tradurre obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti.

È in questa occasione che il Consiglio, la Giunta e i Responsabili dei servizi hanno la possibilità di verificare i risultati complessivi ottenuti dall'organizzazione comunale. Nel corso dell'anno le scelte di ogni Amministrazione interessano generalmente singoli aspetti della complessa attività dell'Ente, in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione prima e del Rendiconto di gestione poi. La discussione che ne scaturisce si estende ad interessare poi aspetti di natura più generale.

Ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la dimostrazione dei risultati della gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, che comprende:

- *il conto del bilancio*: dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione (art. 228 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- *il conto economico*: evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio (art. 229 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- *lo stato patrimoniale*: rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (art. 230 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.).

Il consuntivo, attraverso i diversi conti, fornisce quindi gli elementi necessari per valutare le componenti strutturali del bilancio e lo stato complessivo dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 267/2000, al rendiconto è allegata una *relazione della Giunta* che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

La relazione dell'Amministrazione ha quindi l'obiettivo di illustrare i risultati delle scelte di gestione adottate durante l'esercizio.

## RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE

Il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018, come evidenziato nel "Prospetto dimostrativo del risultato di Amministrazione esercizio 2018" di seguito riportato, chiude complessivamente con un risultato di amministrazione pari a € 12.832.770,68, di cui € 7.983.877,23 fondi accantonati, di cui € 852.142,50 fondi vincolati, € 1.198.635,28 fondi per finanziamento spese in conto capitale, ed € 2.798.115,67 fondi disponibili.

Il "Prospetto dimostrativo del risultato di Amministrazione esercizio 2018" riportando i dati complessivi della gestione, sia di competenza che dei residui, fornisce solo un'informazione sintetica sull'attività dell'Ente sviluppatasi nel precedente esercizio, senza indicare come sono state reperite le risorse e come le stesse sono state destinate.

Per ottenere un'informazione più dettagliata e precisa sull'attività dell'Ente, occorre analizzare come si è formato il risultato della gestione dei residui e quello della gestione della competenza; quali sono stati i principali scostamenti dei dati di consuntivo rispetto alle previsioni iniziali di bilancio e ai dati assestati; quale andamento (in termini di accertamento e riscossione) hanno avuto le risorse previste dal bilancio; quali sono stati i programmi e i progetti realizzati; quali sono stati i risultati dei servizi a domanda individuale e dei servizi produttivi.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2018

MOVIMENTI CONTABILI		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Riscossioni	(+)	7.721.028,53	24.173.271,92	31.894.300,45
Pagamenti	(-)	5.543.982,12	25.344.645,59	30.888.627,71
<b>Saldo gestione cassa</b>	(=)	<b>2.177.046,41</b>	<b>-1.171.373,67</b>	<b>1.005.672,74</b>
Fondo di cassa iniziale	(+)	<b>7.697.525,20</b>		7.697.525,20
<b>Fondo di cassa finale (1)</b>		<b>9.874.571,61</b>	<b>-1.171.373,67</b>	<b>8.703.197,94</b>
Residui attivi	(+)	5.366.230,63	8.644.781,14	14.011.011,77
Residui passivi	(-)	1.242.388,42	5.640.777,30	6.883.165,72
<b>Saldo gestione residui (2)</b>		<b>4.123.842,21</b>	<b>3.004.003,84</b>	<b>7.127.846,05</b>
Parziale (1+2)		13.998.413,82	<b>1.832.630,17</b>	15.831.043,99
avanzo/dis applicato (3)	(+/-)	-1.263.197,89	1.263.197,89	0,00
<b>TOTALE parziale (1+2+3)</b>		<b>12.735.215,93</b>	<b>3.095.828,06</b>	<b>15.831.043,99</b>
<b>FPV entrata iniziale 2018</b>		-2.426.525,93	<b>2.426.525,93</b>	<b>0,00</b>
<b>FPV* spesa finale 2018</b>			-2.998.273,31	<b>-2.998.273,31</b>
<b>Risultato di Amministrazione</b>		<b>10.308.690,00</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>12.832.770,68</b>
<b>Suddivisione del risultato di amministrazione:</b>				
<b>Fondi vincolati</b>		319.061,02	533.081,48	<b>852.142,50</b>
<b>Fondi destinati (per finanziamento spese in c/capitale)</b>		933.375,72	265.259,56	<b>1.198.635,28</b>
<b>Fondi accantonati</b>		6.268.457,53	1.715.419,70	<b>7.983.877,23</b>
<b>Fondi disponibili</b>		2.787.795,73	10.319,94	<b>2.798.115,67</b>

\*Il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) finale 2018, rappresenta le risorse già accertate nell'anno destinate al finanziamento di obbligazioni passive impegnate nell'anno ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è stata accertata l'entrata. Di fatto è un accantonamento, effettuato al fine di garantire la copertura delle spese stesse.

Di seguito si procede con un'analisi più dettagliata della gestione dell'esercizio 2018 evidenziando:

- gli scostamenti dei dati di consuntivo rispetto alle previsioni iniziali di bilancio e ai dati assestati (lettera c) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011), con il dettaglio delle variazioni al bilancio 2018 effettuate nel corso dell'esercizio;
- l'analisi della formazione del risultato di amministrazione, con l'indicazione l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente (lettera d) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011);
- l'analisi del Fondo Contenzioso;
- l'analisi del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;
- l'analisi del Fondo Pluriennale vincolato;
- l'analisi delle entrate;
- l'analisi dei risultati conseguiti;
- l'analisi dei servizi comunali;
- l'analisi delle partecipate dall'Ente (lettere h) i) e j) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011);
- l'elenco delle principali garanzie rilasciate dall'ente (lettera l) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011);
- l'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare (lettera m) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011);
- l'analisi dei residui con anzianità superiore ai 5 anni (lettera e) del comma 6 dell'art. 11 del DLgs. n. 118/2011);
- altre informazioni.

## **ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI TRA PREVISIONE INIZIALE, PREVISIONE DEFINITIVA E RENDICONTO**

Di seguito vengono evidenziati i risultati della gestione dell'anno 2018 confrontandoli con gli stanziamenti iniziali risultanti dal Bilancio di Previsione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 13 del 16/02/2018 e con i dati risultanti dall'assestamento di bilancio a fine esercizio.

### **BILANCIO CORRENTE**

Nel corso dell'esercizio 2018 il Bilancio corrente ha avuto il seguente andamento (in termini di variazioni rispetto alle previsioni iniziali ed in termini di scostamento tra accertamenti / impegni e previsione assestata):

	Prev.iniziali	Variazioni*	Prev.definitive	Rendiconto (Acc.ti / Imp.)	Scostamento tra prev def e accert/imp	% di Scostamento tra prev def e accert/imp
ENTRATE DEL TITOLO I	20.377.380,96	1.012.827,72	21.390.208,68	21.076.553,19	-313.655,49	98,53%
ENTRATE DEL TITOLO II	2.043.406,89	304.077,46	2.347.484,35	2.319.233,37	-28.250,98	98,80%
ENTRATE DEL TITOLO III	3.494.049,20	33.423,69	3.527.472,89	3.159.585,68	-367.887,21	89,57%
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>25.914.837,05</b>	<b>1.350.328,87</b>	<b>27.265.165,92</b>	<b>26.555.372,24</b>	<b>-709.793,68</b>	<b>97,40%</b>
SPESE DEL TITOLO I	25.878.145,29	993.744,32	26.871.889,61	23.683.167,80	-3.188.721,81	88,13%
SPESE DEL TITOLO IV	378.432,65	0,00	378.432,65	332.432,65	-46.000,00	87,84%
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>26.256.577,94</b>	<b>993.744,32</b>	<b>27.250.322,26</b>	<b>24.015.600,45</b>	<b>-3.234.721,81</b>	<b>88,13%</b>
FPV ENTRATA	221.539,56	284.597,25	506.136,81	506.136,81	0,00	100,00%
FPV SPESA	0,00	0,00	0,00	-257.879,60	-257.879,60	-
Entrate correnti destinate a spese di investimento	0	-760.833,98	- 760.833,98	-760.833,98	0,00	100,00%
Entrate in c/capitale destinate a spese correnti (OOUU, altre entrate)	46.000,00	0,00	46.000,00	0,00	-46.000,00	-
Avanzo di amm.ne applicato a spese correnti	74.201,33	119.652,18	193.853,51	193.853,51	0,00	100,00%
<b>RISULTATO BILANCIO CORRENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>- 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.221.048,53</b>	<b>2.221.048,53</b>	

\*per le variazioni si rinvia all'elenco sotto riportato.

Nel corso dell'esercizio 2018 le entrate correnti sono complessivamente aumentate di € 1.350.328,87. Le principali rettifiche agli stanziamenti iniziali del bilancio corrente hanno riguardato il titolo primo "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa".

Confrontando le "Previsioni definitive" con i dati del "Rendiconto" (Accertamenti), si evidenzia che il 97,40% delle entrate correnti assestate sono state accertate.

Per un'analisi più di dettaglio degli accertamenti si rinvia alla sezione "Analisi delle Entrate" di questa relazione che analizza nel dettaglio le entrate.

Tra le risorse correnti destinate alla copertura delle spese correnti, dall'anno 2015, è previsto anche il FPV (Fondo Pluriennale Vincolato) per spese correnti che nel 2018 ammonta a € 506.136,81.

Inoltre nell'esercizio 2018 è stato applicato al bilancio corrente "avanzo di amministrazione vincolato" per finanziare spese correnti pari a € 193.853,51.

Nel corso dell'esercizio 2018 le spese correnti sono state complessivamente aumentate di euro 993.744,32.

La differenza tra gli Impegni e gli stanziamenti del Bilancio Assestato ("Previsioni definitive") pari a complessivi euro 3.234.721,81, è stata determinata, in parte dalla re-imputazione di somme al 2019 per un importo pari a € 257.879,60 (si tratta di impegni la cui esigibilità avverrà nel 2019, quindi destinati a confluire nel FPV di spesa e quindi di entrata nel 2019, al fine di coprire gli impegni che non sono esigibili nel 2018 ma lo saranno nel 2019); in gran parte dall'accantonamento di somme, in particolare al fondo crediti di dubbia esigibilità, nell'avanzo di amministrazione quota accantonata per complessivi € 1.715.419,70 (si tratta di fondi che si iscrivono in bilancio ma non si impegnano in quanto destinati a confluire nell'avanzo di amministrazione accantonato), in parte a spese correnti non impegnate ma finanziate da entrate vincolate per legge o principi contabili che confluiscono in avanzo vincolato (pari a € 495.308,89) ed infine da economia di spesa.

Di seguito vengono analizzate le spese correnti in base agli ambiti di intervento (missione):

	Descrizione	previsioni assestate	% sul tot	impegnato	% 2 su 1	pagato	% 4 su 2
		1		2	3	4	5
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.275.644,34	30,37	7.228.243,19	87,34	5.862.983,96	81,11
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	1.160.060,85	4,26	1.051.901,19	90,68	931.911,90	88,59
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	2.843.096,21	10,43	2.757.459,98	96,99	2.120.299,92	76,89
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.107.591,00	4,06	1.092.414,81	98,63	967.024,06	88,52
Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	798.890,01	2,93	795.767,56	99,61	623.354,47	78,33
Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	280.916,48	1,03	233.919,43	83,27	152.316,60	65,11
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.158.269,85	15,26	4.112.906,25	98,91	3.508.794,52	85,31



Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	909.719,25	3,34	892.564,00	98,11	659.412,79	73,88
Missione 11	Soccorso civile	25.100,00	0,09	6.100,00	24,30	6.100,00	100,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.434.711,27	19,94	5.163.154,70	95,00	4.220.987,31	81,75
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	304.691,55	1,12	302.748,52	99,36	225.786,33	74,58
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	48.088,57	0,18	45.049,35	93,68	20.388,97	45,26
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1.350,00	0,00	938,82	69,54	504,52	53,74
Missione 20	Fondi e accantonamenti	1.523.760,23	5,59	0,00	-	0,00	
Missione 50	Debito pubblico	378.432,65	1,39	332.432,65	87,84	332.432,65	100,00
<b>totale spese correnti (tit I e IV)</b>		<b>27.250.322,26</b>	<b>100,00</b>	<b>24.015.600,45</b>	<b>88,13</b>	<b>19.632.298,00</b>	<b>81,75</b>

Per l'analisi della descrizione degli obiettivi realizzati con le spese correnti delle diverse missioni si rinvia al paragrafo relativo all'analisi dei risultati conseguiti presente nella presente relazione.

### **BILANCIO INVESTIMENTI**

Nel corso dell'esercizio 2018 il Bilancio investimenti ha avuto il seguente andamento (in termini di variazioni rispetto alle previsioni iniziali ed in termini di scostamento tra accertamenti / impegni e previsione assestata):

	Prev.iniziali	Variazioni*	Prev.definitive	Rendiconto (Acc.ti/Imp.)	Scostamento tra prev def e accert/imp	% di Scostamento tra prev def e accert/imp
ENTRATE DEL TITOLO IV	3.980.397,76	-1.513.250,21	2.467.147,55	2.396.829,16	-70.318,39	97,15%
ENTRATE DEL TITOLO V	545.806,80	-537.181,80	8.625,00	8.567,80	-57,20	99,34%
ENTRATE DEL TITOLO VI	1.275.515,20	-771.454,28	504.060,92	504.060,92	0,00	100,00%
<b>TOT ENTRATE CAPITALE</b>	<b>5.801.719,76</b>	<b>-2.821.886,29</b>	<b>2.979.833,47</b>	<b>2.909.457,88</b>	<b>-70.375,59</b>	<b>97,64%</b>
SPESE DEL TITOLO II	3.653.192,50	3.031.208,45	6.684.400,95	3.616.599,50	-3.067.801,45	54,11%
FPV SPESA da stanziamento	2.102.527,26	-2.102.527,26	0,00			
<b>TOT SPESE INVESTIMENTO</b>	<b>5.755.719,76</b>	<b>928.681,19</b>	<b>6.684.400,95</b>	<b>3.616.599,50</b>	<b>-3.067.801,45</b>	<b>54,11%</b>
FPV ENTRATA CONTO CAPITALE	0,00	1.920.389,12	1.920.389,12	1.920.389,12	0,00	100,00%
FPV SPESA CONTO CAPITALE da riaccertamento	0,00	0,00	0,00	-2.740.393,71	-2.740.393,71	-

Entrate correnti destinate a spese di investimento	0,00	760.833,98	760.833,98	760.833,98	0,00	100,00%
Entrate in c/capitale destinate a spese correnti (OOUU, altre entrate)	- 46.000,00	0,00	- 46.000,00	0,00	46.000,00	-
Avanzo di amm.ne applicato a spese di investimento	0,00	1.069.344,38	1.069.344,38	1.069.344,38	0,00	100,00%
<b>RISULTATO BILANCIO INVESTIMENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>303.032,15</b>	<b>303.032,15</b>	

\*per le variazioni si rinvia all'elenco sotto riportato.

Le entrate per investimenti, nel corso dell'esercizio 2018, complessivamente sono state ridotte di € 2.821.886,29, le principali rettifiche agli stanziamenti iniziali di bilancio hanno riguardato i titoli 4° e 6°.

Confrontando le "Previsioni definitive" con i dati del "Rendiconto" (Accertamenti/impegni), si evidenzia che il 97,64% delle previsioni assestate sono state accertate, per un'analisi più di dettaglio degli accertamenti, si rinvia alle schede successive che analizzano nel dettaglio le entrate in conto capitale.

Tra le risorse destinate alla copertura delle spese per investimenti, dall'anno 2015, è previsto anche il FPV (Fondo Pluriennale Vincolato) per spese di investimento che nel 2018 ammonta a € 1.920.389,12.

Inoltre nel corso dell'esercizio 2018 è stato applicato al bilancio investimenti "avanzo di amministrazione destinato" per finanziare spese pari a complessivi € 1.069.344,38.

Nel corso dell'esercizio 2018 le spese d'investimento sono state complessivamente aumentate di € 928.681,19. Le variazioni agli stanziamenti iniziali di bilancio hanno coinvolto principalmente voci di spesa correlate a investimenti finanziati da FPV, e variati in occasione del riaccertamento dei residui.

Su una Previsione Definitiva di € 6.684.400,95 sono stati Impegnati per gli Investimenti € 3.616.599,50 la differenza non impegnata si riferisce:

- per € 2.740.393,71 a spese re-imputate (di cui: € 607.597,55 relative a spese già coperte dal FPV iniziale che dovevano diventare esigibili nel corso del 2018 ma che sono state nuovamente re-imputate; e € 2.132.796,16 per spese impegnate nel corso del 2018 ma re-imputate al 2019 per esigibilità);
- per € 556.856,35 ad economie di spesa, di cui:
  - ✓ € 303.032,15 confluite in parte in avanzo di amministrazione destinato agli investimenti e in parte in avanzo vincolato;
  - ✓ € 24.375,59 per economie di spesa derivanti da minori entrate.

La destinazione delle spese in conto Capitale per settori di intervento (missioni) risulta dal prospetto sotto riportato, in cui viene evidenziata anche la percentuale complessiva di realizzazione delle spese di investimento 2018 (pari al 95,10%) , che tiene conto delle spese di investimento re-imputate al 2019, e confluite in FPV spesa:

	Descrizione	previsioni asestate	% sul tot	impegnato	% 2 su 1	pagato	% 4 su 2
		1		2	3	4	5
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.459.649,53	21,84	744.891,51	51,03	509.793,57	68,44
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	120.000,00	1,80	119.502,50	99,59	15.677,00	13,12
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	2.109.857,70	31,56	1.281.414,23	60,73	1.087.112,54	84,84
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	65.239,98	0,98	64.962,74	99,58	49.198,24	75,73
Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	36.220,00	0,54	33.647,06	92,90	32.757,00	97,35
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	692.434,59	10,36	368.714,39	53,25	285.400,13	77,40
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.029.633,62	30,36	898.003,39	44,24	663.240,50	73,86
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	171.365,53	2,56	105.463,68	61,54	105.463,68	100,00
totale spese di investimento (tit II)		6.684.400,95	100,00	3.616.599,50	54,11	2.748.642,66	76,00
Spese re-imputate, confluite in FPV				2.740.393,71			
totale spese di investimento (tit II impegnate + fpv)		6.684.400,95		6.356.993,21	95,10		

Per l'analisi più dettagliata delle spese di investimento si rinvia ad un successivo paragrafo, relativo all'analisi del programma dei lavori pubblici.

#### **ELENCO VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020**

Nel corso dell'esercizio 2018 sono stati adottati i seguenti provvedimenti di Variazione al Bilancio 2018 – 2020 :

Di Consiglio:

- prima variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 14/05/2018;
- seconda variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, approvata in via d'urgenza dalla Giunta Comunale con delibera n. 142 del 31/05/2018, ai sensi dell'articolo 175, comma 4, del d.lgs. 267/2000, ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 10/07/2018;
- assestamento generale del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 30/07/2018 ai sensi dell'art. 175 comma 8, del d.lgs. 267/2000;
- terza variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 05/10/2018;
- quarta variazione, adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 85 del 30/11/2018;

## Di Giunta:

- variazione per riaccertamento dei residui, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 57 del 22/03/2018;
- variazione n. 1 compensativa tra capitoli appartenenti a differenti macroaggregati all'interno della stessa missione e dello stesso programma, con contestuale modifica al piano esecutivo di gestione 2018/2020, ai sensi dell'articolo 175, comma 5 bis, lettera e-bis del D.lgs. 267/2000, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 59 del 22/03/2018;
- variazione n. 2 compensativa tra capitoli appartenenti a differenti macroaggregati all'interno della stessa missione e dello stesso programma, con contestuale modifica al piano esecutivo di gestione 2018/2020, ai sensi dell'articolo 175, comma 5 bis, lettera e-bis del D.lgs. 267/2000, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 76 del 12/04/2018;
- variazione n. 3 compensativa tra capitoli appartenenti a differenti macroaggregati all'interno della stessa missione e dello stesso programma, con contestuale modifica al piano esecutivo di gestione 2018/2020, ai sensi dell'articolo 175, comma 5 bis, lettera e-bis del D.lgs. 267/2000, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 101 del 10/05/2018;
- variazione n. 4 al bilancio di previsione 2018 – 2020, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-bis lett.c), del d.lgs. 267/2000 e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 232 del 25/10/2018;
- variazione n. 5 compensativa tra capitoli appartenenti a differenti macroaggregati all'interno della stessa missione e dello stesso programma, con contestuale modifica al piano esecutivo di gestione 2018/2020, ai sensi dell'articolo 175, comma 5 bis, lettera e-bis del D.lgs. 267/2000, adottata con delibera della Giunta Comunale n. 253 del 22/11/2018.

## Di Giunta relative all'utilizzazione dei fondi di riserva:

- prelevamento dal fondo si riserva n. 1, adottata dalla Giunta comunale con delibera n. 190 del 08/08/2018;
- prelevamento dal fondo si riserva n. 2, adottata dalla Giunta comunale con delibera n. 259 del 01/12/2018;
- prelevamento dal fondo si riserva n. 3, adottata dalla Giunta comunale con delibera n. 281 del 28/12/2018;

## Inoltre il Dirigente del Settore Finanziario ha adottato le seguenti variazioni:

- variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottata dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera e) del del D.Lgs. 267/2000 e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione con Determina Dirigenziale n. 281 del 23/03/2018;
- variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottata dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera c) del del D.Lgs. 267/2000 e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione con Determina Dirigenziale n. 496 del 23/05/2018;
- variazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, adottata dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera b) del del D.Lgs. 267/2000 ed ai sensi dell'articolo 20, comma 1, lettera b), numero 1) del Regolamento di contabilità (Fondo Pluriennale Vincolato) con Determina Dirigenziale n. 817 del 20/09/2018.

## **ANALISI DELLA FORMAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

Situazione finanziaria alla fine dell'esercizio 2018 :

### **FONDO DI CASSA**

L'esercizio finanziario 2018 chiude con un fondo di Cassa pari a € **8.703.197,94**, rispetto al fondo di cassa finale dell'esercizio precedente pari a € **7.697.525,20**, si è verificato quindi un aumento del fondo di cassa pari al 13,06%.

Di seguito si riporta l'analisi del fondo cassa al 31/12/2018 con il confronto della situazione al 31/12/2017:

	31/12/2017	31/12/2018	differenza
Fondo di cassa dalle scritture dell'ente al 31/12	7.697.525,20	8.703.197,94	1.005.672,74
Fondo di cassa presso il tesoriere al 31/12	7.697.525,20	8.703.197,94	1.005.672,74
		variazione % rispetto al 2017	13,06

### **GESTIONE RESIDUI E COMPETENZA**

Il risultato di amministrazione, come evidenziato nel prospetto che segue, è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione della Competenza e della gestione dei Residui. Di seguito si analizzano in dettaglio i risultati delle due gestioni che presentano le seguenti risultanze complessive:

- **la gestione dei residui** chiude con un risultato positivo pari a € 10.308.690,00 di cui:
  - € 319.061,02 sono fondi vincolati derivanti da leggi e dai principi contabili, trasferimenti, mutui e altri vincoli;
  - € 933.375,72 sono fondi destinati al finanziamento di investimenti;
  - € 6.268.457,53 sono fondi accantonati per fondo svalutazione crediti e passività potenziali;
  - € 2.787.795,73 sono fondi disponibili;
  
- **la gestione della competenza 2018** chiude con un risultato pari a € 2.524.080,68 di cui:
  - € 533.081,48 sono fondi vincolati derivanti da leggi e dai principi contabili (tra cui il vincolo per atto unilaterale della produttività del personale), e trasferimenti;
  - € 265.259,56 sono fondi destinati al finanziamento di investimenti;
  - € 1.715.419,70 sono fondi accantonati per fondo svalutazione crediti, indennità di fine mandato del Sindaco, e altre passività potenziali;
  - € 10.319,94 sono fondi disponibili.

**DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018****Prospetto a)**

MOVIMENTI CONTABILI		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Riscossioni	(+)	7.721.028,53	24.173.271,92	31.894.300,45
Pagamenti	(-)	5.543.982,12	25.344.645,59	30.888.627,71
Saldo gestione cassa	(=)	2.177.046,41	-1.171.373,67	1.005.672,74
Fondo di cassa iniziale	(+)	7.697.525,20		7.697.525,20
Fondo di cassa finale (1)		9.874.571,61	-1.171.373,67	8.703.197,94
Residui attivi	(+)	5.366.230,63	8.644.781,14	14.011.011,77
Residui passivi	(-)	1.242.388,42	5.640.777,30	6.883.165,72
Saldo gestione residui (2)		4.123.842,21	3.004.003,84	7.127.846,05
Parziale (1+2)		13.998.413,82	1.832.630,17	15.831.043,99
avanzo/dis applicato (3)	(+/-)	-1.263.197,89	1.263.197,89	0,00
<b>TOTALE parziale (1+2+3)</b>		<b>12.735.215,93</b>	<b>3.095.828,06</b>	<b>15.831.043,99</b>
FPV entrata iniziale 2018		-2.426.525,93	2.426.525,93	0,00
FPV spesa finale 2018			-2.998.273,31	-2.998.273,31
<b>Risultato di Amministrazione</b>		<b>10.308.690,00</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>12.832.770,68</b>

**Suddivisione del risultato di amministrazione:**

Fondi vincolati	319.061,02	533.081,48	852.142,50
Fondi destinati (per finanziamento spese in c/capitale)	933.375,72	265.259,56	1.198.635,28
Fondi accantonati	6.268.457,53	1.715.419,70	7.983.877,23
Fondi disponibili	2.787.795,73	10.319,94	2.798.115,67

**Prospetto b)**

MOVIMENTI CONTABILI		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Risultato precedente esercizio (1)		10.912.481,23		10.912.481,23
Maggiori entrate	(+)	925,34		925,34
Minori entrate	(-)	466.243,58	2.131.857,75	2.598.101,33
Mag (+) o Min (-) entrate (2)	(=)	-465.318,24	-2.131.857,75	-2.597.175,99
Maggiori uscite	(+)	0,00	0,00	0,00
Minori uscite (al netto FPV)	(-)	1.124.724,90	4.655.938,43	5.780.663,33
Min (+) o Mag (-) uscite (3)	(=)	1.124.724,90	4.655.938,43	5.780.663,33
<b>Parziale (2+3)</b>		<b>659.406,66</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>3.183.487,34</b>
<b>Parziale (1+2+3)</b>		<b>11.571.887,89</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>14.095.968,57</b>
avanzo/dis. applicato (4)	(+/-)	-1.263.197,89		-1.263.197,89
<b>Risultato di amministrazione 31/12/2018 (1+2+3+4)</b>		<b>10.308.690,00</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>12.832.770,68</b>

**Prospetto c)**

MOVIMENTI CONTABILI		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Saldo di cassa iniziale (1)		7.697.525,20		7.697.525,20
Accertamenti	(+)	13.087.259,16	32.818.053,06	45.905.312,22
Impegni	(-)	6.786.370,54	30.985.422,89	37.771.793,43
Saldo accertam/impegni (2)	(=)	6.300.888,62	1.832.630,17	8.133.518,79
<b>Parziale (1+2)</b>		<b>13.998.413,82</b>	<b>1.832.630,17</b>	<b>15.831.043,99</b>
avanzo/dis. applicato (3)	(+/-)	-1.263.197,89	1.263.197,89	0,00
<b>Avanzo/Disavanzo (1+2+3)</b>		<b>12.735.215,93</b>	<b>3.095.828,06</b>	<b>15.831.043,99</b>
FPV entrata iniziale 2018		-2.426.525,93	2.426.525,93	0,00
FPV spesa finale 2018		0,00	-2.998.273,31	-2.998.273,31
<b>Risultato di amministrazione 31/12/2018</b>		<b>10.308.690,00</b>	<b>2.524.080,68</b>	<b>12.832.770,68</b>

**QUALIFICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

L'avanzo di amministrazione complessivo, pari a € 12.832.770,68, si compone di fondi vincolati, fondi accantonati, fondi per finanziamento spese d'investimento e fondi liberi come di seguito dettagliato:

**Fondi vincolati***Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili:*

Fondi vincolati FAV - L.R.12/2005	40.690,24
Fondi vincolati di cui all'art. 56 bis D.L. 69/2013 come modificato DL n. 78/2015 (Accantonamento 10% proventi alienazioni immobiliari)	4.260,57
Fondi vincolati per : vincolo CCNL personale dirigente	34.651,05
Fondi vincolati per vincolo CCNL personale non dirigente e da principio contabile allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 punto 5.2 (per atto unilaterale, incentivo tecnico e incentivo ICI)	340.757,88
<b>Totale vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</b>	<b>420.359,74</b>

*Vincoli derivanti da mutui e finanziamenti:*

Mutui: mutui in essere con Cassa Depositi e Prestiti (di seguito il dettaglio delle posizioni: )	<b>94.971,48</b>
--	------------------

Conto finanz.	Cap	Art	Descrizione articolo	Descrizione Impegno	Anno	importo
U.2.02.01.09.999	2030	17	Sistemazione stabili comunali	POS. 442218700 ACCORPAMENTO economia di spesa	2002	25.302,00
U.2.02.01.09.007	2030	50	Ristrutturazione palazzina ex Bennet per ASL 3 -mp	POS. 439642001 MUTUO per ristrutturazione palazzina ex Bennet	2001	1.328,74
U.2.02.01.09.007	2030	50	Ristrutturazione palazzina ex Bennet per ASL 3 -mp	POS. 439642001 MUTUO per ristrutturazione palazzina ex Bennet - IMPREVISTI, RIBASSI ECC.	2001	9.417,67
U.2.02.01.09.003	2030	27	Sistemazioni scuole elementari	POS. 440567200 ACCORPAMENTO copertura scuola elementare Manzoni	2002	46.700,38
U.2.02.01.09.016	2030	65	Manto copertura spogliatoi e zona ristorante mp	POS. 441172000 ACCORPAMENTO rifacimento copertura della piscina comunale - zona bar = quota parte	2002	12.222,69
						<b>94.971,48</b>

*Vincoli derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente:*

Contributo Regionale morosità incolpevole e contributi di solidarietà	42.355,08
Contributo Regionale morosità incolpevole e contributi di solidarietà DGR per l'anno 2018	58.121,63
Contributo Regionale morosità incolpevole e contributi di solidarietà DGR per gli anni 2016-2017	74.201,33
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente</b>	<b>174.678,04</b>

*Vincoli derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione:*

//

*Altri vincoli da specificare:*

Impegno convenzionale tra Comune e Alsi (consorzio Alto Lambro Servizio Idrico ) ora Brianza acque, collegamento fognario cascina O. con il depuratore	<b>162.133,24</b>
--	-------------------

**TOTALE AVANZO VINCOLATO****852.142,50****Fondi accantonati:**

Fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31/12/2018	4.527.675,31
Fondo Indennità fine mandato Sindaco	1.800,00
Fondo franchigie e regolazione premi	80.659,90
Accantonamento per passività potenziali da contenzioso in essere, potenziale e per maggiori spese legali	3.253.742,02
Accantonamento per passività potenziali derivanti da rilascio fidejussione: come descritto in altro paragrafo della presente relazione al quale si fa rinvio.	120.000,00
<b>TOTALE AVANZO ACCANTONATO</b>	<b>7.983.877,23</b>

Per quanto riguarda la congruenza del fondo crediti di dubbia esigibilità e del fondo contenzioso si rinvia ai paragrafi successivi della presente relazione.

**Fondi destinati agli investimenti** per € 1.198.635,28.

**Fondi disponibili** per € 2.798.115,67.



## **ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI**

### **IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI**

La *gestione dei residui* degli esercizi finanziari 2017 e precedenti, nel corso del 2018 ha mostrato i seguenti risultati:

#### **RESIDUI ATTIVI**

I residui attivi hanno avuto il seguente andamento:

Tit.	Somme Iscritte a Bilancio (A)	Somme Riscosse (B)	% B/A*100	Somme a Residui	Minori entrate	Maggiori entrate
I	8.234.905,09	5.748.169,16	69,80%	2.344.529,87	- 142.206,06	-
II	2.205.590,74	1.452.719,23	65,87%	753.335,52	- 420,58	884,59
III	2.306.299,89	473.746,31	20,54%	1.509.160,44	- 323.433,89	40,75
IV	428.605,32	27.277,36	6,36%	401.327,96	-	-
V	-	-	0,00%	0,00	-	-
VI	158.934,57	-	0,00%	158.934,57	-	-
VII	-	-	0,00%	0,00	-	-
IX	218.241,79	19.116,47	8,76%	198.942,27	- 183,05	-
<b>TOT</b>	<b>13.552.577,40</b>	<b>7.721.028,53</b>	<b>56,97%</b>	<b>5.366.230,63</b>	<b>-466.243,58</b>	<b>925,34</b>

Si sottolinea che, sulla base dell'art. 189 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., sono state mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore.

Si precisa che le minori entrate sono costituite da insussistenze ed una inesigibilità.

#### **RESIDUI PASSIVI**

I residui passivi hanno avuto il seguente andamento:

Tit	Somme iscritte a Bilancio (A)	Somme Pagate (B)	% B/A*100	Somme a Residui	Minori Spese
I	6.092.689,55	4.606.826,84	75,61%	805.298,42	680.564,29
II	1.189.089,90	594.114,62	49,96%	150.814,67	444.160,61
IV	-	-	0,00%	0,00	0,00
VII	629.315,99	343.040,66	54,51%	286.275,33	0,00
<b>TOT</b>	<b>7.911.095,44</b>	<b>5.543.982,12</b>	<b>70,08%</b>	<b>1.242.388,42</b>	<b>1.124.724,90</b>

Anche in questo caso, sulla base dell'art. 190 del D.Lgs 267/2000, sono state conservate nel conto dei residui solo le somme impegnate ai sensi dell'art. 183 del decreto stesso.

Nel raffronto tra maggiori/minori entrate e minori spese, la gestione dei residui ha determinato un risultato pari a € 659.406,66, che sommato all'avanzo di amministrazione 2017 non applicato, determina un risultato della gestione dei residui complessiva pari a € 10.308.690,00:

**DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI**

<b>Risultato del precedente esercizio</b>	10.912.481,23
- Avanzo applicato	1.263.197,89
<b>Avanzo di amministrazione anno precedente non applicato (A)</b>	<b>9.649.283,34</b>
+ maggiori entrate	925,34
- minori entrate	-466.243,58
+ minori spese	1.124.724,90
<b>RISULTATO GESTIONE RESIDUI (B)</b>	<b>659.406,66</b>
<b>Avanzo della gestione residui (A+B)</b>	<b>10.308.690,00</b>

Il Risultato della gestione dei residui, è utile scomporlo nei risultati delle singole gestioni dei residui:

Gestione corrente	215.429,10
Gestione in conto capitale	444.160,61
Gestione servizi c/terzi	-183,05
<b>RISULTATO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>659.406,66</b>
Avanzo di amministrazione anno precedente non applicato	9.649.283,34
<b>VERIFICA SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>10.308.690,00</b>

## **ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

### **IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

Il risultato della gestione di competenza è uno degli indicatori a cui si ricorre per verificare la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso del precedente esercizio mantenendo, allo stesso tempo, un sostanziale equilibrio tra le entrate e le uscite (equilibrio di competenza).

Nel primo prospetto di seguito riportato viene indicato il risultato finanziario di competenza. Il quadro riassuntivo della gestione di competenza indica però solo il dato riepilogo dell'attività di accertamento delle entrate e di impegno delle spese di stretta pertinenza dell'esercizio. Questo valore complessivo fornisce un'informazione sintetica sull'attività dell'Ente sviluppatasi nel precedente esercizio, senza indicare quale sia stata la destinazione delle risorse che si sono rese disponibili.

Ai fini di ottenere un'informazione più dettagliata e precisa sull'attività dell'ente, il bilancio di competenza viene suddiviso nelle sue quattro componenti costitutive, in questo modo è possibile conoscere quante e quali risorse sono state destinate rispettivamente:

- al funzionamento ordinario dell'ente (bilanci corrente). Il comune, per erogare i servizi alla collettività, sostiene spese di funzionamento destinate all'acquisto di beni e servizi, al pagamento degli oneri del personale, e al rimborso delle annualità in scadenza dei mutui e prestiti in ammortamento (quota interesse e quota capitale). Questi costi di gestione costituiscono le uscite del bilancio in parte corrente. Le spese correnti devono essere dimensionate in base alle risorse correnti disponibili rappresentate dalle entrate tributarie, dai trasferimenti correnti dello Stato, regione ed altri Enti e, infine, delle entrate extra-tributarie. Le entrate e le uscite di parte corrente impiegate in un esercizio compongono il bilancio corrente di competenza (o bilancio di funzionamento). In specifici casi le risorse di parte corrente possono essere incrementate da ulteriori entrate di natura straordinaria destinate a finanziare spese correnti; è il caso "dei proventi dei permessi a costruire" che, possono essere destinati, a spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, in base all'indicazioni fornite dal legislatore;
- ad interventi in c/capitale (bilancio investimenti). Gli investimenti vengono attivati dal Comune per assicurare un livello di infrastrutture che garantisca, nel corso del tempo, un'efficace erogazione dei servizi. Le entrate di parte investimento sono costituite dalle alienazioni di beni, dai contributi in C/Capitale e dai mutui passivi. Oltre alle fonti descritte, gli investimenti possono venire finanziati con eccedenza di risorse di parte corrente o con risparmi di risorse accumulate negli esercizi precedenti (avanzo di amministrazione).
- ad operazioni prive di ripercussioni economiche (anticipazioni di tesoreria e partite finanziarie). Nel corso dell'esercizio vengono realizzati anche movimenti di natura finanziaria come le anticipazioni in cassa e le partite finanziarie, queste operazioni non comportano movimenti di risorse con rilevanza economica. Per rendere più agevole l'interpretazione dei risultati di consuntivo è opportuno separare queste poste dalle altre riportate nel bilancio corrente e di investimento.

Nel corso dell'anno non sono stati effettuati movimenti di natura finanziaria, relativi a operazioni di impiego della liquidità giacente presso il tesoriere e altri movimenti di fondi.

- A semplici operazioni per conto di terzi (partite di giro/servizi per conto di terzi), anche queste operazioni, come le precedenti, non incidono in alcun modo nell'attività economica del Comune, trattandosi di operazioni transitorie effettuate per conto di soggetti esterni.

Di seguito vengono riportati i prospetti relativi a:

1. **Bilancio corrente**, che chiude con un avanzo pari a € 2.221.048,53;
2. **Bilancio investimenti**, che chiude con un avanzo pari a € 303.032,15;
3. **Bilancio anticipazioni di tesoreria e Bilancio Partite finanziarie**, chiudono in pareggio;
4. **Bilancio servizi per conto di terzi**, chiede in pareggio.

### RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Entrate : Accertamenti di competenza

DESCRIZIONE ENTRATE		ACCERTAMENTI	RISULTATO
<i>Tit. 1 : Tributarie</i>	(+)	21.076.553,19	
<i>Tit. 2 : Trasferimenti correnti</i>	(+)	2.319.233,37	
<i>Tit. 3 : Extratributarie</i>	(+)	3.159.585,68	
<i>Tit. 4 : Entrate in conto capitale</i>	(+)	2.396.829,16	
<i>Tit 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie per Investimenti (tip 100)</i>	(+)	8.567,80	
<i>Tit 5 : Altre Entrate da riduzione di attività finanziarie (tip 200, 300 e 400)</i>	(+)	0,00	
<i>Tit. 6 : Accensione di prestiti</i>	(+)	504.060,92	
<i>Tit. 7 :Anticipazioni da istituto tesoriere</i>	(+)	0,00	
<i>Tit. 9 :Partite di giro</i>	(+)	3.353.222,94	
<i>totale parziale</i>		<b>32.818.053,06</b>	
<i>Avanzo es.prec. applicato a spese correnti</i>	(+)	193.853,51	
<i>Avanzo es. prec. applicato a investimenti</i>	(+)	1.069.344,38	
<i>FPV corrente</i>	(+)	506.136,81	
<i>FPV investimenti</i>	(+)	1.920.389,12	
<b>Totale (1)</b>		<b>36.507.776,88</b>	<b>36.507.776,88</b>
USCITE: IMPEGNI COMPETENZA			
DESCRIZIONE USCITE		IMPEGNI	RISULTATO
<i>Tit. 1 :Correnti</i>	(+)	23.683.167,80	
<i>FPV corrente spesa</i>	(+)	257.879,60	
<i>Tit. 2: Investimenti</i>	(+)	3.616.599,50	
<i>FPV investimenti spesa</i>	(+)	2.740.393,71	
<i>Tit. 3: Spese per incremento di attività finanziarie</i>	(+)	0,00	
<i>Tit. 4 : Rimborso di prestiti</i>	(+)	332.432,65	
<i>Tit. 5 : Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere</i>	(+)	0,00	
<i>Tit. 7 :Partite di giro</i>	(+)	3.353.222,94	
<i>totale parziale</i>		<b>33.983.696,20</b>	
<i>Disavanzo prec. esercizio applicato</i>	(+)	0,00	
<b>Totale (2)</b>		<b>33.983.696,20</b>	<b>33.983.696,20</b>
<i>Differenza entrate - spese</i>		<b>2.524.080,68</b>	<b>2.524.080,68</b>
<b>Avanzo/Disavanzo di gestione</b>			<b>2.524.080,68</b>

**CONSUNTIVO DELLA GESTIONE CORRENTE**

## ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA

DESCRIZIONE ENTRATE		PARZIALE	TOTALE
<i>Tit. 1 : Tributarie</i>	(+)		21.076.553,19
<i>Tit. 2 : Trasferimenti correnti</i>	(+)		2.319.233,37
<i>Tit. 3 : Extratributarie</i>	(+)		3.159.585,68
<i>FPV corrente</i>	(+)		506.136,81
<i>Altre poste differenziali, per eccezioni previste dalla norma e dai principi contabili, che hanno effetto sull'equilibrio di parte corrente</i>			
- <i>Avanzo applicato a bilancio Corrente</i>	(+)	193.853,51	
- <i>Introiti da permessi a costruire destinati a spese correnti</i>	(+)	0,00	
- <i>Entrate di parte capitale destinate a estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	
- <i>entrate correnti destinate ad investimenti</i>	(-)	760.833,98	
<i>totale altre poste differenziali</i>		-566.980,47	<b>-566.980,47</b>
<i>Totale entrate bilancio Corrente</i>	(=)		<b>26.494.528,58</b>

## USCITE: IMPEGNI COMPETENZA

DESCRIZIONE USCITE		PARZIALE	TOTALE
<i>Tit. 1 :Correnti</i>	(+)	23.683.167,80	
<i>FPV corrente spesa</i>	(+)	257.879,60	
<i>Uscite titolo 1 :</i>		23.941.047,40	23.941.047,40
<i>Tit. 4 : Rimborso di prestiti</i>	(+)	332.432,65	
<i>Uscite titolo 4:</i>		332.432,65	332.432,65
<i>Totale uscite bilancio Corrente</i>			<b>24.273.480,05</b>

<b>RISULTATO BILANCIO CORRENTE DI COMPETENZA</b>			
Totale delle entrate bilancio Corrente	(+)		26.494.528,58
Totale uscite bilancio Corrente	(-)		24.273.480,05
<b>Risultato bilancio Corrente</b>	<b>(=)</b>		<b>2.221.048,53</b>
di cui:			
Q.ta vincolata			495.308,89
Q.ta accantonata: FCDE + per fine mandato Sindaco+altro			1.715.419,70
Q.ta disponibile			10.319,94

**CONSUNTIVO DEGLI INVESTIMENTI**

ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA

<b>DESCRIZIONE ENTRATE</b>		<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Tit. 4 : Entrate in conto capitale</i>	(+)	2.396.829,16	
<i>FPV investimenti</i>	(+)	1.920.389,12	
<i>- Introiti da permessi a costruire destinati a spese correnti</i>	(-)	0,00	
<i>Risorse Tit. 4</i>		4.317.218,28	4.317.218,28
<i>Tit 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie per Investimenti (tip 100)</i>	(+)	8.567,80	
<i>Risorse Tit. 5</i>		8.567,80	8.567,80
<i>Tit. 6: Accensione di prestiti</i>	(+)	504.060,92	
<i>Risorse Tit. 6</i>		504.060,92	504.060,92
<i>Avanzo applicato a bilancio Investimenti</i>	(+)		1.069.344,38
<i>Entrate correnti destinate ad investimenti</i>	(+)		760.833,98
<b>Totale entrate destinate ad investimenti</b>			<b>6.660.025,36</b>

USCITE: IMPEGNI COMPETENZA

<b>DESCRIZIONE USCITE</b>		<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Tit. 2 :In conto capitale</i>	(+)	3.616.599,50	
<i>FPV investimenti spesa</i>	(+)	2.740.393,71	
		6.356.993,21	
<b>Totale uscite bilancio Investimenti</b>			<b>6.356.993,21</b>

<b>RISULTATO BILANCIO INVESTIMENTI COMPETENZA</b>			
Totale entrate bilancio Investimenti	(+)		6.660.025,36
Totale uscite bilancio Investimenti	(-)		6.356.993,21
<b>Risultato bilancio Investimenti</b>	<b>(=)</b>		<b>303.032,15</b>
di cui:			
Q.ta vincolata			37.772,59
Q.ta accantonata			0,00
Q.ta destinata agli investimenti			265.259,56

**CONSUNTIVO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA**

ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA

<b>DESCRIZIONE ENTRATE</b>		<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Tit. 7: Anticipazioni di tesoreria</i>		0,00	
<i>Totale entrate tit 7</i>			<u>0,00</u>

USCITE: IMPEGNI COMPETENZA

<b>DESCRIZIONE USCITE</b>		<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Tit. 5 : Chiusura Anticipazioni di tesoreria</i>		0,00	
<i>Totale uscite tit 5</i>			<u>0,00</u>

<b>RISULTATO ANTICIPAZIONI DI TESORERIA COMPETENZA</b>			
Totale entrate Anticipazione di tesoreria			0,00
Totale uscite Anticipazioni di tesoreria			0,00
<b>Risultato bilancio Anticipazione di tesoreria</b>			<b>0,00</b>

**CONSUNTIVO DELLE PARTITE FINANZIARIE**

## ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA

DESCRIZIONE ENTRATE	PARZIALE	TOTALE
Tit. 5 : Altre Entrate da riduzione di attività finanziarie (tip 200, 300 e 400)	0,00	
<i>Totale entrate partite finanziarie</i>		<u>0,00</u>

## USCITE: IMPEGNI COMPETENZA

DESCRIZIONE USCITE	PARZIALE	TOTALE
Tit. 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	
<i>Totale uscite partite finanziarie</i>		<u>0,00</u>

**RISULTATO DELLE PARTITE FINANZIARIE**

Totale entrate partite finanziarie	0,00
Totale uscite partite finanziarie	<u>0,00</u>
Risultato bilancio partite finanziarie	0,00

**CONSUNTIVO DEI SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

## ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA

DESCRIZIONE ENTRATE	PARZIALE	TOTALE
Tit. 9: Partire di giro/ servizi c/terzi	3.353.222,94	
<i>Totale entrate Partire di giro/ servizi c/terzi</i>		<u>3.353.222,94</u>

## USCITE: IMPEGNI COMPETENZA

DESCRIZIONE USCITE	PARZIALE	TOTALE
Tit.7 : Partire di giro/ servizi c/terzi	3.353.222,94	
<i>Totale uscite Partire di giro/ servizi c/terzi</i>		<u>3.353.222,94</u>

**RISULTATO PARTIRE DI GIRO COMPETENZA**

Totale entrate Partire di giro/ servizi c/terzi	3.353.222,94
Totale uscite Partire di giro/ servizi c/terzi	<u>3.353.222,94</u>
Risultato bilancio Partire di giro/ servizi c/terzi	0,00

**RIEPILOGO BILANCI DI COMPETENZA**

Bilancio corrente	(+)	2.221.048,53
Bilancio Investimenti	(+)	303.032,15
Bilancio Anticipazione di tesoreria	(+)	0,00
Bilancio Partite Finanziarie	(+)	0,00
Bilancio Partite di giro	(+)	0,00
Avanzo (+) Disavanzo (-)	(+)	<u>2.524.080,68</u>
di cui:		
Q.ta vincolata		533.081,48
Q.ta accantonata		1.715.419,70
Q.ta destinata agli investimenti		265.259,56
Q.ta disponibile		10.319,94
		<b>2.524.080,68</b>

## **VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DEL FONDO CONTENZIOSO ACCANTONATO NELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Il “*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*” - allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, prevede che nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dal contenzioso e/o dalla sentenza.

In occasione dell'approvazione del rendiconto si provvede ad accantonare una quota del risultato di amministrazione per la copertura delle eventuali spese derivanti dal contenzioso o dalle sentenze. L'organo di revisione dell'ente è tenuto a verificare la congruità degli accantonamenti.

L'Ente deve provvedere ad un monitoraggio costante del Fondo Contenzioso e della sua formazione e della relativa adeguatezza per affrontare tempestivamente le posizioni debitorie fuori bilancio che si possono determinare a seguito degli esiti dei giudizi.

Si ricorda che il concetto di “*passività potenziale*” è nozione che può ricavarsi dagli standard nazionali e internazionali in tema di contabilità; trattasi di obbligazione passiva possibile la cui consistenza deriva da eventi passati e la cui esistenza sarà confermata dal verificarsi o meno di uno o più eventi futuri e incerti, non totalmente sotto il controllo di questo Comune.

Il contenzioso formatosi negli anni o il potenziale contenzioso del Comune, a seguito di presentazione di ricorsi o atti di citazione da parte dei ricorrenti, risulta in parte seguito da legali esterni per la cui attività si procede, di volta in volta, ad impegnare la relativa spesa per il riconoscimento degli onorari.

Nella tabella che segue sono elencate le pratiche in essere dalle quali potrebbe scaturire una passività a carico dell'Ente, con l'indicazione per ciascuna del rischio di soccombenza, valutato con il supporto dell'avvocatura interna, nonché della somma da accantonare nell'avanzo di amministrazione:

<b>Giudice civile o Amministrativo e grado di giudizio</b>	<b>Pretesa di controparte</b>	<b>Descrizione sintetica dell'oggetto del contenzioso e stato attuale</b>	<b>Rischio di soccombenza</b>	<b>% accantonamento</b>	<b>Somma da accantonare</b>
Tribunale Civile - primo grado	2.070.086,00	Pretesa del Fallimento Swim Planet del riconoscimento del valore delle opere eseguite al Centro Sportivo comunale; la sentenza di primo grado ha respinto in toto la richiesta. Dibattimento avanti alla Corte di Appello di Milano. Richiesta CTU da controparte per verifica somme	Possibile	0,49	1.014.342,14



TAR Milano Brughiera Due F/ Comune di Brugherio	2.410.588,00	Ricorso presentato il 18 gennaio 2019 dalla società Brughiera Due F S.r.l. per l'accertamento del danno subito dalla società in conseguenza dell'annullamento giurisdizionale della deliberazione del Comune di Brugherio n. 43 del 26 aprile 2012 e del permesso di costruire n. 47/2011 del 13 dicembre 2012 rilasciato alla ricorrente in attuazione della convenzione stipulata tra le parti in data 28 maggio 2012; dell'inadempimento delle obbligazioni assunte dal Comune di Brugherio nei confronti della società con la convenzione per la realizzazione dell'intervento edilizio previsto dal lotto PAV 2010 scheda 7 – via Montecervino – Brughiera Due F del Piano di Zona Comunale sottoscritta inter partes in data 28 maggio 2012; per la conseguente condanna del Comune di Brugherio al risarcimento di tutti i danni arrecati alla parte ricorrente, nella misura di € 2.410.588,00 ovvero della somma maggiore o minore che sarà determinata in corso di causa, anche in via equitativa.	Probabile	0,51	1.229.399,88
<b>accantonamento per passività potenziali per contenzioso in essere</b>					<b>2.243.742,02</b>
Fondo spese legali		fondo spese legali: il contenzioso formatosi negli anni o il potenziale contenzioso del Comune, a seguito di presentazione di ricorsi o atti di citazione da parte dei ricorrenti, risulta in parte seguito da legali esterni per la cui attività si procede e si è proceduto ad impegnare la relativa spesa per il riconoscimento degli onorari. Per eventuali maggiori spese legali si ritiene opportuno, a titolo di massima tutela per l'ente, accantonare una somma pari a euro:			10.000,00
<b>accantonamento per maggiori spese legali</b>					<b>10.000,00</b>
contenzioso potenziale		Relativamente alla posizione del Comune nei confronti della ditta			1.000.000,00

	<p>Mariani, si precisa che sono ancora in corso di svolgimento gli approfondimenti istruttori tendenti a verificare se ed in quale misura sussistano passività potenziali a carico dell'ente.</p> <p>In considerazione del fatto che le ipotetiche fattispecie analoghe a quelle già riconosciute con sentenze nel corso dell'anno 2018, sono ancora in corso di verifica e che, pertanto, al momento, risultano indeterminabili sia l'an che il quantum delle possibili passività potenziali, si ritiene opportuna l'adozione di misure prudenziali, a titolo di massima tutela per l'ente, stimare un importo per passività potenziali pari a euro:</p>			
<b>accantonamento per passività potenziali per contenzioso potenziale</b>				<b>1.000.000,00</b>
<b>Totale accantonamento per passività potenziali</b>				<b>3.253.742,02</b>

#### CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Nella tabella che segue si riepilogano i ricorsi attualmente in essere ed il relativo stato, per i quali non occorre alcun accantonamento al fondo spese legali essendo le stesse già impegnate:

Contribuente	N.	Anno	Notifica	Importo	Stato attuale del procedimento
TERNA SPA	1	2010	16/11/2016	908.482,00	Pervenuto ricorso del contribuente in data 21/02/2017; fissata udienza in CTP per il giorno 20/06/2017, rinviata più volte prima al 19/12/2017 ed ulteriormente al 6/3/2018 e poi al 22/5/2018 per consentire trattative stragiudiziali per addivenire a conciliazione giudiziale. In data 21/05/2018 sottoscrizione di conciliazione giudiziale per complessivi Euro 945.010,16 (interamente versati nel corso del 2018). – Procedimento concluso
TERNA SPA	2	2011	16/11/2016	919.082,00	
TERNA SPA	3	2012	16/11/2016	1.447.458,00	
TERNA SPA	4	2013	16/11/2016	1.457.371,00	
TERNA SPA	5	2014	16/11/2016	1.439.633,00	
TERNA SPA	6	2015	16/11/2016	1.425.743,00	
BRIANZACQUE SRL	57	2010	30/12/2016	976.873,00	Pervenuto ricorso del contribuente in data 28/02/2017; la CTP, in data 20/10/2017, ha accolto il ricorso, annullando gli avvisi e compensando le spese processuali; la Giunta comunale, con delibera n. 15 del 18/1/2018, ha autorizzato la presentazione dell'appello. Si è in attesa della fissazione dell'udienza da parte della Commissione tributaria regionale della Lombardia.
BRIANZACQUE SRL	58	2011	30/12/2016	980.484,00	

Contribuente	N.	Anno	Notifica	Importo	Stato attuale del procedimento
BRIANZACQUE SRL	915	2012	28/12/2017	1.711.013,00	Pervenuto ricorso dal contribuente in data 8/3/2018. Prima udienza si tiene l' 11/12/2018 viene disposto rinvio dell'udienza al 07/05/2019 e in data 15/01/2019 viene emessa ord. coll. N. 54/2019 Sez:1 con il seguente testo: "Il collegio, ritenuto necessario chiamare in giudizio ai sensi dell'art 14, conna 3 del dlgs. n. 546/92 l'Agenzia delle Entrate, dispone l'integrazione al contraddittorio nei confronti di quest'ultima."
BRIANZACQUE SRL	916	2013	28/12/2017	1.958.201,00	
BRIANZACQUE SRL	917	2014	28/12/2017	1.925.903,00	
BRIANZACQUE SRL		2015	28/12/2017	1.901.347,00	
E-distribuzione	51	2010	16/11/2016	37.357,00	Pervenuto ricorso del contribuente in data 20/01/2017; la CTP, in data 14/11/2017, ha accolto il ricorso, annullando gli avvisi e condannando il Comune al pagamento delle spese processuali; la Giunta comunale, con delibera n. 179 del 2 agosto 2018, ha autorizzato la presentazione dell'appello contro la sentenza. Si è in attesa della fissazione dell'udienza da parte della Commissione tributaria regionale della Lombardia.
E-distribuzione	52	2011	16/11/2016	37.193,00	
E-distribuzione	53	2012	16/11/2016	55.911,00	
E-distribuzione	54	2013	16/11/2016	55.454,00	
E-distribuzione	55	2014	16/11/2016	55.741,00	
E-distribuzione	56	2015	16/11/2016	55.622,00	

## **VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ ACCANTONATO NELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

In occasione della redazione del Rendiconto della gestione occorre procedere alla verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti.

A tal fine si è provveduto:

- 1) a determinare, per ciascuna delle tipologie di entrate l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario;
- 2) a calcolare, in corrispondenza di ciascuna entrata di cui al punto 1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;
- 3) ad applicare all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).

Sulla base della procedura sopra descritta e illustrata nel prospetto di seguito riportato, e tenendo conto che il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, ammontava ad €. 2.794.919,04, l'importo minimo da accantonare al 31/12/2018 ad FCDE ammonta a complessivi € 874.895,09 così suddivisi:

- € 738.914,26 per la parte corrente e
- € 135.980,83 per la parte in conto capitale

Tenuto conto che per alcune entrate si rende opportuno un maggior accantonamento, l'importo da accantonare nell'avanzo di amministrazione 2018 per rendere il FCDE congruo ammonta a complessivi € 1.732.756,27 così suddivisi:

- € 1.485.343,56 per la parte corrente e
- € 247.412,71 per la parte in conto capitale.

	FCDE al 31/12/2017	FCDE minimo 31/12/2018	accant minimo	FCDE congruo 31/12/2018	accant congruo	maggior accantonamento
<b>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE</b>	2.794.919,04	3.533.833,30	738.914,26	4.280.262,60	1.485.343,56	746.429,30
<b>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	0,00	135.980,83	135.980,83	247.412,71	247.412,71	111.431,88
<b>totale FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'</b>	<b>2.794.919,04</b>	<b>3.669.814,13</b>	874.895,09	<b>4.527.675,31</b>	1.732.756,27	857.861,17

Nel seguente prospetto vengono analizzate le entrate soggette all'FCDE, gli importi dei residui al 31.12.2018, l'importo dell'accantonamento minimo e di quello effettivo con le relative percentuali:

Tipologie	Residui al 31/12/2018	% di accantonam da metodologia prevista dal principio contabile	accantonamento minimo	% di accantonam da valutazioni puntuali	accantonamento effettivo	maggiore accantonamento
Tip. 1 imposte	7.967.449,58					
<i>di cui da non considerare per il fondo:</i>						
<i>TASI compet</i>	2.324,35					
<i>IMU compet</i>	131.803,25					
<i>Addizionale IRPEF</i>	3.013.721,63					
Residui netti tip. 1	4.819.600,35	0,27	1.319.830,41	0,49	2.356.305,77	1.036.475,36
Tip. 3 fondi perequat	20.032,56				0	
<b>Totale titolo I</b>	<b>7.987.482,14</b>		<b>1.319.830,41</b>		<b>2.356.305,77</b>	<b>1.036.475,36</b>
Tip. 1 trasf. da A.P.	972.651,14					
Tip. 3 trasf da imprese	845.546,98					
Tip. 4 trasf istit soc	500,00					
<b>Totale titolo II</b>	<b>1.818.698,12</b>					
Tip. 1 vendita b e s	771.044,25	0,49	375.017,45	0,49	375.017,45	0,00
Tip. 2 controllo e repressione	1.305.410,74	0,87	1.141.614,15	1,00	1.305.364,88	163.750,73
Tip. 3 interessi	0,00	0,79	0,00		0,00	0,00
Tip. 4 altri redditi di capitale	0,00	0,62	0,00		0,00	0,00
Tip. 5 rimborsi	481.404,60	0,51	243.574,50	0,51	243.574,50	0,00
<b>Totale titolo III</b>	<b>2.557.859,59</b>		<b>1.760.206,10</b>		<b>1.923.956,83</b>	<b>163.750,73</b>
<b>Totale residui attivi parte corrente</b>	<b>12.364.039,85</b>	28,58%	<b>3.533.833,30</b>	34,62%	<b>4.280.262,60</b>	<b>746.429,30</b>
<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
Tip. 2 Contributi agli investimenti	905.580,23		0,00		0,00	0,00
Tip. 4 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	131.042,46	0,16	20.881,61	0,16	20.881,61	0,00
Tip. 5 Altre entrate in conto capitale	234.498,97	0,49	115.099,22	0,97	226.531,10	111.431,88
<b>Totale titolo IV</b>	<b>1.271.121,66</b>	10,70%	<b>135.980,83</b>	19,46%	<b>247.412,71</b>	<b>111.431,88</b>
<b>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE</b>			3.533.833,30		4.280.262,60	746.429,30
<b>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>			135.980,83		247.412,71	111.431,88
<b>totale FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'</b>			<b>3.669.814,13</b>		<b>4.527.675,31</b>	<b>857.861,17</b>

### **ANALISI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE 2018**

Il dettaglio degli impegni di spesa re-imputati con il riaccertamento ordinario 2018 coperti da FPV, risulta allegato alla deliberazione di Giunta comunale di approvazione del riaccertamento ordinario, al quale si fa rinvio.

Si seguito si riporta il prospetto riassuntivo della formazione dell'FPV al 31/12/2018, che costituisce il FPV di entrata del bilancio di previsione 2019:

Tit.	Descrizione Titolo	FPV al 31/12/2017 (A)	Spese imp.es.prec sul 2018 (B)	Riaccertam ento di cui (B) su comp. (X)	Riace rtamen to di cui (B) su plurien (Y)	FPV al 31/12/2017 rinvio es.succ. (C=A-B-X-Y)	Spese imputate al 2019 (D)	Spese imputat e a eser succ (E)	FPV finale al 31/12/2018 (G=C+D+E)
1	Spese correnti	506.136,81	334.859,38	44.418,49	0,00	126.858,94	131.020,66	0,00	257.879,60
2	Spese in conto capitale	1.920.389,12	1.125.431,00	187.360,57	0,00	607.597,55	2.132.796,16	0,00	2.740.393,71
	<b>totale</b>	<b>2.426.525,93</b>	<b>1.460.290,38</b>	<b>231.779,06</b>		<b>734.456,49</b>	<b>2.263.816,82</b>		<b>2.998.273,31</b>

### **ANALISI DELLE ENTRATE**

#### **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa, Titolo I delle entrate, sono costituite: dalle Imposte, dalle tasse, da proventi assimilati e da Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali.

La Legge del 27 dicembre 2013 n. 147 ha rivoluzionato il panorama di riferimento delle entrate tributarie degli enti locali istituendo la IUC (Imposta Unica Comunale) che, si ricorda, si compone per la parte di natura patrimoniale dell'IMU e per la componente servizi dei tributi TASI (tributo sui servizi indivisibili) e TARI (tassa rifiuti).

- *Andamento delle entrate relative alla tipologia 101 "Imposte, tasse e proventi assimilati" nel corso dell'esercizio 2018:*

Nel complesso le "entrate tributarie" (tipologia 101) sono state accertate per il 97,06%. Il grado di riscossione delle entrate tributarie, misurato dal rapporto tra le riscossioni e i rispettivi accertamenti, a fine anno è risultato pari al 66,82%, con un leggero miglioramento rispetto all'anno precedente .

Si analizzano, di seguito, le principali categorie della tipologia 101:

- categoria 6 "IMU", che rappresenta il 46,64% della tipologia 101, l'accertamento è stato pari al 101,17% delle previsioni e la velocità di riscossione pari al 79,23%.
- categoria 16 "Addizionale comunale IRPEF, che rappresenta il 26,49% della tipologia 101, l'accertamento è stato pari al 90,89% e la velocità di riscossione pari al 32,77%.

- categoria 51 "Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani", che rappresenta il 22,11% della tipologia 101, l'accertamento è stato pari al 98,69% e la velocità di riscossione pari al 78,38%.

- *Andamento delle entrate relative alla tipologia 301 "Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali", nel corso dell'esercizio 2018:*

La voce di entrata all'interno di questa tipologia è il Fondo di solidarietà comunale, l'accertamento ha leggermente superato le previsioni assestate e per quanto riguarda le riscossioni queste sono pari agli accertamenti. L'accertamento del Fondo di solidarietà comunale è in linea con il dato comunicato dal Ministero dell'Interno.

**Andamento delle entrate tributarie nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti**

		previsioni assestate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
	ANNO	1		2		3	
<b>Tipologia 101 - imposte, tasse e proventi assimilati</b>	<b>2018</b>	<b>17.521.077,72</b>	<b>81,91</b>	<b>17.005.134,39</b>	<b>97,06</b>	<b>11.362.182,12</b>	<b>66,82</b>
	2017	15.895.052,71	80,42	15.819.825,39	99,53	9.685.252,28	61,22
	2016	14.990.738,66	79,79	15.044.008,26	100,36	10.905.506,48	72,49
<b>Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>2018</b>	<b>3.869.130,96</b>	<b>18,09</b>	<b>4.071.418,80</b>	<b>105,23</b>	<b>4.071.418,80</b>	<b>100,00</b>
	2017	3.869.130,96	19,58	3.869.130,96	100,00	3.733.009,10	96,48
	2016	3.797.195,22	20,21	3.770.851,61	99,31	3.474.301,70	92,14
<b>TOTALI</b>	<b>2018</b>	<b>21.390.208,68</b>	<b>100,00</b>	<b>21.076.553,19</b>	<b>98,53</b>	<b>15.433.600,92</b>	<b>73,23</b>
	2017	19.764.183,67	100,00	19.688.956,35	99,62	13.418.261,38	68,15
	2016	18.787.933,88	100,00	18.814.859,87	100,14	14.379.808,18	76,43

<b>Dettaglio della tipologia 101</b>		previsioni assestate	accertamenti	% accert cat sul tot tipologia	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
		1	2			3	
categoria 6 IMU	<b>2018</b>	7.840.117,72	7.931.932,72	46,64	101,17	6.284.719,25	79,23
categoria 8 ICI	<b>2018</b>	202.000,00	201.506,00	1,18	99,76	100.753,00	50,00
categoria 16 Addizionale Irpaf	<b>2018</b>	4.957.000,00	4.505.386,50	26,49	90,89	1.476.395,16	32,77
categoria 49 Tasse conc. comunali	<b>2018</b>	11.710,00	7.300,00	0,04	62,34	6.810,00	93,29
categoria 51 Tari	<b>2018</b>	3.810.000,00	3.760.000,00	22,11	98,69	2.946.949,07	78,38
categoria 52 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	<b>2018</b>	125.000,00	91.034,60	0,54	72,83	81.034,60	89,02
categoria 53 Imposta di pubb e pubb affissioni	<b>2018</b>	475.000,00	475.000,00	2,79	100,00	434.870,82	91,55
categoria 76 TASI	<b>2018</b>	100.000,00	32.956,35	0,19	32,96	30.632,00	92,95
categoria 98 Altre imposte sostitutive n.a.c.	<b>2018</b>	250,00	18,22	0,00	7,29	18,22	100,00
<b>Tipologia 101 - imposte, tasse e proventi assimilati</b>	<b>2018</b>	<b>17.521.077,72</b>	<b>17.005.134,39</b>	<b>100,00</b>	<b>97,06</b>	<b>11.362.182,12</b>	<b>66,82</b>

Dettaglio della tipologia 301		previsioni assestate	accertamenti	% accert cat sul tot tipologia	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
categoria 01 Fondi perequativi dallo stato	<b>2018</b>	3.869.130,96	4.071.418,80	100,00	105,23	4.071.418,80	100,00
<b>Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>2018</b>	<b>3.869.130,96</b>	<b>4.071.418,80</b>	<b>100,00</b>	<b>105,23</b>	<b>4.071.418,80</b>	<b>100,00</b>

### Trasferimenti correnti

Le entrate del Titolo II, derivanti da Contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici, hanno avuto i seguenti andamenti:

- *Andamento delle entrate relative alla tipologia 101 "Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche" nel corso dell'esercizio 2018:*

Nel complesso questi trasferimenti sono stati accertati per il 98,95% e il grado di riscossione è risultato pari al 67,66%, con una leggera riduzione delle riscossioni ed un miglioramento degli accertamenti rispetto all'anno precedente.

Si analizzano, di seguito, le categorie della tipologia 101:

- categoria 1 "Trasferimenti da Amministrazioni Centrali", che rappresenta il 53,64% del totale accertato della tipologia 101, l'accertamento è stato pari al 98,41% e la velocità di riscossione pari al 77,89%. Per quanto riguarda la riscossione di queste entrate, si sottolinea che la stessa è strettamente legata alle erogazioni effettuate dal governo centrale.

- categoria 2 "Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali" che rappresenta il 46,36% della tipologia 101, l'accertamento è stato pari al 99,57% e la velocità di riscossione è stata del 55,84%.

- *Andamento delle entrate relative alla tipologia 103 "Trasferimenti correnti da Imprese" nel corso dell'esercizio 2018*

Nel complesso questi trasferimenti (che rientrano nella categoria 2° "Altri trasferimenti correnti da Imprese") sono stati accertati per il 98,20% .

- *Andamento delle entrate relative alla tipologia 104 " Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali Private " nel corso dell'esercizio 2018*

Questi trasferimenti costituiscono una parte residuale delle entrate del Titolo II e sono stati accertati per il 100% e il grado di riscossione è risultato pari al 50,00%. Essendo questa tipologia nuova non è possibile fare confronti con l'anno precedente.

### Andamento delle entrate del titolo secondo nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti

	ANNO	previsioni assestate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
		1		2		3	
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	<b>2018</b>	<b>1.872.065,77</b>	<b>79,75</b>	<b>1.852.331,53</b>	<b>98,95</b>	<b>1.253.370,77</b>	<b>67,66</b>
	2017	1.733.238,12	72,33	1.533.841,46	88,50	1.057.571,98	68,95
	2016	1.860.078,75	86,71	1.681.603,73	90,40	1.302.832,01	77,48
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	<b>2018</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	15.000,00	0,70	13.185,00	87,90	13.185,00	100,00
Tipologia 103 - Trasferimenti	<b>2018</b>	<b>474.418,58</b>	<b>20,21</b>	<b>465.901,84</b>	<b>98,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



correnti da Imprese	2017	663.051,66	27,67	663.051,64	100,00	0,00	0,00
	2016	270.000,00	12,59	270.000,00	100,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali Private	<b>2018</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,04</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>	<b>50,00</b>
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>2018</b>	<b>2.347.484,35</b>	<b>100,00</b>	<b>2.319.233,37</b>	<b>98,80</b>	<b>1.253.870,77</b>	<b>54,06</b>
	2017	2.396.289,78	100,00	2.196.893,10	91,68	1.057.571,98	48,14
	2016	2.145.078,75	100,00	1.964.788,73	91,60	1.316.017,01	66,98

Dettaglio della tipologia 101		previsioni assestate	accertamenti	% accert cat sul tot tipologia	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
		<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>	
categoria 01 Trasf correnti da Amm Centrali	2018	1.009.579,68	993.532,98	53,64	98,41	773.839,79	77,89
categoria 02 Trasf correnti da Amm Locali	2018	862.486,09	858.798,55	46,36	99,57	479.530,98	55,84
<b>Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>2018</b>	<b>1.872.065,77</b>	<b>1.852.331,53</b>	<b>100,00</b>	<b>98,95</b>	<b>1.253.370,77</b>	<b>67,66</b>

Dettaglio della tipologia 103		previsioni assestate	accertamenti	% accert cat sul tot tipologia	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
		<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>	
categoria 02 Trasf correnti da imprese	2018	474.418,58	465.901,84	100,00	98,20	0,00	0,00
<b>Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>2018</b>	<b>474.418,58</b>	<b>465.901,84</b>	<b>100,00</b>	<b>98,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Dettaglio della tipologia 104		previsioni assestate	accertamenti	% accert cat sul tot tipologia	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
		<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>	
categoria 01 Trasf correnti da Istituzioni Sociali Private	2018	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	500,00	50,00
<b>Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali Private</b>	<b>2018</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>	<b>50,00</b>

### Entrate Extratributarie

Le risorse finanziarie del Titolo III sono costituite da proventi dei servizi pubblici e dei beni comunali, dagli interessi attivi, dagli utili netti dei servizi municipalizzati e da concorsi, rimborsi e recuperi. Gli accertamenti rappresentano il 89,57% del totale delle risorse previste. La velocità di riscossione di queste entrate è risultata pari al 66,81%.

- *Andamento delle entrate relative alle diverse tipologie*

La tipologia 100 "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni" è stata accertata per il 94,76% rispetto alle previsioni assestate (in linea con gli altri anni, seppur leggermente inferiore). La velocità di riscossione è stata pari al 82,41%.

La tipologia 200 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" è stata accertata per il 96,25% rispetto alle previsioni assestate, con un calo rispetto all'anno precedente ma in aumento rispetto al dato del 2016 e la velocità di riscossione è risulta pari al 40,88%, in linea con l'anno precedente.

Per quanto riguarda la tipologia 300 "Interessi attivi ": gli accertamenti del 2018 sono superiori rispetto al 2017 e sono stati accertati per il 61,20% degli stanziamenti e la riscossione è stata del 100,00%.

Per quanto riguarda la tipologia 400 "Altre entrate da redditi di capitale" nel 2018 gli accertamenti si sono realizzati per il 100,00%, in linea con il 2017.

Per quanto riguarda la tipologia 500 " Rimborsi ed altre entrate correnti" gli accertamenti sono stati pari al 77,45% della previsione e la velocità di riscossione pari al 67,12%.

**Andamento delle entrate extra tributarie nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti**

		previsioni asstate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
	ANNO	1		2		3	
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	<b>2018</b>	<b>1.435.291,87</b>	<b>40,69</b>	<b>1.360.124,46</b>	<b>94,76</b>	<b>1.120.820,97</b>	<b>82,41</b>
	2017	2.348.335,05	52,14	2.285.763,22	97,34	1.993.493,22	87,21
	2016	2.668.212,94	53,23	2.632.943,47	98,68	1.824.749,74	69,30
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	<b>2018</b>	<b>911.000,00</b>	<b>25,83</b>	<b>876.824,90</b>	<b>96,25</b>	<b>358.481,79</b>	<b>40,88</b>
	2017	892.250,00	19,81	880.207,34	98,65	358.734,02	40,76
	2016	890.000,00	17,76	785.369,94	88,24	446.204,25	56,81
Tipologia 300 - Interessi attivi	<b>2018</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,06</b>	<b>1.224,05</b>	<b>61,20</b>	<b>1.224,05</b>	<b>100,00</b>
	2017	5.360,00	0,12	88,92	1,66	40,92	46,02
	2016	3.400,00	0,07	1.338,21	39,36	1.078,21	80,57
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	<b>2018</b>	<b>36.174,00</b>	<b>1,03</b>	<b>36.174,00</b>	<b>100,00</b>	<b>36.174,00</b>	<b>100,00</b>
	2017	58.030,00	1,29	58.030,00	100,00	58.030,00	100,00
	2016	156.222,00	3,12	126.663,87	81,08	97.951,09	77,33
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	<b>2018</b>	<b>1.143.007,02</b>	<b>32,40</b>	<b>885.238,27</b>	<b>77,45</b>	<b>594.185,72</b>	<b>67,12</b>
	2017	1.199.526,58	26,64	927.325,13	77,31	699.665,79	75,45
	2016	1.294.811,07	25,83	1.097.055,75	84,73	737.945,97	67,27
<b>TOTALI</b>	<b>2018</b>	<b>3.527.472,89</b>	<b>100,00</b>	<b>3.159.585,68</b>	<b>89,57</b>	<b>2.110.886,53</b>	<b>66,81</b>
	2017	4.503.501,63	100,00	4.151.414,61	92,18	3.109.963,95	74,91
	2016	5.012.646,01	100,00	4.643.371,24	92,63	3.107.929,26	66,93

**Entrate in conto capitale**

Le risorse finanziarie del Titolo IV comprendono le Alienazioni dei beni patrimoniali, i Trasferimenti di capitali e i proventi dei permessi a costruire.

Per quanto riguarda la tipologia 200 "Contributi agli investimenti" si evidenzia che il 100% degli stanziamenti è stato accertato ed il 2,70% riscosso entro il 31.12.2018, il contributo del GSE pari a circa € 705.650,00 è stato riscosso nel mese di gennaio 2019.

Per quanto riguarda la tipologia 400 "Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali" si evidenzia che 90,66% degli stanziamenti è stato accertato ed il riscosso è stato pari al 95,27%.

Per quanto riguarda la tipologia 500 "Altre entrate in conto capitale" si evidenzia che il 96,51% degli stanziamenti è stato accertato ed il 99,38% riscosso.

**Andamento delle entrate in conto capitale nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti**

		previsioni asstate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
	ANNO	1		2		3	
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	<b>2018</b>	<b>874.579,16</b>	<b>35,45</b>	<b>874.579,16</b>	<b>100,00</b>	<b>23.598,93</b>	<b>2,70</b>
	2017	177.991,90	7,53	119.264,00	67,01	112.514,00	94,34
	2016	135.709,19	5,17	211.435,39	155,80	211.435,39	100,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	<b>2018</b>	<b>252.761,36</b>	<b>10,25</b>	<b>229.156,40</b>	<b>90,66</b>	<b>218.310,80</b>	<b>95,27</b>
	2017	440.000,00	18,63	181.884,11	41,34	181.703,35	99,90
	2016	722.427,19	27,54	765.249,73	105,93	644.814,50	84,26
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	<b>2018</b>	<b>1.339.807,03</b>	<b>54,31</b>	<b>1.293.093,60</b>	<b>96,51</b>	<b>1.285.125,73</b>	<b>99,38</b>
	2017	1.744.328,35	73,84	1.146.006,79	65,70	1.133.024,68	98,87
	2016	1.765.253,04	67,29	1.730.283,38	98,02	1.700.065,68	98,25
<b>TOTALI</b>	<b>2018</b>	<b>2.467.147,55</b>	<b>100,00</b>	<b>2.396.829,16</b>	<b>97,15</b>	<b>1.527.035,46</b>	<b>63,71</b>
	2017	2.362.320,25	100,00	1.447.154,90	61,26	1.427.242,03	98,62
	2016	2.623.389,42	100,00	2.706.968,50	103,19	2.556.315,57	94,43

**Entrate da riduzione di attività finanziarie**

Le risorse finanziarie del Titolo V comprendono le riduzioni di attività finanziarie.

Nel corso dell'anno 2018 il Comune di Brugherio ha provveduto alla dismissione della propria quota di partecipazione in Banca Popolare Etica. Tale dismissione è stata attuata a seguito delle risultanze della ricognizione straordinaria delle società partecipate ai sensi dell'art. 24 del T.U.S.P (Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i.) avvenuta con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 29/09/2017. Le somme accertate sono state totalmente rimosse nel corso dell'esercizio 2018.

**Andamento delle entrate da riduzione di attività finanziarie nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti**

		previsioni asstate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
	ANNO	1		2		3	
Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	<b>2018</b>	<b>8.625,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.567,80</b>	<b>99,34</b>	<b>8.567,80</b>	<b>100,00</b>
	2017	8.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>2018</b>	<b>8.625,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.567,80</b>	<b>99,34</b>	<b>8.567,80</b>	<b>100,00</b>
	2017	8.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Accensioni di prestiti

Le risorse del Titolo VI sono costituite dalle Accensioni di prestiti.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2018 il Comune di Brugherio ha contratto un nuovo mutuo finalizzato ad opere di efficientamento energetico della scuola Leonardo Da Vinci.

Il Prestito rientra nell'ambito del bando POR FESR 2014/2020 di cui alla DGR 9328 del 26/06/2018, di Regione Lombardia. Si tratta di un finanziamento a medio lungo termine a restituzione ad un tasso di interesse pari allo 0%.

#### Andamento delle entrate da accensione di prestiti nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti

	previsioni asstate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2
ANNO	1		2		3	

Tipologia 300 - Accensioni Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2018	504.060,92	100,00	504.060,92	100,00	504.060,92	100,00
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALI</b>	2018	504.060,92	100,00	504.060,92	100,00	504.060,92	100,00
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Entrate per conto terzi e partite di giro

Le risorse del Titolo IX sono costituite dalle entrate per conto terzi e partite di giro.

Trattasi di entrate il cui andamento delle previsioni e degli accertamenti è interamente bilanciato rispettivamente dalle previsioni e dagli impegni del titolo VII della spesa, "Spese per conto terzi e partite di giro".

Per ciò che concerne la velocità di riscossione, pari al 99,46%, tendenzialmente in linea con l'esercizio precedente.

#### Andamento delle entrate per conto terzi e partite di giro nel corso dell'esercizio 2018 e confronto con gli esercizi precedenti

	previsioni asstate	% sul tot titolo	accertamenti	% 2 su 1	riscoss	% 3 su 2	
ANNO	1		2		3		
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	2018	4.174.911,42	88,74	3.274.186,45	78,43	3.261.275,03	99,61
	2017	3.954.911,42	81,24	3.081.656,39	77,92	3.068.744,97	99,58
	2016	4.334.911,42	82,60	3.116.581,51	71,89	3.085.248,24	98,99
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	2018	530.000,00	11,26	79.036,49	14,91	73.974,49	93,60
	2017	913.000,00	18,76	82.431,91	9,03	76.160,31	92,39
	2016	913.000,00	17,40	114.765,81	12,57	88.861,12	77,43
<b>TOTALI</b>	2018	4.704.911,42	100,00	3.353.222,94	71,27	3.335.249,52	99,46
	2017	4.867.911,42	100,00	3.164.088,30	65,00	3.144.905,28	99,39
	2016	5.247.911,42	100,00	3.231.347,32	61,57	3.174.109,36	98,23

## **ANALISI DEI RISULTATI CONSEGUITI**

Di seguito vengono analizzati i risultati conseguiti nell'anno 2018.

### **Il lavoro**

Il lavoro è una priorità per le famiglie, i cittadini e le cittadine brugheresi. L'impegno dell'Amministrazione è stato dedicato a:

- realizzare un confronto proficuo con le organizzazioni sindacali e con i datori di lavoro delle aziende del territorio per affrontare situazioni critiche e costruire condizioni di sviluppo dell'economia locale;
- svolgere un'azione di particolare intensità per evitare la annunciata delocalizzazione della produzione della Candy, la conseguente perdita di posti di lavoro sul territorio e gli effetti sociali che ne deriverebbero;
- continuare a seguire, insieme alle altre amministrazioni comunali e alle parti sindacali, le diverse crisi industriali o scelte di delocalizzazione che interessano anche aziende non del territorio, ma nelle quali lavorano cittadine e cittadini brugheresi;
- rendere sempre più efficace i servizi offerti dello Sportello Lavoro, affinché vengano offerti supporti personalizzati nella collocazione e nella ricollocazione nel mercato del lavoro;
- realizzare momenti di sensibilizzazione e formazione per consentire alle persone escluse dal mercato del lavoro di orientarsi e attivarsi con competenza;
- realizzare momenti di informazione/formazione nell'ambito dell'autoimprenditorialità;
- promuovere la costruzione di forme di welfare aziendale, anche attraverso un rapporto più stretto tra le aziende del territorio ed il Comune.

Nel 2016 e nel 2017, in coerenza con il programma elettorale, sono stati realizzati due corsi per la formazione di baby sitter 30 certificate. Nel primo semestre del 2018 si è svolto e concluso il corso per assistenti familiari che ha formato 12 operatori qualificati con riconoscimento di Regione Lombardia. I corsi hanno avuto quindi come esito la costituzione di due albi, gestiti dallo sportello lavoro, per facilitare il matching tra domanda e offerta.

All'inizio del secondo semestre del 2018 è stata portata a termine la nuova gara d'appalto per la gestione dello Sportello Lavoro, con l'obiettivo di consolidare le progettualità avviate negli ultimi anni, che hanno tra l'altro consentito di incrementare in maniera significativa il numero di utenti che ha trovato lavoro grazie allo sportello stesso. I dati del primo semestre 2018 evidenziano 245 nuovi cittadini presi in carico, di cui 227 disponibili al lavoro, ricollocati 97 (155 da Luglio 2017).

### **L'accessibilità ai servizi comunali**

L'Amministrazione comunale è stata impegnata in un processo di aggiornamento e adeguamento dei servizi offerti con l'obiettivo di renderli rispondenti alle esigenze che si manifestano in questa fase sociale ed economica.

Fra gli esempi possiamo annoverare l'impegno per far crescere i servizi complementari digitali e il supporto degli uffici a diretto contatto con i cittadini nell'offrire servizi diretti (supporto nella compilazione dei moduli per il pagamento di IMU e TASI tramite il sistema di calcolo on-line, sportello informativo per la scuola, sportello intercultura, accesso a servizi utili anche presso le farmacie comunali, ecc.).

L'informatizzazione e digitalizzazione contribuiscono a contenere i costi per i cittadini (minori spostamenti, accesso in diversi casi via email o mediante sezioni dedicate) e per l'amministrazione comunale.

Dal 4 settembre 2017 anche a Brugherio è stata introdotta la carta di identità elettronica (CIE). La nuova CIE memorizza inoltre tutte le informazioni necessarie all'identificazione del titolare – dalla fotografia all'impronta digitale – e contiene tra l'altro l'eventuale consenso o diniego alla donazione di organi o tessuti in caso di morte, da dichiarare al momento della richiesta della CIE.

In coerenza con le norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82), il Comune di Brugherio aderisce al sistema pagoPA implementato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID). Il sistema garantisce, a cittadini ed imprese, la sicurezza e l'affidabilità dei pagamenti, una maggiore flessibilità nella scelta delle modalità di versamento, una maggiore trasparenza sui costi di commissione.

E' possibile pagare in modalità elettronica (24 ore su 24), senza doversi recare presso un istituto bancario, scegliendo tra diverse forme di pagamento come bonifico, carta di credito o debito. Il Sistema permette inoltre di poter scegliere l'operatore finanziario cui servirsi, tra quelli aderenti a pagoPA, conoscendo preventivamente i costi dell'operazione e potendo quindi valutare le condizioni maggiormente favorevoli tra quelle offerte. A seguito del pagamento, l'utente ottiene immediatamente una ricevuta con valore liberatorio. Al momento è possibile pagare con questo servizio le concessioni cimiteriali, la tariffa per l'utilizzo dei locali comunali, i diritti di segreteria in materia edilizia e urbanistica, la tassa di ammissione ai servizi pubblici e i diritti per il rilascio della CIE.

### **La qualità della vita**

Il Comune si è impegnato perché la comunità potesse accedere ai servizi rispondenti alle esigenze che in essa vengono espresse, con soluzioni innovative che valorizzino la partecipazione le permettano lo sviluppo delle potenzialità relazionali e sociali che Brugherio esprime. Le azioni per promuovere la qualità della vita in città si sono articolate nella:

- cura delle manutenzioni e delle opere ordinarie;
- cura e la manutenzione delle aree verdi cittadine;
- approvazione e attuazione del PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano) per assicurare migliore e più sostenibile mobilità, migliore viabilità, contenimento nella prospettiva della riduzione del traffico;
- approvazione e attuazione della variante del PGT (Piano di Governo del Territorio) per migliorare la qualità e quantità dei servizi a disposizione dei brugheresi, per potenziare le strutture comunali, per migliorare la vita dei quartieri, la sicurezza e la qualità dell'ambiente, per sviluppare e riqualificare il territorio, estendendo spazi aggregativi, per lo sport, per la vita delle associazioni, per il superamento delle barriere architettoniche, per lo sviluppo di parchi sovra locali e cittadini;
- approvazione e attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) che definisce le azioni che il Comune vuole mettere in atto per raggiungere l'obiettivo di una sensibile riduzione dei consumi energetici.

### **Le strutture per lo sport e il tempo libero**

L'Amministrazione comunale, nel ha raggiunto gli obiettivi proposti ai cittadini, restituendo alla fruizione della città la piscina comunale e il centro sportivo (campi da calcio, campi da tennis, campi da calcetto, pista di atletica), realizzando un nuovo campo da basket nel quartiere Ovest e

risistemando diversi parchi e palestre. Anche nel 2018 è proseguita la cura e la manutenzione degli spazi riservati alle attività sportive all'aperto e delle palestre collocate nei plessi scolastici.

### **La città oltre i suoi confini**

La collaborazione con i Comuni vicini è un obiettivo generale che si è articolato in azioni specifiche:

- collaborazione in tema ambientale (parchi sovracomunali);
- potenziamento viabilistico stradale e leggero (si segnala il progetto BRUMOSA per la realizzazione di una ciclabile di connessione tra il centro di Brugherio e la Stazione ferroviaria di Monza);
- risparmio energetico (rifacimento dell'illuminazione pubblica attraverso la partecipazione al progetto "Illumina");
- collaborazione per la sicurezza (collaborazione con le polizie locali);
- razionalizzazione dei processi amministrativi (centrali di acquisto);
- collaborazione culturale (attività culturali e servizi interbibliotecari);
- collaborazione sociale (piano sociale di zona).

Le politiche sociali si sono sviluppate nell'ambito degli indirizzi del Piano sociale di zona per i servizi sociali e socio-sanitari dei comuni di Monza, Brugherio e Villasanta (che insieme costituiscono l'Ambito sociale). I Sindaci dei tre Comuni il 28 giugno 2018 hanno sottoscritto il nuovo Piano (triennio 2018-2020) permettendo di ottenere una premialità da parte di Regione Lombardia avendo rispettato la scadenza del 30 giugno. I suoi indirizzi prevedono:

- il rafforzamento e la diversificazione degli strumenti informativi a favore dei cittadini al fine di migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli interventi e dei servizi;
- il rafforzamento del sistema di intervento sui temi del lavoro, dell'abitare e del reddito attraverso iniziative progettate ad hoc;
- l'attivazione di accordi e convenzioni con altri enti per la gestione dell'accesso alle misure da parte dei cittadini;
- la promozione di analisi e riflessioni finalizzate all'implementazione dei servizi e delle attività gestite in forma associata a livello di ambito;
- lo sviluppo del Regolamento d'Ambito;
- l'organizzazione di iniziative finalizzate a promuovere il benessere dei bambini e dei ragazzi e delle loro famiglie;
- una migliore e più efficace integrazione socio-sanitaria con i servizi dell'ATS (Agenzie Territoriali per la Salute, con compiti di programmazione socio-sanitaria e di controllo) e dell'ASST (Aziende Socio Sanitarie Territoriali).

### **Le priorità sociali**

Il Servizio sociale è stato impegnato nel rispondere alle richieste dei cittadini e delle famiglie, mostrando particolari criticità nell'ambito della presa in carico di persone adulte e a rischio di emarginazione. L'Amministrazione ha mantenuto e, quando necessario, incrementato le risorse economiche per il sociale, per dare risposte più complete ed efficaci alle difficoltà che cittadini e cittadine incontrano: dall'integrazione al reddito, alle risposte per l'emergenza abitativa, ai servizi socio-sanitari ed educativi per le persone con disabilità.

Sono continuati gli interventi previsti dal Piano nazionale contro la povertà, di cui all'art. 1 comma 306 della legge n. 208/2015, che ha finanziato il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale. Essi sono stati rappresentati dalla misura SIA (Sostegno all'inclusione attiva), fino a dicembre 2017; da gennaio 2018 il SIA è stato sostituito dal REI (Reddito di inclusione

sociale) e i fondi sono stati destinati, fino al 31 maggio 2018, a famiglie in situazione di povertà assoluta con minori, persone con disabilità o donne in stato di gravidanza. Nel secondo semestre la platea dei potenziali beneficiari si è ampliata venendo meno i requisiti familiari e rimanendo in vigore solo quelli economici. Il Comune di Brugherio sta applicando tale misura compatibilmente con le risorse statali messe a disposizione predisponendo progetti individualizzati finalizzati alla fuoriuscita dallo stato di bisogno socio-economico a favore dei nuclei beneficiari, così come prevede la normativa. Nello specifico, nel corso del 2018 sono state presentate da parte dei cittadini di Brugherio 187 istanze REI, di cui 64 accettate.

### **Le politiche per la famiglia e per i minori Fascia 0-3 anni**

In linea generale, sono stati confermati gli indirizzi dei servizi e delle iniziative rivolti a famiglie e a bambini/e nella fascia 0-3 anni, che si articolano essenzialmente su tre fronti:

- la gestione diretta dei due asili nido comunali "Andersen" e "Munari";
- il convenzionamento con i nidi privati accreditati posti sul territorio comunale;
- l'adesione alla misura di Regione Lombardia "Nidi gratis".

Per quanto riguarda la gestione dei nidi comunali, gli obiettivi sono stati quelli di mantenere la qualità del servizio secondo i criteri di accreditamento stabiliti da Regione Lombardia, con particolare attenzione alla formazione e la supervisione costante del personale educativo e mediante la cura per i servizi ausiliari e di ristorazione interni.

In relazione al convenzionamento con i nidi privati accreditati, si è ritenuto opportuno procedere in tale direzione al fine di esaurire le liste di attesa, assicurando il servizio di asilo nido anche alle famiglie non rientranti in graduatoria per l'assegnazione dei posti disponibili nei nidi pubblici, e di conseguenza consentendo loro (se in possesso dei requisiti stabiliti da Regione Lombardia) di accedere alla misura "Nidi Gratis". La copertura finanziaria è stata assicurata attingendo in parte ai fondi ministeriali assegnati al Sistema 0/6 con DGR n. 7.404 del 20.11.2017.

Il Comune di Brugherio ha aderito per entrambi gli anni educativi 2017-18 e 2018-19 alla misura regionale "Nidi Gratis" che prevede, ad integrazione delle agevolazioni tariffarie già previste dal Comune, l'azzeramento della retta altrimenti dovuta dai genitori per la frequenza del proprio figlio/a al nido. Le azioni sono volte a seguire le procedure previste da Regione Lombardia per l'ammissione alla misura, supportare a livello informativo le famiglie interessate ed effettuare le verifiche e le rendicontazioni previste per l'accesso e la corresponsione del beneficio.

### **Famiglie fragili e minori in difficoltà**

L'Amministrazione si è impegnata per:

- mantenere il livello dei servizi erogati;
- mantenere l'impegno sul progetto intercomunale riguardante i minori in percorsi penali;
- provvedere alle prese in carico di minori a rischio di pregiudizio o sottoposti all'Autorità Giudiziaria ove le responsabilità genitoriali risultano da sostenere, attivando progetti di assistenza domiciliare o di riparazione, fino ad interventi di tipo comunitario;
- sostenere le donne, con o senza bambini, che intraprendono un percorso di fuoriuscita dalla violenza in famiglia, attivando le risorse della rete interistituzionale Artemide/Diade e il supporto del Centro antiviolenza;
- rendere sistematici gli interventi di rete a sostegno delle donne vittime di violenza, come le equipe interistituzionali e le supervisioni sui casi di maggiore complessità, anche utilizzando gli strumenti di valutazione e gestione del rischio;
- proseguire, per conto dell'Ambito di Monza, nel coordinamento della rete Artemide e del progetto Diade, promuovendo l'ampliamento della rete, la partecipazione a bandi regionali di finanziamento, fra cui quelli per la ristrutturazione di case-rifugio e centri antiviolenza, e per la



creazione di nuovi centri nella provincia di Monza e della Brianza.

### **Il sostegno delle persone in condizione di fragilità sociali**

In un contesto sociale di crescente disagio economico, l'Amministrazione ha continuato a:

- incrementare i fondi destinati al sostegno economico diretto e indiretto, in tutte le sue declinazioni;
- progettare interventi diversificati riguardo a percorsi di autonomia nelle situazioni di grave emarginazione, anche in collaborazione con il terzo settore;
- sviluppare una sempre maggiore integrazione fra politiche sociali, abitative e del lavoro; particolarmente rilevanti le risorse e i servizi messi in atto per dare risposte alla gravissima emergenza abitativa.

Nel 2018 sono stati erogati contributi economici ad 83 nuclei familiari e a 38 per il sostegno dell'abitare; 15 persone sono state beneficiarie di percorsi a supporto dell'inserimento lavorativo.

I nuclei familiari che hanno beneficiato d'interventi di emergenza abitativa sono stati 19 (in totale 70 persone), e 4 i cittadini che hanno avuto accesso al Progetto Emergenza Freddo.

### **Le persone con disabilità, l'integrazione socio-sanitaria e la salute dei cittadini**

L'impegno dell'Amministrazione è stato quello di offrire risposte crescenti e diversificate alla domanda di orientamento, servizi e sostegno a cittadini e cittadine con disabilità e alle loro famiglie. È infatti in costante incremento il numero sia di minori sia di adulti che fruiscono di servizi all'interno di una presa in carico globale, che prevede anche iniziative di inserimento sociale in tutti i contesti di vita con il coinvolgimento delle famiglie.

Nel primo semestre 2018 è stato avviato un gruppo di auto mutuo aiuto per genitori di minori con disabilità che si sono incontrati una volta al mese per affrontare ed approfondire temi che riguardano la loro quotidianità. Visto il riscontro molto positivo dell'esperienza si intende mantenere questa opportunità di supporto alla genitorialità anche per il prossimo semestre.

A seguito di un finanziamento di Fondazione Cariplo, che interessa l'Ambito di Monza e l'Ambito di Desio sul progetto TikiTaka, il Servizio sociale (insieme a operatori degli altri comuni, delle cooperative sociali e alle famiglie) è impegnato nei quattro gruppi di lavoro finalizzati a elaborare proposte concrete di inclusione sociale delle persone con disabilità da realizzare a Brugherio in contesto sportivo, imprenditoriale/lavorativo, della partecipazione sociale, e dell'housing sociale.

A partire da ogni gruppo di lavoro sono state realizzati, nel corso del 2018, attività ed eventi sul territorio con il coinvolgimento attivo delle persone con disabilità (festa delle associazioni, festa patronale, festa degli anziani e dei nonni, festa dello sport...). Grazie alla collaborazione con alcuni imprenditori è stato creato un video emozionale per promuovere azioni d'inclusione in ambito aziendale ed è stato presentato alle aziende invitate il 5 giugno 2018. Inoltre è stata organizzata nel mese di aprile, con la finalità di creare opportunità d'inclusione, la festa dello sport con il coinvolgimento di tutte le società sportive. Sempre nell'ambito del progetto *Tiki Taka* è stato organizzato un corso per tutti gli allenatori dei Comuni di Brugherio Monza e Villasanta interessati ad offrire ad atleti con disabilità l'opportunità di frequentare le loro discipline sportive. E' proseguito l'impegno posto nell'ambito di progetti integrati Comune - ATS per la presa in carico e l'erogazione di fondi e servizi ai cittadini che rientrano nelle misure previste dal Fondo per le non autosufficienze: sono stati erogati complessivamente 10 buoni socio-assistenziali per *care giver*; 1 per sostenere un progetto di vita indipendente; 4 per progetti a favore di minori con disabilità e 8 a supporto di spese per assistenti familiari.

A fronte di un incremento di situazioni familiari più fragili per l'invecchiamento o la scomparsa dei genitori di persone con disabilità grave, considerata inoltre l'emanazione dell'importante legge

definita del “*Dopo di noi*”, nel 2018 sono iniziate 8 sperimentazioni di progettualità individualizzate al fine di consentire il più possibile la permanenza della persona con disabilità sul territorio.

Relativamente alle diverse forme di aiuto e sostegno fornite ai cittadini/alle cittadine con disabilità e alle loro famiglie, si colloca il lavoro di sensibilizzazione intorno alla figura dell'amministratore di sostegno, iniziato dal 2011 nell'Ambito territoriale di Monza-Brugherio-Villasanta e, nello specifico, a Brugherio. Da aprile 2017, è stato aperto, presso uno spazio messo a disposizione dal Comune, uno Sportello di volontari, appositamente formati, per il supporto e l'accompagnamento a cittadini che ricoprono il ruolo di amministratori di sostegno per conoscenti o familiari. Nell'anno 2018 gli accessi a questo sportello sono stati 120.

Nell'area della salute, si sta attuando la promozione di stili di vita consapevoli volti a prevenire malattie fra i bambini, ragazzi e adulti; è stato avviato il tavolo di lavoro permanente dedicato alla salute e al benessere, che consentirà di creare sinergie e nuove proposte.

### **L'integrazione interculturale**

L'Amministrazione ritiene che la multiculturalità sia ad un tempo un fatto strutturale e una opportunità per la città. L'obiettivo individuato è quello di affrontare il tema dell'immigrazione in un'ottica di superamento degli aspetti emergenziali per pianificare politiche che rispondano al bisogno di stabilità e d'integrazione, di consapevolezza dei diritti e dei doveri, di sicurezza amministrativa e di crescita civica nella comprensione tra differenze culturali.

Per realizzare quanto detto sono state individuate diverse azioni, di seguito descritte.

#### Informazione, orientamento, consulenza

L'impegno è volto a garantire ai cittadini brugheresi e alle persone con *background* migratorio modalità adeguate di informazione, orientamento e consulenza sulle procedure amministrative per la permanenza in Italia, per il lavoro, per le diverse fasi della vita civile per favorire l'integrazione. Per fare ciò occorre disporre di professionalità dotate di ampie competenze e costantemente aggiornate su una normativa complessa e in continua evoluzione, che si pongano come punto di riferimento in grado di snellire le complesse procedure burocratiche connesse alla realtà migratoria, rendere più accessibili i servizi ed efficace la risposta ai bisogni della popolazione straniera e italiana che intrattengono con essa rapporti di lavoro.

Queste funzioni, e le prestazioni professionali utili per realizzarle, sono da settembre 2015 in capo allo “**Sportello informa stranieri**”, in forma associata con il Comune di Villasanta e che sta proseguendo fino alla prossima scadenza prorogata a luglio 2019. Nel corso del 2018 si sono rivolti allo sportello del Comune di Brugherio 313 utenti con 1105 accessi. Se, rispetto al primo anno intero di apertura dello sportello è leggermente calato il numero degli utenti, è invece cresciuto quello delle richieste. Un dato che, se da una parte mostra come la popolazione straniera brugherese si sia ormai in buona parte stabilizzata, dall'altra è da interpretarsi come un riscontro positivo dell'utenza che si è potuta avvalere di molteplici procedure e consulenze rispetto a quelle minime di invio telematico delle domande di soggiorno offerte tra il 2010 e il 2014, incrementando quindi le richieste poste al servizio. Nel tempo sono particolarmente cresciute le richieste relative alle pratiche di cittadinanza. Un dato anche questo che dimostra la stabilizzazione della popolazione straniera che, dopo una permanenza in Italia di almeno 10 anni, o, se nati in Italia, al 18° anno di età, richiede l'attivazione delle procedure per l'acquisizione.

L'attività svolta nell'ambito dei progetti di rete si è realizzata attraverso: la promozione di iniziative di coinvolgimento dei giovani in collaborazione con le scuole e l'IG per ideare, progettare e realizzare iniziative finalizzate a favorire i processi di inclusione e il dialogo interculturale, le

collaborazioni per l'organizzazione del Festival dei Popoli, il coordinamento del tavolo delle culture, la realizzazione di iniziative, attività ed eventi con le donne straniere iscritte ai corsi di italiano per promuoverne un maggior inserimento nella comunità locale, anche attraverso la conoscenza dei servizi e lo sviluppo delle competenze personali, l'organizzazione di incontri di conoscenza dei servizi sociali ed educativi, del consultorio, della biblioteca, del cadom, corsi di cucina, informatica, cucito, attività di socializzazione, la progettazione, gestione e coordinamento dei volontari dell'Atelier Arcobaleno rivolto ai bambini, le cui madri seguono le lezioni di italiano, e ai quali sono state proposte attività ludiche finalizzate a sostenere lo sviluppo del linguaggio, la motricità, la manualità.

Supporto, orientamento e consulenza verso gli operatori dei servizi e degli uffici comunali: sono stati realizzati incontri con tutti i servizi comunali che interagiscono con utenza straniera, che hanno portato a un soddisfacente scambio di conoscenze e competenze specifiche sulla normativa e alla definizione di procedure, modulistica, modalità di relazione e comunicazione che hanno reso più efficace la risposta alle esigenze di un'utenza specifica come quella straniera.

Mediazione linguistico-culturale e interpretariato: si è lavorato alla produzione di materiali semplificati e tradotti in diverse lingue, come ad esempio le informative sull'ISEE o l'obbligo vaccinale e il regolamento di biblioteca

#### Consolidare le reti di collaborazione interculturale

Il lavoro che ha caratterizzato i primi mesi del 2018 è stato rivolto alla costituzione del "tavolo delle culture", un gruppo di lavoro composto da referenti di istituzioni, servizi comunali, associazioni, cooperative, scuole e rappresentanti delle comunità di migranti presenti sul territorio che si è occupato di co-progettare iniziative, attività ed eventi di carattere interculturale per favorire la conoscenza reciproca, il dialogo, la partecipazione.

La collaborazione con diverse associazioni del territorio, con la realtà parrocchiale, con le scuole e i servizi comunali (IG, Biblioteca, ufficio cultura, nidi, sportello informa-stranieri) ha portato anche quest'anno a co-progettare, organizzare e offrire diversi appuntamenti di socializzazione e occasioni di confronto sulle tematiche dell'inclusione di persone migranti. In aprile il Festival dei popoli e delle culture è iniziato con due serate di approfondimento, il 10 aprile un dibattito che, da aspetti del diritto internazionale a tutele delle persone per vari motivi in fuga dai paesi non UE, si è soffermato sulle situazioni di accoglienza nel nostro territorio, e il 16 aprile il film "L'ordine delle cose" di Andrea Segre sulle dinamiche che vedono coinvolto un funzionario ministeriale incaricato di verifiche sul rispetto dei diritti umanitari in Libia. Maggio è stato come sempre costellato dagli appuntamenti più numerosi, quali l'inaugurazione della mostra fotografica "Afriche" dell'antropologo Marco Aime e di quella di illustrazione per l'infanzia "Pianeta migrante", e laboratori con taglio esperienziale sul vissuto dell'accoglienza e dell'essere accolti, organizzati dall'associazione Mutar. Importante il contributo della Comunità parrocchiale con tre appuntamenti il 7 maggio con uno spettacolo teatrale e il 18 maggio incontrando la Comunità di S.Egidio per conoscere il suo impegno sul fronte dei canali umanitari, seguita dalla festa in occasione della Pentecoste il 20 maggio all'oratorio. Significativo il coinvolgimento dei giovani nel torneo di calcio "internazionale" organizzato insieme ai giovani volontari della Croce Rossa, ai ragazzi dell'IG e all'associazione Dada Maisha.

L'impegno maggiore dell'Amministrazione si è concentrato nella giornata di sabato 12 maggio, sperimentando per la prima volta e con successo uno spostamento delle attività della Festa dei Popoli in piazza Roma. Una partecipazione inaspettata di alunni e loro famiglie con diversi saggi sui temi dell'inclusione e delle culture diverse ha riempito la piazza di gente e di

entusiasmo per oltre due ore, seguita da esibizioni di gruppi musicali particolarmente coinvolgenti quest'anno, da laboratori creativi, ludici e artistici, sfilata in abiti delle diverse tradizioni culturali. La parte conviviale ha preceduto come sempre un appuntamento musicale che è si è tenuto in Auditorium con il gruppo Metrobrouse, scelto come sede alternativa per il tempo incerto, partecipato al completo della sala.

### **La scuola**

L'Amministrazione ha rivolto una prioritaria attenzione alla realtà scolastica, seguendo precisi orientamenti:

- ha individuato, consolidato e migliorato alcuni progetti educativi che si sono ritenuti privilegiati per integrare l'offerta formativa propria delle scuole (educazione all'affettività e sessualità, all'uso consapevole di internet e dei social media, all'educazione stradale, al potenziamento dell'attività sportiva già dall'infanzia, dalla fruizione e comprensione del teatro e del cinema come linguaggi di potenziamento del successo formativo);
- ha consolidato e monitorato direttamente servizi strategici per favorire inclusione e successo formativo di tutti, quali l'assistenza ad alunne/i con disabilità, la progettazione per alunni/e stranieri/e e il sostegno al loro inserimento, l'orientamento al percorso scolastico dopo la scuola secondaria di primo grado;
- ha accresciuto e mantenuto il sostegno all'offerta educativa degli istituti, cercando l'equilibrio tra il rispetto per l'autonomia scolastica nell'utilizzo delle risorse donate con un ruolo di verifica non invasivo;
- ha perseguito obiettivi di condivisione territoriale su aspetti di servizio e livelli di programmazione trasversali.

Inserire la scuola al centro delle politiche comunali ha significato *“promuovere lo sviluppo del sistema formativo del territorio comunale quale presupposto strategico allo sviluppo della comunità locale”*, come recita il Patto per la scuola.

Inclusione, integrazione, sostegno e benessere a scuola sono stati gli elementi essenziali che hanno qualificato per contenuto e specificità gli obiettivi e i progetti esplicitati nella proposta programmatica dell'Amministrazione.

Il 2018 ha visto uno sforzo particolare nel subentrare all'ICS Don Camagni nella gestione del servizio Sezione Primavera, assumendone piena titolarità pur in una prospettiva di necessaria e continuata collaborazione con l'istituto stesso e con la scuola statale dell'infanzia che ospita il servizio. Per questo è stato necessario approvare un nuovo specifico regolamento e attuare una procedura di gara volta a reperire il soggetto affidatario della parte educativa. Diverse occasioni di incontro con i genitori hanno permesso di recepire il loro gradimento e di constatare la continuità qualitativa.

Il 2018 è stato caratterizzato da un intensificato impegno nella verifica della bontà dei progetti attuati nell'anno scolastico terminante a giugno, anche per favorire un loro esame da parte dei consiglieri comunali della commissione preposta. L'approvazione del Piano per il diritto allo studio in autunno non ha compromesso l'avvio di alcun progetto o servizio, essendo quasi tutti già compresi in affidamenti in corso o conclusi entro settembre.

### **I giovani**

L'Incontragiovani ha ottenuto, nella nuova sede di Viale Lombardia, gli obiettivi fissati nel programma presentato alla città, ovvero:

- coinvolgere gli adolescenti nelle festività e celebrazioni nazionali, mediante progetti che partano dalle scuole medie ed elementari, in modo da moltiplicare i presupposti per una partecipazione cittadina a tali ricorrenze;

- ripristinare la festa dei diciottenni;
- intervenire con progetti di informazione e prevenzione sull'uso di alcool e droghe e di informazione sulle malattie sessualmente trasmissibili, anche in collaborazione con le associazioni di volontariato che propongono percorsi su questi temi;
- realizzare eventi in città, di tipo musicale e non solo, per valorizzare la creatività e far conoscere i giovani della città;
- sostenere le iniziative delle associazioni sportive e di volontariato presenti sul territorio e la collaborazione con le parrocchie.

Sulla base dell'esperienza maturata, nel corso del 2018 è stata espletata la nuova gara di appalto che, oltre a confermare gli obiettivi sopra descritti, intende anche:

- rilanciare i progetti di educativa di strada, per agganciare le diverse compagnie che si ritrovano
- in varie parti della nostra città, in una prospettiva di conoscenza del territorio e di prevenzione,
- istituire un tavolo giovani, per creare progetti e discutere della città, in modo da lavorare con i giovani e non solo per i giovani
- ripristinare la funzione informativa a 360 gradi del servizio per i giovani.

Dopo il tradizionale impegno di Testimone sopravvissuto, l'allestimento performativo che ha visto il coinvolgimento di 27 giovani nella conduzione del percorso interattivo dedicato alla Giornata della memoria e che ha registrato 97 fruitori, tra gennaio e marzo 2018 l'IG ha ospitato la parte laboratoriale del ciclo di incontri *Sguardi coraggiosi*, che ha consentito un approfondimento e un confronto tra operatori su come immagini e parole possano rinforzare un immaginario sociale e culturale fuorviante che ci impedisce di riconoscere il nesso profondo tra violenza e rappresentazioni stereotipate del maschile e del femminile (coinvolti 2 giovani attivamente per un pubblico di ca 12 persone).

Una rinnovata attenzione si è concentrata sul progetto Intercultura del Comune, che ha richiesto il coinvolgimento di Giovani ed Educatori nella costruzione di un percorso comune con i giovani di seconda generazione, in vista della festa dei Popoli, per la quale è stato organizzato "Pop up" un torneo di calcio a 5 preceduto da diversi incontri di conoscenza reciproca ed è stata animata la domenica 13 maggio, in collaborazione con il settore giovani della *Croce Rossa Italiana* locale e con l'associazione *Dada Maisha*. Con questa associazione si è anche sperimentata la conduzione di una festa di compleanno in cui i giovani dell'IG si sono cimentati con successo in qualità di animatori, aprendo la strada a un possibile sviluppo funzionale.

L'attività ordinaria ha alternato momenti destrutturati a momenti strutturati quali "Cinepopcorn" o "Terzo Tempo" per la riflessione su tematiche forti di attualità. Realizzata in giugno la VI edizione della *Book Night*, in collaborazione con la Biblioteca Civica, che ha visto il coinvolgimento attivo di 20 giovani impegnati responsabilmente o nella performance o nell'allestimento o nella conduzione dei gruppi.

Per il 25 novembre, giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, in collaborazione con l'ufficio pari opportunità ed alcune società sportive è stata curata la realizzazione di una marcia non competitiva, "la marcia di Polly" e l'allestimento di uno spettacolo teatrale, "Brianza col Talent" presso l'auditorium comunale.

### **Le persone anziane**

A seguito di un bando ad evidenza pubblica, dal mese di gennaio 2018 ha preso avvio la nuova gestione del centro di aggregazione anziani da parte dell'Associazione Antreas. E' stata inoltre messa in campo tutta l'attività propedeutica (compreso l'acquisto degli arredi) al trasferimento presso la nuova sede, individuata in uno degli spazi di Maria Bambina, certamente più rispondente alle esigenze dei tanti utenti che lo frequentano.

Particolare cura viene posta, anche in questo contesto, alla promozione della salute, in collaborazione con l'ATS, con alcune attività da realizzarsi in sinergia, ad esempio, con la messa a regime e lo sviluppo dei "Gruppi in cammino" (fitness walking), attualmente tre, con l'ultimo gruppo avviato nel mese di giugno 2017, con partenza dalla piscina comunale, per i quali si continua a coinvolgere un numero sempre più ampio di soggetti, e nuove tipologie di anziani.

Anche per gli anziani in condizioni di non autosufficienza, oltre al mantenimento dei servizi più tradizionali, si sta sviluppando la presa in carico, integrata sociale e sanitaria, e si rafforzano, anche grazie ai fondi nazionali per la non autosufficienza, sostegni e contributi per le figure che intervengono, offrendo assistenza e cura (caregiver). Per l'estate 2018 è stato nuovamente organizzato il progetto "Estate al fresco" grazie alla collaborazione dei volontari della Caritas e delle cooperative sociali Sociosfera e Ripari che gestiscono il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD).

Infine, nel mese di luglio si è conclusa la gara per la selezione del gestore del servizio SAD per il periodo 1/9/2018 - 30/6/2021 aggiudicata all'ATI Sociosfera- Ripari. Per il 2018 sono state seguite dal Servizio di Assistenza Domiciliare 49 persone.

### **Le associazioni sportive**

L'Amministrazione comunale è stata impegnata a valorizzare il ricco patrimonio costituito dalle associazioni sportive attive e presenti a Brugherio non solo con contributi economici, ma anche attraverso azioni di supporto per agevolare la promozione dello sport di tutti, capace di operare sui settori giovanili e sulle categorie più deboli.

E' proseguita la valorizzazione del rapporto fra sport e scuola, promuovendo la pratica sportiva negli istituti scolastici, avvalendosi dell'esperienza del Centro Olimpia (che ha di regola condotto i suoi progetti terminati con il quadrangolare di atletica e la festa finale del progetto "Crescere in palestra") e dello staff della piscina comunale, con il nuoto per le scuole, cui hanno aderito 148 alunni dell'Istituto Don Camagni, 168 alunni dell'Istituto Leonardo, 64 alunni dell'Istituto Fortis, 34 alunni dell'Istituto Corridoni.

Nel corso del precedente mandato amministrativo è stato completamente rivisto il regolamento per la consultazione dello sport e sono stati individuati, sempre in collaborazione con le società sportive, criteri trasparenti per l'assegnazione dei contributi istituzionali ed una tantum alle stesse società, prassi che si può dire ormai consolidata in modo efficace.

Dal 1 giugno 2018 è diventata efficace l'aggiudicazione tramite bando pubblico della gestione del Centro Sportivo, limitatamente alla assegnazione di campi e spogliatoi a privati e alla riscossione dei relativi oneri e al presidio generale della struttura; nell'arco del 2018 l'attività di prenotazione dei campi da privati, per la pratica del calcio, del basket, del tennis, del pickleball) e di utilizzo da parte delle ASD territoriali (anche per l'atletica) ha fatto registrare un introito di € 76.819,00

Nel mese di aprile si è tenuta la festa dello sport, declinata intorno al tema Sport e disabilità per una pratica inclusiva, al cui successo hanno contribuito in particolare le ASD partecipanti alla Consulta dello Sport (riunitasi per l'occasione in 2 sedute di programmazione e in 1 di verifica nel primo semestre) e gli operatori delle cooperative sociali già operanti a Brugherio sul tema della disabilità (Brugo e Solaris).

Tra gli esiti della festa si è tenuto tra aprile e giugno proprio a Brugherio un corso per dirigenti e tecnici sportivi intenzionati ad includere persone con disabilità nelle attività della loro società; grazie alle risorse economiche e personali del progetto Tikitaka nel secondo semestre una decina di ASD interessate hanno goduto di un tutoring specifico per l'inserimento di atleti con disabilità.

Nei primi mesi del 2018 è stato realizzato il secondo corso di formazione e aggiornamento all'utilizzo dei defibrillatori installati nel 2014 nelle palestre cittadine, offerto gratuitamente dall'Amministrazione comunale alle diverse associazioni sportive, per garantire il pronto intervento di quanti più tecnici sportivi in caso di bisogno.

Nel mese di marzo il Comune di Brugherio ha aderito al protocollo Territori di Sport, per l'attivazione di un tavolo permanente di confronto tra gli assessorati allo sport del territorio brianzolo, al fine di confrontare bisogni, risorse e strategie, ottimizzando le rispettive politiche, tavolo che nelle sue prime mosse si è concentrato in particolare su una mostra fotografica itinerante e sul passaggio brianzolo del giro d'Italia femminile.

### **La casa**

Le trasformazioni socio-economiche hanno ampliato il numero di cittadini che si trovano in condizioni di vulnerabilità e impoverimento. Gli enti locali si trovano sempre più ad avere come interlocutori soggetti con molteplici caratteristiche, sia persone in situazione di povertà assoluta e relativa sia persone di fatto incluse nel sistema sociale, ma a rischio rispetto ad alcune dimensioni fondamentali del benessere personale (reddito, lavoro, abitazione). Il sistema di welfare messo in atto deve quindi saper affrontare diversificate situazioni di impoverimento e vulnerabilità che presentano una struttura multidimensionale (mancanza e riduzione del reddito, problematiche abitative, istruzione e formazione, unione o separazione coppie, qualità e quantità del lavoro), processuale (variabilità delle capacità soggettive e del loro utilizzo, influenza condizioni emotive e cognitive) e temporale (interconnessioni nel tempo tra fattori personali e fattori sociali, contestuali e generali).

L'Amministrazione è stata impegnata a:

- incrementare la quota di edilizia convenzionata, dando attuazione alle opportunità indicate nel PGT;
- realizzare le politiche abitative nel più ampio sistema di welfare (Ambito Sociale), in ottemperanza alla nuova normativa, applicando quanto previsto dalla legge regionale 16/2016 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" che individua e ridefinisce le misure atte a sostenere l'accesso all'abitazione delle categorie sociali che incontrano difficoltà nel libero mercato e identifica nuove modalità per la costruzione dell'offerta abitativa;
- implementare il Regolamento Regionale adottato con DGR X/7004/2017 del 31.7.2017, tramite il quale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 23 della citata legge regionale 16/2016, è stata disciplinata la programmazione triennale dell'offerta abitativa pubblica e sociale e sono state dettate le procedure, i criteri e le condizioni per l'accesso e la permanenza nei servizi abitativi pubblici;
- attuare, su scelta di Regione Lombardia e insieme agli altri Comuni dell'Ambito, la sperimentazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici disponibili nello stesso ambito territoriale - periodo 27 novembre 2017 a gennaio 2018, ai sensi del nuovo regolamento. A gennaio 2018 si è conclusa la sperimentazione e sono stati accompagnati a inserire le loro domande nella piattaforma *on line* i cittadini richiedenti (50 domande regolarmente protocollate) ad un nucleo brugherese è stato quindi assegnato un alloggio di proprietà del Comune di Monza, mentre un altro nucleo ha rinunciato all'assegnazione di un alloggio sempre di proprietà del Comune di Monza;
- collaborare, come parte politica e tecnica al tavolo casa Anci-Regione, per la definizione dei regolamenti applicativi della legge 16;
- realizzare progetti innovativi, flessibili e diversificati, nell'ambito delle politiche abitative connesse con le politiche attive del lavoro, in collaborazione con i Comuni afferenti all'Ambito

Sociale (progetto Kairos). Allo sportello Kairos si sono rivolti 34 cittadini, di cui 20 hanno attivato interventi inerenti le politiche attive del lavoro e 9 interventi relativi alle politiche abitative. Inoltre con 14 cittadini sono state realizzate attività di tutoring.

- valutare proposte di progetti di housing sociale finalizzati a dare risposte concrete sia al bisogno di casa che di altri servizi necessari alle esigenze dei nuclei familiari, spesso con minori,
- temporaneamente accolti, il tutto con uno sguardo alla possibilità di ridurre i costi di gestione rispetto a strutture sinora utilizzate quali alberghi, motel, ecc.;
- attuare le DGR regionali, a livello comunale e di ambito;
- valorizzare il patrimonio di alloggi sfitti o invenduti presente nella città, individuando specifiche forme di incentivo alla locazione per i proprietari (progetto Cittabitando e relative DGR di indirizzo e finanziamento). Nel 2018 sono stati rinegoziati a canone concordato 5 contratti di affitto in essere e sono stati dati contributi agli inquilini per un totale di € 37.280,00 ( morosità pregresse e pagamento nuovi canoni) e € 6.000,00 di bonus proprietari.

### **Il volontariato**

E' proseguita l'azione del tavolo permanente delle associazioni di volontariato, costituito nel 2014, che negli anni precedenti è stato particolarmente attivo nell'area della gestione degli aiuti alimentari alle famiglie in stato di bisogno, attraverso un ampliamento delle sue azioni, mirate all'organizzazione di eventi congiunti.

Si è proseguito nel favorire l'integrazione fra Servizi sociali e associazioni di volontariato, attraverso la costruzione di progettualità comuni e il finanziamento di specifici progetti che riconoscono l'importante ruolo di sussidiarietà dell'associazionismo.

Un esito di questo lavoro è stata la guida del No-Profit di Brugherio, della sua stampa e della diffusione, che ha trovato la sua realizzazione nell'ambito delle iniziative del 150° del Comune, anche attraverso l'organizzazione di un seminario sul tema della collaborazione e della costruzione di comunità.

Le associazioni hanno inoltre iniziato ad identificarsi come unico organismo rappresentativo di tutte le singole realtà, denominandosi "*VolontariAmo - associazioni unite per Brugherio -*", proprio in occasione della Festa del Volontariato organizzata nella sua seconda edizione il 15 aprile 2018, con la collaborazione di 16 associazioni.

### **Le pari opportunità**

Attuare politiche di pari opportunità significa anzitutto "non pensare" secondo modelli neutri di normalità e stereotipi di ruolo, ma riconoscere ogni soggettività per le potenzialità, competenze, desideri, bisogni specifici che esprime, e per il diritto di cittadinanza che esercita.

L'Amministrazione ha quindi lavorato nell'ottica di:

- promuovere condizioni di partenza eque a soggetti portatori di differenze, siano esse di carattere sociale, culturale, etnico, anche attraverso le attività realizzate nello spazio Oltre il neutro;
- diffondere in modo più capillare e articolato il concetto di parità di genere;
- attivare percorsi specifici che partono dalla "differenza", in particolare, quella fra donne e uomini, connettendo diverse traiettorie politiche e strategiche, contaminando "culturalmente" la comunità di appartenenza perché diventi "realmente" accogliente e inclusiva;
- riconoscere la cittadinanza duale, ovvero degli uomini e delle donne, e il suo carattere universale ("democrazia paritaria").

Nello specifico, le politiche sono finalizzate a:

- proseguire con la sede decentrata del centro antiviolenza a Brugherio, nell'ambito delle attività



- della Rete Artemide, che ha portato, in questi anni, a potenziare la rete interistituzionale a livello provinciale, con la finalità di accogliere e sostenere in percorsi personalizzati le donne vittime di violenza; sperimentare l'avvio di servizi di pronto intervento e di accoglienza, anche in collaborazione con casa Jobel; proseguire con la sperimentazione dell'equipe di rete interistituzionale;
- riprendere ed ampliare, nel triennio 2018-2020, le iniziative che hanno ottenuto maggior successo all'interno dei vari progetti attuati "Oltre il neutro" e "Progettare la parità", in particolare, con il progetto "Sguardi coraggiosi", percorso formativo che analizza gli stereotipi legati alla violenza maschile sulle donne nei media;
- collegarsi con altri progetti e buone prassi esistenti sul territorio, sia a livello locale sia a livello territoriale più ampio, in particolare, dopo l'esperienza realizzata con il Consolato dell'Ecuador, in occasione della celebrazione della Giornata Internazionale della violenza maschile sulle donne del 26 novembre 2016.

Nei primi mesi del 2018 è stata completata la realizzazione del progetto Sguardi Coraggiosi organizzato con il CADOM e GeA in collaborazione con Incontragiovani. Sono stati realizzati una serie di incontri, che hanno visto la partecipazione media di 40 donne/uomini. Inoltre è stato realizzato un laboratorio attivo con donne e uomini di diverse generazioni per ideare un video, presentato alla cittadinanza il 12 aprile in un evento pubblico, da diffondere via web sulla violenza degli uomini sulle donne.

La Rete Artemide, provinciale e interistituzionale, che ha la finalità di contrastare la violenza degli uomini sulle donne ha attuato nel corso del 2018 le seguenti DGR:

- DGR 6714 e DGR 554 PROGETTO ARTEMIDE (attività Centro Antiviolenza Cadom Monza e Sportelli Brugherio, Lissone e Seregno), reperibilità h24, inserimento donne in case rifugio (pronto intervento, primo e secondo livello), attività di comunicazione e formazione;
- DGR 5878 PROGETTO ARTEMIDE: apertura due nuovi centri antiviolenza White Mathilda a Desio (aperto a marzo 2018) e Telefono Donna a Vimercate (aperto a giugno) 2018;
- DGR 6947 inserimento lavorativo e autonomia abitativa delle donne vittime di violenza.

Nel corso del 2018:

- il Centro antiviolenza Cadom ha accompagnato 268 donne (13 delle quali si sono rivolte allo Sportello di Brugherio);
- il Centro antiviolenza Telefono Donna ha accompagnato 66 donne;
- il Centro antiviolenza White Mathilda ha accompagnato 71 donne.

### **La cultura e il turismo**

Nell'ambito della cultura sono stati perseguiti i seguenti obiettivi:

- incardinare la programmazione culturale intorno alla promozione e alla valorizzazione del territorio e delle sue peculiarità storico-artistico-culturali e paesaggistiche, degli eventi che rendono originale la nostra storia locale, del patrimonio artistico cittadino;
- promuovere e sostenere la partecipazione dell'associazionismo e del volontariato culturale nella co-progettazione di un programma di iniziative integrato e coerente con gli indirizzi di mandato;
- dare continuità e sostegno alle realtà che promuovono la città oltre i suoi confini, grazie a una lunga e radicata storia di eccellenza, con le quali condividere una progettualità di alta valenza culturale: Teatro San Giuseppe, Fondazione Piseri, Corpo Musicale San Damiano Sant'Albino, Museo Miscellaneo Galbiati;
- integrare l'offerta culturale cittadina in altre reti e distretti culturali;
- garantire un'offerta diversificata di rassegne teatrali e musicali durante tutto il corso dell'anno.

Queste le azioni sviluppate:

- ripresa dell'attività espositiva attraverso l'allestimento di mostre di arte contemporanea con particolare attenzione agli artisti del territorio;
- progettazione, organizzazione e rilancio della tradizionale mostra collettiva degli artisti brugheresi;
- promozione del patrimonio artistico comunale, censito e catalogato, anche mediante iniziative collaterali di fruizione;
- messa in rete del Museo virtuale del patrimonio artistico comunale; realizzazione dei virtual tour di diversi allestimenti del patrimonio artistico posseduto; riproduzione video, interamente digitale delle 2 mostre antologiche su Filippo de Pisis (1996 e 2016);
- implementazione e aggiornamento dei data base alla base del Museo Virtuale;
- aperture coordinate, visite guidate, produzione e revisione del materiale descrittivo dei luoghi di interesse (Ville Aperte, Piccole chiese, ConosciBrugherio, Brianza Classica);
- cooperazione tra soggetti pubblici e privati per la creazione di un sistema integrato di promozione del territorio;
- formazione di soggetti adibiti all'informazione turistica, compresa la fornitura di particolari servizi legati alla promozione del patrimonio storico-artistico;
- realizzazione di progetti, eventi e iniziative nei siti di interesse culturale e/o paesaggistico;
- realizzazione di performance legate agli eventi più significativi della storia e delle tradizioni locali;
- coordinamento delle iniziative di celebrazione del Giorno della Memoria;
- coordinamento e organizzazione di tutti gli eventi proposti da associazioni e enti culturali del territorio;
- ideazione e progettazione della rassegna estiva di teatro e musica "L'Altra Stagione" in collaborazione con enti del territorio;
- festival di teatro urbano "sIride";
- Fuori Pista, rassegna teatrale in co-progettazione con il Teatro san Giuseppe;
- attività di promozione dei luoghi di interesse storico-artistici, anche attraverso la promozione di progetti sovracomunali, quali il CLAPS, o in collaborazione con il FAI, con la Provincia di Monza e Brianza, la provincia di Lecco e Ministero dei beni culturali.

Di seguito un elenco delle principali attività svolte nel 2018.

#### **Attività espositive e promozione del patrimonio artistico**

- il 17 marzo sono stati contestualmente inaugurati la **mostra collettiva dei pittori brugheresi** e la messa in rete del **Mic - museo virtuale in comune**. La mostra collettiva, riprendendo una vecchia tradizione brugherese, ha dato la possibilità a 6 artisti del territorio, differenti per stili e mezzi espressivi, di farsi conoscere pubblicamente, grazie a un metodico lavoro di selezione delle opere, di progetto espositivo, di allestimento, di realizzazione dei pannelli bibliografici, dell'impostazione grafica del catalogo e di un'adeguata e mirata attività comunicativa a cura della Sezione promozione culturale; la mostra è stata visitata da quasi 800 persone;
- **Mic – museo virtuale:** dopo tre anni di lavoro in cui sono state recuperate, censite e catalogate oltre 200 opere artistiche di proprietà del Comune, dal 17 marzo i cittadini possono fruire dell'intera collezione attraverso un duplice accesso: o consultando il ricco data base con la descrizione delle opere e delle attività espositive o visitando, in gradevole modalità street-view, l'allestimento dell'intero patrimonio artistico nella suggestiva Galleria di Palazzo Ghirlanda
- sono state inoltre interamente ricostruite virtualmente le mostre antologiche dedicate a Filippo de Pisis nel 1996 e nel 2016, è stato aggiornato il data-base del MIC con la

- catalogazione e la descrizione tecnico-stilistica e critica delle ultime donazioni ricevute, portando così il totale delle opere possedute e censite a 220;
- Il progetto Mic- Museo in Comune/Museo virtuale della collezione artistica comunale, è stato ammesso tra i finalisti della nona edizione del Premio “Cultura di Gestione 2018”, promosso da Federculture e patrocinato dal MiBACT e da ANCI;
  - **Mic – esposizione permanente:** nella seconda metà dell’anno è iniziato il lavoro preparatorio per realizzare nel Palazzo comunale l’esposizione permanente delle più significative opere d’arte possedute dal Comune: si è proceduto alla progettazione del percorso espositivo, al restauro del grande affresco “Arti e mestieri” dello scalone principale realizzato nel 1978 da Ghezzi, Mariani e Squillace; alla pulizia e rinnovo delle cornici di circa 30 opere; sono state predisposte e progettate graficamente le didascalie in formato opendislexic e con qrcode delle opere esposte nella collezione permanente, fruibile dalla primavera 2019;
  - dal 20 al 30 gennaio è stata realizzata la **Mostra di pittura** in collaborazione con l’associazione di arte e filosofia Sub Rosa, visitata da circa 200 persone;
  - nel mese di maggio sono stati realizzati gli allestimenti di 2 esposizioni: la suggestiva **mostra fotografica “Afriche. Immagini e voci”**, composta da oltre 60 scatti realizzati dall’antropologo Marco Aime abbinati ad altrettanti proverbi africani e la **mostra “Pianeta Migrante”** composta da 18 illustrazioni per l’infanzia della Scuola di Sarmede;
  - **Iniziative, visite guidate ed eventi finalizzati alla promozione dei siti di interesse e della storia locale**
  - realizzati **5 concerti** in luoghi di interesse storico-artistico, preceduti da introduzioni storiche dei luoghi coinvolti, all’interno della rassegna **Piccole chiese e dintorni** e **Brianza Classica**, nella Chiesa parrocchiale di S.Bartolomeo, nella chiesetta di sant’Ambrogio, alla Villa Sormani, al tempio di Moncucco, nella chiesa di sant’Anna in san Damiano, per un numero complessivo di oltre 500 spettatori;
  - **2 visite guidate a cura del Fai** alla chiesetta di sant’Ambrogio con oltre 80 partecipanti;
  - una visita guidata alla Chiesa di san Paolo e una conferenza sulla Storia ignota di Villa Fiorita, per complessivi 90 partecipanti all’interno dell’iniziativa **ConosciBrugherio2018**, in collaborazione con l’associazione culturale Kairos;
  - realizzato il programma di **Ville Aperte in Brianza 2018** con un fitto e diversificato calendario di iniziative di promozione dei siti di interesse storico-artistico nelle ultime 2 domeniche di settembre con oltre 600 partecipanti complessivi alle 8 visite guidate alla Cascina e Mulino di Occhiate, al Parco di Villa Fiorita, al complesso di Increa, alla Parrocchia san Bartolomeo. L’edizione è stata inoltre arricchita dalla quarta edizione del progetto Suonami, che ha visto la presenza di 4 pianoforti dislocati nel centro storico a disposizione del pubblico durante tutta la giornata, e da performance teatrali per bambini e itinerari letterario-musicali con una buona partecipazione di pubblico; letture legate all’ascensione in mongolfiera del Conte Andreani (coinvolte circa 100 persone); prodotte le schede promozionali in inglese dei luoghi interessati dagli eventi di Ville Aperte 2018;
  - **ImagoMagi** – quinta stagione di concerti con lo storico l’organo Tornaghi della Parrocchia san Bartolomeo, a cura dell’Associazione Antiqua Modicia, realizzati i 7 concerti in calendario;
  - **Il sentiero della Mongolfiera**, gemellaggio culturale Brugherio-Caponago, quale città in cui atterrò la prima mongolfiera con uomini a bordo partita da Brugherio nel 1784. Il programma tenutosi nel fine settimana del 10 marzo, ha previsto la presentazione di una pubblicazione su Paolo Andreani, letture sceniche, diffusione di stampe rievocative dell’evento del maestro naif brugherese Elio Nava, burner show, Balloon Theatre e voli frenati con una partecipazione complessiva di oltre 1000 persone

### **Iniziative ed eventi proposti da associazioni ed enti culturali coordinati dall'Ufficio Promozione culturale**

- realizzata la grafica e il coordinamento di 9 eventi dedicati al **Giorno della Memoria**, rivolti a varie fasce d'età, quali la proiezione cinematografica "Il viaggio di Fanny", la performance rievocativa e interattiva "Testimone Sopravvissuto" (105 partecipanti), lo spettacolo teatrale "Perlasca", letture nelle scuole Messaggeri della memoria e le due mostre "Libere e sovrane" e "Dall'unità d'Italia alla Costituzione", visitate da 9 classi di terza media per un totale di 320 spettatori;
- a fine anno è stato realizzato il coordinamento del progetto per la celebrazione del Giorno della memoria 2019 con il Teatro san Giuseppe; la Fondazione Luigi Piseri, l'ANPI, la Biblioteca e l'Incontragiovani, terminata anche la relativa progettazione grafica del pieghevole e del manifesto;
- **Storiche immagini di Resuttano**, proiezione documentativa e A Cavilla, commedia dialettale a cura dell'Associazione gli Amici di Resuttano;
- conferenze a cura **dell'Associazione SubRosa**: "Gotico: verità origini e storia", "Leonardo da Vinci: ingenuità del genio"
- XXXXI del **Palio di Carnevale**, sfilata organizzata dalla Comunità Pastorale Epifania del Signore, con la partecipazione di oltre 7000 spettatori e di un folto numero di volontari che iniziano a lavorare alla preparazione dei carri ben 5 mesi prima dell'evento;
- visite guidate a mostre, musei e luoghi di interesse artistico in Italia e all'estero a cura dell'associazione **Arci Primavera**. Le visite, realizzate a cadenza mensile, registrano quasi sempre il tutto esaurito con una partecipazione media di 40 partecipanti;
- Lopez e Solenghi show, spettacolo realizzato dalla **Fondazione Martalive**, con oltre 600 spettatori;
- **Piseri Ensemble**, concerto in collaborazione con la Fondazione Piseri e la Fondazione Martalive, oltre 250 spettatori;
- sempre a cura della **Fondazione Martalive** è stato realizzato l'atteso Concerto di Natale al Tempio di Moncucco, con solisti e ensemble degli allievi della Scuola di musica della Fondazione Piseri;
- **88 Tasti**, terza edizione: 3 appuntamenti con il pianoforte presso l'Auditorium Civico a cura della Fondazione Luigi Piseri e Cinema Teatro San Giuseppe;
- **La Grande Arte al Cinema**: proiezioni di vita e opere di artisti di fama mondiale al Cinema S.Giuseppe
- IX **Mostra dei Presepi**, organizzata dall'Associazione Amici del presepe, si è conclusa con la consueta grande affluenza di pubblico: 4434 presenze.
- X **Mostra dei Presepi**, inaugurata il giorno 8 dicembre con la consueta ampia partecipazione del pubblico;
- Mostra a cura del **Circolo Filatelico Numismatico M. Bella**, realizzata in autunno in occasione dei 50esimo anniversario di fondazione dell'associazione. La mostra, composta da esposizioni tematiche di francobolli, medaglie, monete e tessere telefoniche è stata anche corredata da un annullo filatelico ad hoc con carnet di cartoline personalizzate nella giornata di sabato 29 settembre. Le poste hanno apposto oltre 400 annulli;

### **Rassegne teatrali**

- **XXXVIII Stagione di Prosa 2017/18** del Teatro san Giuseppe con il sostegno dell'Amministrazione, conclusa con successo a marzo con quasi 6000 spettatori, e oltre 900 abbonati, a cui si aggiungono 2288 spettatori per i 5 spettacoli fuori abbonamento.

- **Teatro delle Famiglie** 2017/18, rassegna teatrale per bambini a cura del Teatro san Giuseppe con il sostegno dell'Amministrazione, 2013 spettatori per 5 rappresentazioni effettuate.
- conclusa ad aprile la XXIII stagione teatrale **Fuori Pista, tracce, visioni e linguaggi**, in collaborazione con il Teatro S.Giuseppe, con 2023 spettatori complessivi per 6 spettacoli;
- iniziata a fine anno la XXIV stagione di Fuori Pista 2018/19 con il primo spettacolo, Onderod di e con Gioele Dix, con oltre 600 spettatori, la nuova edizione si concluderà a marzo 2019
- **Rassegne musicali e teatrali estive**
- l'edizione 2018 de **l'Altra stagione**, in collaborazione con la Fondazione Luigi Piseri e il Teatro san Giuseppe, è iniziata con lo spettacolo *Metrobrouse*, realizzato all'interno del *Festival dei popoli e delle culture* il 12 maggio, con la partecipazione di ca 150 spettatori, seguito dal concerto Cafè Pearls, concerto jazz in Villa Sormani con circa 120 persone, dal concerto di *Bobby Solo* a luglio che ha visto la piazza Roma gremita di un pubblico esultante e partecipe (oltre 2500 persone), seguito dai Willin' Fools (200 persone) e dall'emozionante e coinvolgente spettacolo *Senza Fili*, dedicato ad Alda Merini nel 40esimo anniversario della legge Basaglia (120 presenze), per concludersi con il *Poetry Slam* a settembre (100 persone);
- realizzata in collaborazione con l'associazione Eccentrici Dadarò la nona stagione di **slride, festival internazionale di teatro di strada**. Il festival 2018 ha registrato un'ottima affluenza di pubblico, probabilmente, coi 3110 partecipanti stimati, la più alta fino ad ora. Il festival si è svolto da venerdì 14 a domenica 16 settembre con 14 performance e un laboratorio. L'iniziativa è diventata ormai un appuntamento atteso, il pubblico partecipa con affetto ed energia rendendo il festival un evento davvero tout public, considerata la tipologia degli spettatori che mescola bambini con adulti e anziani;
- la **galleria esposizioni di Palazzo Ghirlanda** è stata utilizzata per n. 202 giorni complessivi per la realizzazione di 9 mostre, di cui 4 proprie dell'amministrazione comunale, e per alcuni laboratori di lettura.
- sono state presentate 49 richieste di utilizzo per l'**Auditorium civico**, tutte soddisfatte per un totale di 59 giorni di utilizzo, di cui 30 propri dell'Amministrazione per 17 iniziative. Sempre più fluido l'iter di prenotazione, contabilizzazione e utilizzo concordato con la Fondazione Luigi Piseri per l'attività di gestione e assistenza tecnica delle manifestazioni in Auditorium per oltre 460 ore di attività complessiva sull'anno.

### La biblioteca

Nell'ambito della biblioteca sono stati perseguiti i seguenti obiettivi:

- garantire la massima fruibilità delle collezioni, ampliandone l'accessibilità, promuovendone il costante aggiornamento in linea con le nuove esigenze dell'utenza e le sfide dell'evoluzione tecnologica, provvedendo alla gestione del patrimonio, alla pianificazione e organizzazione del servizio, presidiando il decoro e l'efficienza di Palazzo Ghirlanda;
- sviluppare le iniziative di promozione della lettura, di diffusione della conoscenza e di apprendimento continuo per promuovere la biblioteca come centro propulsore di cultura e di sviluppo del territorio, ampliare gli orizzonti cittadini e intercettare grandi nomi, temi e realtà del mondo letterario, scientifico, filosofico;
- potenziare e coordinare la partecipazione e il co-protagonismo progettuale delle scuole, delle associazioni, del volontariato culturale, delle agenzie territoriali, dei gruppi di interesse locale e dei partner bibliotecari, sviluppando sezioni speciali in un'ottica inclusiva, sostenendo sinergie feconde ed efficienti e sperimentando forme di progettazione integrata;
- implementare la documentazione, promuovere lo studio, la valorizzazione e la conoscenza della storia locale, garantendo un sostegno radicato alla tradizione orale e sviluppando la fruibilità e l'accessibilità del materiale documentario e della sezione di Storia Locale;

- promuovere uno stile di cittadinanza attiva, rispondendo alle sollecitazioni di un territorio di per sé molto dinamico e favorendo l'espressione e l'integrazione delle nuove realtà socioculturali in un'ottica inclusiva;
- confermare lo sforzo di sviluppo e di mantenimento del servizio nell'ottica di un vero e proprio "sportello culturale", in grado di orientare i cittadini.
- promuovere e sostenere il percorso di trasformazione della biblioteca come "biblioteca sociale"

Queste le azioni sviluppate e le principali attività svolte nel corso del 2018:

- è stato garantito il costante investimento sul fronte delle **acquisizioni del patrimonio librario audiovisivo e periodico, anche digitale**: catalogati, grazie a un flusso di acquisto piuttosto regolare a partire dal mese di marzo, 3102 libri, 496 tra dvd e cd multimediali, 92 periodici, 294 fotografie, 1241 ebook. Per quanto riguarda la circolazione, 6002 sono stati gli utenti attivi nella nostra biblioteca (di cui 580 di nuova acquisizione), che salgono a 9267 se consideriamo anche gli utenti del Sistema bibliotecario che hanno usato il nostro patrimonio, realizzando in tutto 97.820 tra prestiti e proroghe e 71.072 restituzioni, attività fulcro della biblioteca nelle sue 41.5h di apertura al pubblico con il presidio di 2 postazioni al mattino e 3 al pomeriggio;
- per il progetto "**Zone di Transito – le Associazioni sugli scaffali della Biblioteca**", nel corso dell'anno cinque associazioni del territorio si sono succedute nell'allestimento di una vetrina espositiva inerente la loro disciplina sportiva, valorizzando il patrimonio documentario della biblioteca e offrendo in cambio prove gratuite o piccoli eventi sportivi. Si sono alternati: a febbraio ASD Hòa Phuong (arti marziali e kung-fu cino-vietnamita), a marzo il CAI (Club Alpino Italiano sezione di Brugherio), aprile/maggio il COC (Centro Olimpia Comunale), giugno/settembre ASD GSA (Gruppo Sportivo Atletica Brugherio), novembre/dicembre ASD Colibrì dance. Novità 2018: ad ogni associazione sono state riservate visite guidate alla biblioteca differenziate per ragazzi e adulti, iniziativa che ha contribuito a ridurre la distanza tra pubblico della cultura e pubblico dello sport;
- **scuole cittadine**: accolte le richieste per **incontri di promozione della lettura** da parte di 19 classi di scuola dell'infanzia (per un totale di 437 bambini), cui è stata proposta una rinnovata esperienza di scoperta del libro;
- coinvolte 25 classi tra seconde e quarte di scuola primaria alla commovente **maratona di letture per la Giornata della memoria** (per un totale di 526 bambini e 25 docenti raggiunti a scuola da 10 tra bibliotecari e Sopravoce);
- novità 2018, finalmente esaudita la richiesta da parte della scuola Rodari di partecipare come biblioteca, nel mese di ottobre, a **Libriamoci** (con 2 repliche della lettura animata de *La Magica Medicina* di Roal Dahl, proposta a 60 bambini) e soddisfatte le richieste di incontro di presentazione della biblioteca a 1 classe della scuola Leonardo e 1 classe della scuola Sciviero in dicembre;
- con Incontragiovani cittadino, sono stati realizzati in particolare la settima edizione della **Book Night**, una notte in biblioteca riservata ai bambini di quinta elementare, registrando il tutto esaurito, mentre l'allestimento per la Notte di Halloween è stato penalizzato dalla pioggia, costringendo i 5 Sopravoce ad ambientare la loro performance nei locali non particolarmente funzionali dell'anagrafe (per soli 60 partecipanti);
- progetto "**Nati per leggere**": realizzati tutti gli incontri del progetto Carezze di voce (1 incontro a quadrimestre presso il Consultorio ASL e 1 incontro a quadrimestre presso l'Atelier dei lettori, per un gruppo di 15 puerpere per volta). In data 29 maggio le bibliotecarie referenti del progetto sono state protagoniste di un convegno all'Urban center di Monza organizzato dall'ATS Monza e Brianza proprio su questo progetto; nel mese di settembre è stato pubblicato

un bando di volontariato dedicato a NPL, che ha portato alla nascita del gruppo dei "Sottovoce", 17 nuovi collaboratori per la diffusione e declinazione del progetto in biblioteca e sul territorio (asili nido e asl), che nel mese di novembre hanno partecipato al corso di formazione finanziato dal Sistema bibliotecario NordEst Milano. Il primo incontro ufficiale di coordinamento, avvenuto nel mese di dicembre, ha fornito l'occasione per la pianificazione delle attività del primo semestre 2019;

- **Mostra internazionale Le immagini della fantasia:** realizzata nel mese di marzo una vivacissima 12a edizione dedicata all'immaginario giapponese, con visite guidate, condotte per la prima volta tutte in economia diretta, ad accogliere 50 classi tra materne, elementari e medie, per un totale di 970 studenti e 230 tra bambini e ragazzi partecipanti alle iniziative del we, oltre che una 50ina di adulti partecipanti alla conferenza tematica);
- **Bruma**, ciclo di incontri con l'autore: si è realizzata nel mese di aprile l'11a apprezzata edizione di interviste con gli autori condotta da Camilla Corsellini, con giallisti del calibro di Massimo Carlotto, Marco Malvaldi, Maurizio De Giovanni, con una media di 80 partecipanti a serata. Nei due mesi precedenti, la disponibilità al prestito delle copie dei libri degli autori ospiti ha prodotto 153 prestiti, contro i 40 di media dell'anno precedente relativi agli stessi titoli;
- il concorso di lettura **Superelle**, destinato ai giovani lettori della scuola primaria, che catalizza l'attività della biblioteca ragazzi in modo serratissimo, tra settembre e novembre, ha registrato 287 iscritti, che hanno realizzato una media (sottostimata) di 15 letture a testa, per un totale di 4305 letture fatte. Novità 2018: il voto on line (grazie alla collaborazione con il Ced municipale) e la decisione di spostare la festa finale dall'Auditorium comunale al Cinema Teatro San Giuseppe, per poter realizzare in un'unica replica tutto lo spettacolo di premiazione, realizzato grazie alla collaborazione impagabile dei Sopravoce. Il Cine Teatro San Giuseppe (800 posti) si è rilevato una sede perfetta per funzionalità e capienza, e i Sopravoce, pur essendo un gruppo amatoriale, dietro la regia delle bibliotecarie hanno pienamente corrisposto all'investimento fatto;
- **Scienza, ultima frontiera:** dopo una piacevole anticipazione con l'astrofisica Patrizia Caraveo e Marco Cattaneo, direttore de Le scienze, in ricordo dell'astrofisico Nanni Bignami, già più volte ospite del Comune di Brugherio, si è tenuta in autunno la quinta edizione della rassegna di divulgazione scientifica, la cui caratterizzazione nel 2018 è stata quella di ospitare tutte scienziate: l'immunologa Antonella Viola, la fisica Ester Antonucci, l'astrofisica Patrizia Caraveo, la climatologa Elisa Palazzi, la linguista Silvia Ferrara, cinque scienziate di fama internazionale che hanno nuovamente confermato Brugherio come ottima piazza di promozione della cultura scientifica. Il ciclo è stato introdotto da una conferenza sulla corea di Huntington, tenuta da Elena Cattaneo e Maria Grazia Fusi nell'ambito della **Mostra di prototipi di design "Secondo nome Huntington"**, incentrata sul come facilitare la vita di persone con malattia degenerativa. Una mostra prestigiosa, ospitata per tre settimane in ottobre nella Galleria espositiva di Palazzo Ghirlanda dopo la Triennale di Milano e il Politecnico di Torino;
- in raccordo con il Progetto Intercultura del Comune, la Biblioteca ha ospitato nel mese di maggio **due mostre**, una di fotografie ("**Afriche**" dell'antropologo Marco Aime, curata da Palazzo Ducale di Genova), l'altra di illustrazioni ("**Pianeta migrante**" della Fondazione Le immagini della fantasia di Sarmede - TV), allestite grazie alla collaborazione con la sezione Promozione Culturale, fornendo la cornice per una conferenza tenuta dallo stesso Aime per la presentazione della ricerca "L'isola del non arrivo. Voci da Lampedusa" (edito da Bollati Boringhieri) e per diverse visite guidate curate dalla biblioteca (quattro con la Scuola Media Leonardo e due per adulti, predisposte e curate dalla volontaria di Servizio Civile Cafagna);
- "**Salvami dal Macero**": nel 2018, secondo il criterio dell'alternanza tra associazioni assistenziali, è stata affidata la gestione della vendita dei libri del macero al Circolino

Clandestino della Compagnia delle opere di Brugherio, che per due settimane ha smaltito, ad offerta libera, parte del patrimonio revisionato dalla biblioteca o portato dai cittadini, totalizzando la somma di 1984€ finalizzati a progetti assistenziali;

- oltre alla consueta cura dei volontari della lettura (i *Sopravoce* cui si sono aggiunti nel 2018 i *Sottovoce*), è sempre attiva l'interlocuzione con i volontari di Storia locale, la cui febbrile attività di ricerca ha permesso di dare vita alla seconda edizione del ciclo di incontri "**Le nostre radici piantate nel futuro**" con la presentazione di una tesi di ricerca sui viaggi del Conte Paolo Andreani, di uno studio sulla Comunità d'arte, attiva a Brugherio negli anni Settanta, di una pubblicazione sul quartiere di San Damiano e soprattutto con la messa in rete del catalogo archivistico del Fondo Meani, che finalmente ha visto la luce;
- la referente della **Sezione di Storia Locale** ha impiegato regolarmente alcune ore di lavoro settimanali nel ricondizionamento di faldoni dell'**Archivio Storico** del Comune, per una migliore fruibilità del patrimonio ivi conservato e per l'apertura dello sportello di consulenza e ricerca per il pubblico (novità 2018); anche il **portale di Storia locale** ha visto un importante incremento di contenuti, con la messa in rete del Fondo Meani, una miscellanea costituita da riproduzioni fotostatiche di documenti cartacei, pergamene, fotografie, mappe e da alcuni originali, provenienti dall'Archivio di Stato, dall'Archivio Diocesano, dall'Archivio Storico-Civico, dall'Archivio Bertarelli di Milano, dall'Archivio dell'ECA di Monza, dall'Archivio Parrocchiale di San Bartolomeo, dall'Archivio Storico del Comune di Brugherio e, in minima parte, da privati cittadini brugheresi;
- particolare cura e attenzione è rivolta alla gestione del gruppo di facilitatori di **Ghirlande**, i gruppi di lettura della Biblioteca Civica il cui successo ha consentito nel 2018 a dare vita, tra gennaio e giugno, a ben 10 gruppi contemporanei: la poetica del femminile, il fumetto, nel cinema, il bene e il male in Dostoevskij, l'horror di Stephen King, la tradizione della fiaba tradizionale, il limite nel pensiero scientifico-filosofico, l'alterità nella cinematografia, la spiritualità, l'ispirazione dei geni musicali, la letteratura per preadolescenti, con almeno due novità importanti: l'apertura ai ragazzi e il coinvolgimento di studenti della Scuola Piseri, per un totale di 112 partecipanti;
- sezione "**Leggere Diversamente**": 45 nuovi titoli inbook sono entrati nel 2018 nel patrimonio della biblioteca, realizzati in collaborazione con la Neuropsichiatria infantile dell'Ospedale Policlinico di Milano; dopo la realizzazione, nel mese di aprile, dell'affollatissimo seminario "Gli inbook dalla biblioteca alla libreria", teso a rendere conto di un cambiamento culturale che sta finalmente portando i libri in simboli anche all'attenzione degli editori per ragazzi italiani, si è costituito un gruppo di lavoro territoriale alla scuola Fortis, cui partecipa anche la biblioteca, per la produzione di libri inbook a scuola; a fine anno è stato poi approvato, con lo scopo di arricchire ulteriormente la sezione di libri in simboli del nostro Sistema bibliotecario, un protocollo di scambio di titoli digitali inbook tra biblioteche che in Italia producono questa tipologia di libri adatti a lettori con disabilità comunicative (la Biblioteca speciale della Fondazione A.R.C.A. di Senigallia (AN) a nome e per conto delle Biblioteche dei comuni di Senigallia, Ancona, Pesaro, Macerata, Fermo, Ascoli Piceno e Corinaldo (AN); il Comune di Fiscaglia (FE) a nome e per conto dei Comuni di Codigoro, Mesola, Portomaggiore Lagosanto; il Comune di Fiorenzuola (PC) a nome e per conto anche dei Comuni di Castelvetro Piacentino e Monticelli D'Ongino; il Comune di Finale Emilia (MO) a nome e per conto del Sistema Bibliotecario Unione Comuni Modenesi Area Nord; la biblioteca del Comune di Cremona; la biblioteca del Comune di Cles (TN); la biblioteca del Comune di Saronno (VA), a nome e per conto del Sistema bibliotecario di Saronno (VA); la biblioteca del Comune di Sommacampagna (VR);
- Brugherio ha poi partecipato al coordinamento del Progetto regionale "Nessuno escluso" in



risposta a un bando di finanziamento regionale per il restyling di 10 inbook e per un adattamento di titoli a contenuto filosofico in collaborazione con Philosophy for Children e Università statale di Milano; la referente della Sezione ha condotto eventi di presentazione o formazione durante tutto l'arco dell'anno a Tempo di Libri e BookPride di Milano, Salone del libro di Torino, Brescia, Vimodrone, Melegnano, Book City, Gazzaniga, Trento, Foligno (PG) e Mirandola (MO);

- sono stati sostenuti attivamente la permanenza e il protagonismo di Brugherio dentro il **Sistema bibliotecario NordEst Milano**, su cui il Comune di Brugherio ha investito decisamente mettendo a disposizione un istruttore direttivo per il ruolo di Coordinatrice di Sistema (per la quale sarà da prevedere nel 2019 l'aumento del monte ore rimborsato a servizio di SBNEM da 13 ad almeno 18 ore settimanali). Il lavoro del Sistema bibliotecario si è concentrato su quattro linee: (1) promozione della cultura digitale (wi-fi e postazioni al pubblico con Internavigare; passaggio al Sebina Next, nuova realease del gestionale; lancio dell'edicola digitale MLOL e restyling dell'app di Biblioclick, nonché naturalmente acquisto centralizzato di ebook per un importo di circa € 10.000; (2) Progetto Nati per leggere: acquisto materiali (segnalibri e bibliografie), organizzazione dei due corsi per volontari, sottoscrizione di un protocollo di intesa tra sistemi bibliotecari e ASST Melegnano Martesana per la promozione delle competenze genitoriali attraverso lo sviluppo del programma NPL, redistribuzione vincolata dei fondi regionali 2018 per progettualità NPL e alle sezioni ragazzi delle biblioteche; (3) promozione della lettura, partecipando a Tempo di Libri, Bookcity Young e al bando regionale "Nessuno escluso", ampliamento del progetto Chiediloanoi e rilancio del Portale dei Gruppi di Lettura; (4) la formazione del personale bibliotecario, con la realizzazione di un corso per catalogatori di base e il cofinanziamento del corso con esperti esterni sul tema della biblioteca sociale;
- il percorso formativo per il personale sui temi della **biblioteca sociale**, avviato con la partecipazione della Direttrice ai Laboratori Bibliosociali già dal 2017, ha usufruito di un finanziamento dell'Associazione Italiana Biblioteche e ha visto come relatori eccellenti testimoni della riflessione biblioteconomica nazionale, quali Maria Stella Rasetti, Alfonso Noviello e Chiara Faggiolani avviando il locale percorso di riflessione sulle ulteriori "aperture" della biblioteca pubblica;
- nel corso del 2018 sono stati seguiti diversi progetti di Alternanza Scuola Lavoro, 1 tirocinio socializzante a 2 h settimanali richiesto dalla cooperativa Il Brugo, 1 stage per 8 mesi a 24 ore la settimana dalla Scuola Borsa di Monza, almeno 3 lavoratori di Pubblica Utilità nel corso dell'anno, 2 volontarie del Servizio Civile nazionale hanno terminato a settembre la loro attività e sono state sostituite da due volontari a partire da metà dicembre; per l'articolazione dei suoi servizi e la molteplicità delle sue attività, nonché per la disponibilità e flessibilità continua del personale, la biblioteca è un luogo dove volontari e stagisti, la cui richiesta è costantemente in crescita, trovano occasione di inserimento.

### **Il commercio e le attività produttive**

Le linee di azione che hanno guidato l'impegno dell'Amministrazione comunale sono così riepilogabili:

- sviluppo del distretto del commercio, grazie anche all'adesione dell'associazione degli artigiani APA Confartigianato al tavolo di lavoro costituito dal comitato di indirizzo dello stesso distretto;
- promozione e rilancio del commercio di vicinato, con l'organizzazione dei tre eventi commerciali che sono ormai diventati consuetudine per Brugherio, ovvero l'animazione nelle vie della città con bancarelle e mercatini in occasione della festa patronale, del Natale e della

**Notte Bianca;**

- agevolazioni: monitoraggio e proposta ai commercianti delle opportunità di finanziamento agevolati presenti nei bandi regionali e nazionali;
- giovedì del commercio: istituzione contenuti e format iniziative e supporto per gestione incontri (si sono tenuti incontri periodici con gli operatori economici per l'organizzazione degli eventi di promozione del commercio locale);
- evento specifico per supporto a pubblici esercizi (festa Birra arte e musica BAM) per definizione nuovi contenuti evento, proposta nuovi fornitori, definizione contenuti accordo tra partner per costituzione associazione stabile tra partner;
- eventi sul territorio: continuazione della sinergia con gli operatori commerciali di Brugherio, definizione contenuti, attivazione fornitori di servizi Festa Patronale, Notte Bianca, iniziative natalizie, feste di via e di quartiere.

Nel corso del 2018 sono state organizzate le seguenti manifestazioni:

- venerdì, sabato, domenica 23-24-25 marzo – “Sicilia in Piazza” - piazza Roma;
- domenica 22 aprile – “Festa dei Fiori” - via Veneto, piazza Cesare Battisti, piazza Roma e via De Gasperi;
- venerdì, sabato, domenica, lunedì 27- 29-30 aprile e martedì 1° maggio – “Street Food” – piazzale Centro Commerciale Kennedy;
- domenica 13 maggio “Festa di primavera in piazza Togliatti”- piazza Togliatti;
- domenica 3 giugno primo appuntamento di “Estate in piazza Togliatti” - piazza Togliatti;
- venerdì, sabato e domenica 15– 16 - 17 giugno “Grecia in Piazza”- street food greco in piazza Togliatti;
- venerdì, sabato e domenica 15– 16 - 17 giugno “Gnoccata” iniziativa gastronomica -Area feste comunale di Via A. Moro;
- giovedì, venerdì, sabato e domenica 21 – 22- 23 -24 giugno- “BAM Birra Arte e Musica” – Area feste comunale di Via A. Moro;
- sabato 30 giugno “Notte bianca”- via Veneto, piazza Cesare Battisti, piazza Roma e altre vie del centro;
- sabato 7 luglio secondo appuntamento di “Estate in piazza Togliatti” – piazza Togliatti
- 13 - 14 - 15 ottobre Festa Patronale - via Veneto, piazza Cesare Battisti, piazza Roma e altre vie del centro e luna park nell'area giostra di via Turati;
- 18-19-20-21 ottobre Festa della Polpetta – Piazza Togliatti;
- 21 ottobre Talent Snow – piazza Roma;
- 15 novembre l'iniziativa enogastronomica di degustazione del vino novello, che si svolge il terzo giovedì di novembre;
- 18 novembre “San Damiano in Festa” – Via Della Vittoria - Via Sant'Anna - piazza Virgo Fidelis – via Corridoni;
- mercatini natalizi – e di prodotti tipici regionali nelle seguenti date: Sicilia Viva 30 novembre 1 e 2 dicembre , Mercatino Hobbisti e Sapori 9 dicembre, Sardegna in piazza 20, 21, 22 e 23 dicembre
- dal 4 dicembre 2018 all'8 gennaio 2019 - allestimento della pista di pattinaggio su ghiaccio in piazza Togliatti
- realizzazione allestimenti luminosi per festività natalizie con accensione dall'8 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019
- realizzazione di proiezioni luminose sulla facciata della chiesa parrocchiale San Bartolomeo dal 4 dicembre 2018 all' 8 gennaio 2019;
- 9-16-23 dicembre - piazza Roma animazioni per le famiglie e spettacoli musicali dal palco o itineranti per le vie del centro città;

- 31 dicembre Capodanno in Piazza Roma, animazioni – musica e brindisi;

Con l'inizio del 2018 è stata avviata l'elaborazione del piano urbano del commercio, un documento che, coordinato con il PGT, dovrà prevedere l'attuazione di una specifica strategia per favorire il consolidarsi di un'offerta commerciale articolata e complementare, promuovendo iniziative di riconoscibilità di forme commerciali capaci di integrare servizi pubblici e privati, funzionale alla valorizzazione del sistema economico locale, ponendo particolare attenzione alla qualificazione degli ambiti ove risultano già concentrate attività commerciali e di artigianato di servizio. Le associazioni dei commercianti e degli artigiani sono state invitate a presentare proposte e suggerimenti attraverso l'invio della comunicazione di avvio del procedimento relativo alla redazione del Regolamento edilizio (RE) e del Piano Urbano del Commercio (PUC) allo scopo di consentire loro di partecipare all'azione amministrativa.

Per quanto riguarda la situazione del centro commerciale Kennedy, l'amministrazione comunale sta lavorando insieme ai referenti del centro per iniziative di rilancio della struttura, comprensive di nuove destinazioni degli spazi del piano superiore attualmente non occupati da esercizi commerciali in attività. La Giunta comunale ha deliberato di destinare le unità immobiliari del centro commerciale Kennedy di proprietà del Comune di Brugherio alla realizzazione di un polo urbano di innovazione che offra alla cittadinanza servizi di supporto alla digitalizzazione per il tramite di attività di alfabetizzazione digitale, co-working, formazione ed eventi culturali.

Un indicatore della situazione economica della città può essere desunto dall'esame della statistica delle pratiche presentate tramite il portale "Impresainungiorno.gov.it" dal 1 gennaio al 31 dicembre 2018, dove si rileva un **saldo positivo tra le nuove aperture e le cessazioni**.

Tipo Procedimento	COMUNICAZIONE	SCIA	ORDINARIO	Totale
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche
Altro	49	7	78	<b>134</b>
Apertura	9	92	12	<b>113</b>
Cessazione	27	14	0	<b>41</b>
Modifiche	1	26	5	<b>32</b>
Subentro	13	21	1	<b>35</b>
<b>Totale</b>	<b>99</b>	<b>160</b>	<b>96</b>	<b>355</b>

L'amministrazione ha considerato strategica la partecipazione ai tavoli di lavoro istituiti presso la Camera di Commercio, in quanto consente all'ufficio di recepire al meglio le implementazioni applicative del portale "Impresainungiorno" e supportare l'utenza nella trasmissione corretta delle pratiche.

Inoltre il SUAP di Brugherio è stato scelto da Regione Lombardia per la partecipazione al progetto di formazione 100% SUAP in Lombardia. La finalità di questa iniziativa è quella di operare un concreto cambiamento e miglioramento dei servizi offerti dalla pubblica amministrazione alle imprese per promuovere la crescita del nostro sistema produttivo e potenziare l'attrattività del nostro contesto territoriale.

In senso più ampio, rispetto al tema relativo allo sviluppo del territorio, va rilevato che in data 12 dicembre 2018 è stato firmato, nella sede del presidio territoriale di Monza e Brianza, il protocollo d'intesa tra Assolombarda e il Comune di Brugherio in materia di fiscalità locale. L'accordo, che avrà la durata di due anni, prevede un'attività di confronto e collaborazione su temi di interesse comune quali la semplificazione delle procedure amministrative e degli adempimenti fiscali, la digitalizzazione dei sistemi di pagamento e la promozione del territorio attraverso

politiche di sostegno alle imprese. In particolare il protocollo prevede la definizione di misure di vantaggio per le nuove realtà produttive che vogliono insediarsi a Brugherio e la riqualificazione di quelle già esistenti attraverso la modulazione della leva fiscale e degli oneri di urbanizzazione.

### **Gli scambi internazionali**

L'accezione di gemellaggio negli anni è profondamente cambiata. I primi gemellaggi, circa cinquant'anni fa, erano di tipo istituzionale; riguardavano esclusivamente i rappresentanti delle istituzioni e delle amministrazioni locali. Sulla spinta impressa dall'Unione Europea negli anni 90, i gemellaggi, che nel frattempo sono aumentati, hanno subito una trasformazione radicale. Lo scambio ha coinvolto sempre di più i cittadini che riuniti in associazioni culturali e/o sportive partecipavano attivamente alla vita di un altro Paese. La conoscenza sempre più approfondita delle lingue, la moneta comune, il progetto Erasmus, la libera circolazione all'interno dell'UE, i voli low cost, hanno semplificato le relazioni tra paesi e persone.

Alla luce di tutto ciò e nel solco della tradizione cittadina, l'Amministrazione comunale ha continuato a sostenere gli scambi di scuole, cittadini, associazioni con la città gemella di Le Puy en Velay e riavviare i rapporti con Presov, con l'obiettivo di rinnovare le relazioni internazionali, aggiornandone le prospettive e sostenendo maggiormente il protagonismo delle associazioni e delle realtà economiche, sociali, sportive, culturali, giovanili e straniere del territorio. In particolare è allo studio, con l'obiettivo di rilanciare le relazioni con la città slovacca -a seguito degli incontri tra le due amministrazioni - un progetto di scambio tra le rispettive realtà scolastiche del settore alberghiero.

L'Amministrazione comunale ha inteso agevolare l'incontro di associazioni, cittadini e istituzioni di paesi diversi che coinvolga sempre di più il tessuto sociale della città e abbia tra gli obiettivi anche quello della valorizzazione e della promozione del territorio anche attraverso gli scambi.

Nell'ottobre 2018 è stato celebrato a Le Puy il trentennale del gemellaggio e sono state gettate le basi per nuovi scambi futuri, a partire ovviamente dai festeggiamenti per il trentennale che si terranno nell'ottobre 2019 a Brugherio.

### **L'urbanistica**

L'iter di revisione del PGT, iniziato ad ottobre 2014, dopo l'adozione in consiglio comunale a dicembre 2015, si è concluso il 10 giugno 2016, quando il consiglio comunale ha esaminato e controdedotto alle 176 osservazioni ricevute dai cittadini, dai professionisti e dalle associazioni.

Con il nuovo PGT è cambiata la logica urbanistica: prima vengono definite le necessità pubbliche della città, e solo dopo si valuta l'edilizia privata utile a realizzare le opere stesse. Vengono sottratti al cemento ben 47 ettari di territorio, si semplifica la normativa, ci sono aiuti per famiglie, con la possibilità di sopraelevare le villette uni e bi familiari per le esigenze di un figlio che si sposa o vuole realizzare una casa senza consumare suolo. Aumentano le possibilità per case a basso costo e per le diverse forme di edilizia sociale. Si aiuta il mondo del commercio, con riduzione di oneri e semplificazioni normative. Vengono ampliate le aree verdi della città. Si privilegia la riqualificazione del patrimonio esistente e dismesso rispetto alle nuove costruzioni. Si punta con decisione sugli interventi di efficienza energetica. Vengono definite nuove norme per garantire il decoro della città, con il vincolo per chi è proprietario di aree dismesse o degradate di tenere in buono stato, a vantaggio di tutti, quelle aree. Vengono ridotte le possibilità di costruzione sotto gli elettrodotti e viene inoltre ridotto il numero degli abitanti previsto per il futuro (dai 45.000 previsti dal PGT del commissario a circa 36.000 attuali). Vengono, infine, sviluppati importanti progetti per ogni quartiere della città (il piano del centro, la sistemazione di

piazza Virgo Fidelis, lo sviluppo per PLIS Est delle Cave, la realizzazione di un grande intervento di tipo sociale su via Turati, un albergo sul viale Lombardia ne sono solo alcuni esempi).

Nella seconda parte del mandato amministrativo 2013/2018, l'Amministrazione è stata dunque impegnata ad attuare le diverse previsioni del PGT e a condurre una costante azione di monitoraggio delle previsioni urbanistiche contenute in questo strumento generale, al fine di verificarne l'efficacia rispetto agli obiettivi individuati.

Anche grazie alla fase di monitoraggio delle previsioni del PGT, nel mese di dicembre 2017 il consiglio comunale ha adottato una variante di adeguamento al documento di piano, per dare seguito ad esigenze sopravvenute in fase di attuazione del PGT, variante che è stata poi approvata con DCC n. 40 del 28/05/2018, già pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia. La variante di adeguamento ha ridenominato e modificato alcuni ambiti di trasformazione, senza variazioni delle volumetrie e senza modifiche nelle quantificazioni delle dotazioni a standard in previsione.

Nel corso del primo semestre 2018 sono inoltre state avviate anche le procedure per le varianti al piano dei servizi e al piano delle regole, sempre per dare seguito ad esigenze sopravvenute in fase di attuazione del PGT. Ad inizio 2018 è stato anche dato avvio al percorso di revisione del regolamento edilizio, al fine di aggiornarlo con specifico riferimento al quadro normativo di riferimento nazionale e regionale e di coerenza con il sistema normativo del piano delle regole vigente.

Nel corso del secondo semestre 2018 si è proceduto quindi con l'analisi e il vaglio delle segnalazioni pervenute nell'ambito dei procedimenti di variante aperti, nonché in quello di revisione del regolamento, al fine di studiare nuovi eventuali sviluppi di scenario urbanistico/edilizio.

### **La sicurezza**

L'Amministrazione comunale è stata impegnata su tutti i fronti della sicurezza del territorio e dei suoi cittadini con azioni di sensibilizzazione, propositive, di coinvolgimento e di contrasto. Le azioni di contrasto sono affidate alle forze dell'ordine ed in particolare all'azione della Polizia Locale con progetti mirati, fruendo dei contributi messi a disposizione per lo scopo da Regione Lombardia, con il potenziamento delle dotazioni tecnologiche in uso e alla formazione continua del personale appartenente al Corpo di Polizia Locale; tecnologia e formazione sono gli strumenti per il contenimento delle difficoltà di superamento del limite determinato dal ridotto organico attualmente in servizio.

Le attività nelle quali l'Amministrazione comunale è stata impegnata sono le seguenti:

- collaborazione e raccordo con la stazione locale dei Carabinieri, nel rispetto delle specificità, con l'obiettivo di assicurare una presenza estesa di prevenzione e contrasto all'illegalità;
- implementazione della videosorveglianza sul territorio, con il completamento del sistema dei varchi traffic scanner bidirezionali, con interconnessione con la locale stazione Carabinieri, e con le telecamere VDS distribuite nei punti e luoghi cosiddetti "sensibili" della città; il numero complessivo delle telecamere dei varchi posti a cintura del territorio è di n. 74, mentre quelle di VDS raggiunge gli 82 punti di ripresa;
- implementazione delle dotazioni tecnico-strumentali del comando;
- adesione al disposto della Legge regionale 1 aprile 2015 n. 6 per la realizzazione di un progetto finalizzato a garantire la sicurezza urbana sul territorio comunale;
- dare attuazione al Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) con le modalità e i tempi definiti di volta dall'Amministrazione;
- sostituzione delle autovetture di servizio che avranno raggiunto/superato la soglia di percorrenza di 200.000 km;

- attività propedeutiche all'attivazione del servizio ECUOSACCO: studio in merito all'addestramento dell'agente accertatore, della predisposizione della modulistica apposita e della gestione amministrativa degli accertamenti.

### **La mobilità**

A seguito dell'approvazione del nuovo Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU), si sta procedendo con l'attuazione dello stesso, al fine di:

- redigere il progetto di dettaglio per regolamentazione della sosta ed il piano dei parcheggi;
- redigere il progetto di dettaglio della viabilità del centro, anche alla luce delle nuove iniziative urbanistiche, con priorità alla risoluzione della chiusura del budello tra via Italia, piazza Roma e via Tre Re;
- introdurre, almeno a livello sperimentale, nuove aree a traffico limitato e protetto, e tratti urbani con velocità dei veicoli a 30 Km/h;
- dare priorità assoluta agli interventi che favoriscano la riduzione dell'incidentalità, l'incolumità di persone con disabilità, limitate capacità motorie, pedoni e ciclisti;
- estendere e valorizzare la rete ciclabile.

Con deliberazione della Giunta 102 del 10 maggio 2018 è stato approvato il piano particolareggiato della circolazione del centro.

L'Ente ha aderito all'Accordo tra Città Metropolitana di Milano, Provincia di Monza e Brianza, Comuni di Milano, Cologno Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate per l'affidamento ed il finanziamento della prima fase del progetto di fattibilità tecnica economica per un sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno Nord - Vimercate". Tale studio di fattibilità sarà redatto da MM e ha l'obiettivo di studiare cinque diverse soluzioni progettuali per il collegamento dell'attuale capolinea della M2 fino a Vimercate, al fine di provvedere poi alla progettazione della soluzione che risulterà la migliore in termini di costi, gestione e sostenibilità, sulla base dei nuovi criteri per la realizzazione di tali infrastrutture, come definite dal Governo nazionale.

I contatti con la neonata Agenzia del Trasporto pubblico locale del bacino di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia hanno consentito di ottenere una revisione del servizio sul territorio di Brugherio, con un ampliamento del passaggio delle circolari in zone di Brugherio finora non raggiunte e con l'attivazione di nuovi percorsi di collegamento con le città vicine (Monza, Cologno Monzese e Sesto San Giovanni).

### **La cura della città**

Rinnovato e costante è stato l'impegno per la cura e la pulizia degli spazi comuni e per l'ordine cittadino, in particolare tramite:

- cura e manutenzione degli spazi comuni, in graduale sistemazione e abbellimento;
- promozione dell'educazione al rispetto delle cose e dei luoghi di tutti;
- vigilanza, anche con l'uso di telecamere, sulle strutture pubbliche, parchi, giardini, piazze;
- revisione dei regolamenti dei parchi, intensificazione dei controlli e inasprimento delle sanzioni;
- revisione del programma di pulizia di strade e marciapiedi;
- programmazione e puntualità negli interventi di manutenzione del patrimonio pubblico;
- attuazione di un progetto organico di percorsi e collegamenti, di marciapiedi, piste ciclabili, attraversamenti pedonali, che permettano agevoli spostamenti per tutti;
- puntuale ricognizione dello stato e dell'uso di tutto il patrimonio culturale, verificando costi di manutenzione, possibilità di razionalizzazioni, acquisizioni e alienazioni;
- manutenzione e cura di strade, rotonde, marciapiedi, parcheggi, verde pubblico, parchi e

giardini;

- interventi per rendere sempre più accessibili le strutture a persone con disabilità e con difficoltà motorie;
- manutenzioni straordinarie per la sicurezza e il risparmio energetico degli edifici, valutando la convenienza di demolizione e ricostruzione;
- cura e interventi di riqualificazione dei cimiteri cittadini.

### **L'ambiente**

La tutela e la protezione dell'ambiente sono da considerare una esigenza di importanza basilare per la collettività; l'ambiente deve tornare ad essere una risorsa, un bene prezioso, irriproducibile e da non compromettere. Le linee guida di una rinnovata politica ambientale e dell'impegno nei confronti dell'ambiente riguardano hanno riguardato:

- la qualità dell'aria, anche promuovendo la rimozione e lo smaltimento delle strutture in amianto, anche attraverso l'adesione alla procedura per l'attivazione dei servizi per favorire la rimozione e lo smaltimento dell'amianto da utenze domestiche, in attuazione all'art. 30 della legge regionale 19/2014;
- la qualità e il risparmio dell'acqua;
- il risparmio energetico e l'utilizzo di fonti rinnovabili, anche attraverso la redazione del PAES;
- l'impatto degli elettrodotti, con particolare riferimento alla tutela della salute dei brugheresi, definendo criteri più vincolanti nell'ambito della revisione del PGT;
- la tutela e la fruibilità dei parchi;
- l'estensione delle piste ciclabili;
- la riduzione della produzione dei rifiuti e l'aumento della raccolta differenziata;
- la riduzione dell'impatto estetico e paesaggistico della cartellonistica pubblicitaria;
- la gestione ambientale dell'ambito comunale (es.: uso di materiali ecologici, introduzione di criteri ambientali di selezione nei bandi, adozione di criteri ecologici nella gestione degli acquisti e nei consumi in ambito scolastico);
- attività propedeutiche all'attivazione del servizio ECUOSACCO;
- politiche per lo sviluppo del benessere animale, quali, ad esempio, il percorso con addestratori cinofili già sperimentato nel 2016.

### **I parchi**

I parchi cittadini e le due grandi aree sovracomunali ad est e ad ovest della città sono da tutelare, da preservare dal degrado e dal vandalismo e vanno resi, in continuità con quanto fatto negli anni precedenti, sempre più fruibili da un numero sempre maggiore di cittadini, anche delle località a noi vicine.

Per i PLIS, le recenti normative regionali di riorganizzazione del sistema delle aree protette prevedono, insieme agli altri Comuni ricompresi negli stessi, un'importante fase di riflessione, che deve portare a ripensare le modalità di gestione di queste aree.

All'interno del perimetro del PLIS Est delle Cave, il parco Increa svolge un ruolo attrattore non solo per l'utenza brugherese, e merita quindi una specifica attenzione; in questa ottica va anche considerato il parere negativo, espresso da quasi tutte le forze politiche locali, in merito al possibile ampliamento del centro commerciale Carosello.

Nell'anno 2018 si è dato inoltre avvio insieme a tutti i comuni del PLIS Est delle Cave alla revisione del Programma Pluriennale degli Interventi (PPI) da prevedere in ogni ambito comunale, al fine di perseguire nuove modalità di fruizione del parco stesso.

## **Le piste ciclabili**

Nell'ambito del progetto comunale ed intercomunale di piste ciclabili, vengono dedicate le risorse per proseguire nel piano di realizzazione delle piste su tutto il territorio, con l'obiettivo di collegare con i Comuni confinanti e le fermate dei mezzi pubblici.

La progettazione in corso di realizzazione in collaborazione con l'Amministrazione comunale di Monza considera tutti gli elementi che possono contribuire a rendere le piste ciclabili sicure (indipendenti dalla viabilità ordinaria), accessibili a tutti (pendenze, ampiezza, incroci, segnaletica, livelli). Si segnala la partecipazione congiunta ad un bando regionale per la realizzazione di una pista ciclabile tra Brugherio e Monza (BRUMOSA) che è stata ritenuta finanziabile in parte a fondo perduto mentre la restante parte verrà finanziata con risorse proprie (si dirà precisamente più avanti nella relazione).

Il piano delle opere pubbliche annualità 2018, ha previsto il finanziamento di un tratto di pista ciclabile in via Sciesa. Si tratta della realizzazione di una porzione del collegamento di ciclabile previsto da PGT di collegamento tra parco Increa e il centro città (più avanti nella relazione si darà descrizione dettagliata su questo punto).

## **I progetti per i quartieri**

### **Quartiere Nord**

Nel primo semestre del 2018 si sono attuate le previsioni del nuovo PGT per San Damiano, in particolare per quanto riguarda piazza Virgo Fidelis, l'ex Bocciodromo e l'area retrostante.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 22 marzo 2018, si sono approvati il planivolumetrico e la bozza di convenzione per la riqualificazione delle citate aree ed in data 5 aprile 2018 è stata sottoscritta la convenzione (rep/racc n. 19674/10027) tra Cooperativa il Brugo e il Comune di Brugherio. Successivamente, in data 2 maggio 2018 è stato rilasciato il Permesso di Costruire per permettere l'inizio dei lavori di riqualificazione.

Con procedura iniziata nel mese di febbraio 2018, il comitato di gestione del PLIS ha esaminato la proposta di ampliamento della porzione del PLIS Est delle Cave, dopo lo stralcio della previsione della ex Porta Nord, per la creazione di una rete di parchi sovra comunali, ed ha inviato la richiesta del riconoscimento sovra comunale dell'ampliamento alla Provincia di Monza e alla Città metropolitana. In data 5 giugno 2018 è stato riconosciuto ufficialmente dalla Provincia di Monza e Brianza l'ampliamento del PLIS Est delle Cave.

Si è conclusa inoltre l'attuazione della scheda di PGT che porterà alla completa riqualificazione dell'area dell'ex Alfigomma, per rivedere l'accesso al quartiere da quell'area, con l'approvazione definitiva in Giunta del progetto, deliberazione n. 125 del 24 maggio 2018 e per la quale si è in attesa di sottoscrivere la convenzione.

Infine, procede l'iter per l'attuazione delle nuove previsioni della convenzione Candy, legata allo sviluppo delle attività produttive sul territorio e per la modifica alla convenzione urbanistica della Devero, variante adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23 marzo 2018 e approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30 novembre 2018, per la realizzazione di una nuova scuola elementare e l'assegnazione al Corpo Musicale San Damiano Sant'Albino della spazio della scuola di via Corridoni.

### **Quartiere Sud**

Il PGT ha riconfermato la centralità della Porta Sud, come area strategica per l'intera comunità brugherese.

Per la riqualifica del centro sportivo Cremonesi, nella sezione dal titolo "Programma dei lavori pubblici" si darà riscontro al tema del project financing approvato dal Consiglio Comunale nel mese di maggio 2018.



Relativamente al comprensorio Edilnord, in questo primo semestre si è confermata la volontà di compartecipare alle spese relative al viale dei Portici con un atto d'indirizzo emesso dalla Giunta Comunale in data 24 maggio 2018 n. 131 e di arrivare alla definizione del progetto per la riqualificazione dell'ex Sporting Club, per il quale nel 2017 sono stati effettuati i rilievi preliminari alla presentazione e attuazione dello stesso progetto, che sarà preventivamente illustrato ai residenti; per quanto riguarda lo spazio del nido, lo stesso tornerà nella disponibilità dell'Amministrazione comunale a partire da settembre 2019, al fine di realizzare i necessari lavori di riqualificazione del nido Andersen.

### **Quartiere Ovest**

Il 2018 ha confermato la volontà di procedere alla realizzazione, come da previsione del PGT, di un progetto sociale innovativo con ambulatori medici, cura delle persone con disabilità, spazi destinati agli anziani autosufficienti e residenza sanitaria per anziani all'interno del territorio comunale, rivalutando però la possibilità che tale progetto possa sorgere esclusivamente nell'area di via Turati.

Nel 2018 si è inoltre proseguito nell'iter di perfezionamento degli atti necessari per dare attuazione all'atto di transazione approvato nel 2015, relativo all'area dietro al cimitero vecchio, dopo lo spostamento dell'attuale attività produttiva.

Nel primo semestre del 2018 è stata data attuazione ai progetti già programmati e finanziati nelle annualità precedenti relativi alle urbanizzazioni di via Luzi, al completamento dell'asfaltatura di strada e marciapiedi del tratto *iniziale* di via San Maurizio al Lambro e ai lavori relativi alla risoluzione del nodo via Torazza/via Sauro e alla piccola rotatoria all'incrocio tra via Buozi e via Matteotti.

E' infine proseguito il lavoro per l'attuazione del progetto per la realizzazione della nuova scuola media nel quartiere e quello in sinergia con il PLIS della Media Valle del Lambro per la valorizzazione delle aree inserite nel perimetro, comprese quelle diventate acquisite al patrimonio comunale con il fondo aree verdi e con le risorse messe a disposizione dal PLIS stesso.

### **Centro**

E' in fase di attuazione la scheda del piano del centro prevista dal PGT approvato a giugno 2016; dopo la conclusione dei lavori in piazza Roma, nel corso del 2018 si sono quasi conclusi quelli per permettere la consegna all'Amministrazione dell'edificio di Maria Bambina, che diventerà sede del centro anziani, delle associazioni del territorio e di alcuni sportelli comunali, nonché per la realizzazione di uno spazio polifunzionale. A partire dai mesi di luglio e agosto si è inoltre attuata la parte del piano del centro relativa alla riqualificazione di piazza Cesare Battisti.

### **La partecipazione**

La partecipazione dei cittadini alla vita della città si realizza anzitutto attraverso lo sviluppo di diversificate forme di informazione puntuale e capillare per promuovere il confronto diretto con i cittadini, la trasparenza e l'accessibilità alle informazioni. Ne sono esempio:

- il notiziario comunale, il sito istituzionale e i profili social del Comune e della Biblioteca, lo sportello URP;
- le dirette streaming delle sedute del consiglio comunale e di eventi speciali;
- la raccolta e le risposte alle segnalazioni dei cittadini, sia attraverso le attività di sportello e telefoniche, sia attraverso il sito istituzionale;
- lo sviluppo delle applicazioni per smartphone e tablet, per un costante e immediato dialogo tra cittadini e amministrazione.

Nel 2018 si sono aggiunti a questo ricco panorama anche quattro pannelli Informacittà a messaggio variabile, collocati in altrettanti punti strategici del territorio (uno per quartiere). Sono pannelli di ultima generazione con tecnologia led e piattaforma digitale utili per diffondere in maniera efficace non solo notizie di pubblico interesse, ma anche comunicazioni d'emergenza, allerte, rischi di qualsivoglia natura, importanti anche per chi si trova a transitare occasionalmente per Brugherio.

Dai primi mesi del 2018 è inoltre attivo il *servizio Alert System*, per informare la cittadinanza in tempo reale su emergenze, allerte meteo, calamità, variazioni della viabilità, chiusura delle scuole, sospensione dei servizi o per qualunque altro tipo di informazione utile; il messaggio di allarme sarà veicolato in automatico utenze fisse pubbliche, e anche su quelle mobili a richiesta dei cittadini che registreranno il proprio contatto sul sito dell'ente. Il Sistema è già stato utilizzato in diverse occasioni (soprattutto emergenziali) e positivo ne è stato il riscontro.

Un secondo ambito di partecipazione è quello relativo alla promozione della cittadinanza attiva, mediante la possibilità di partecipare alle sedute delle commissioni consiliari e soprattutto con le assemblee e gli incontri pubblici, realizzate per informare e coinvolgere i cittadini sia su problematiche specifiche (in questi anni sono state realizzate per informare sul PGT, sul bilancio, sul PGU), che per la presentazione di iniziative quali il patto di collaborazione civica, oltre che per momenti di dialogo e confronto nei diversi quartieri.

Un terzo ambito di partecipazione è quello attivato sul fronte culturale, interculturale, sociale, sportivo, giovanile, della scuola e del commercio, per coinvolgere attivamente il maggior numero di portatori di interesse nei processi di progettazione, attraverso, solo a titolo di esempio:

- la promozione e il sostegno al protagonismo di volontari culturali, associazioni, giovani, scuole nella co-progettazione e nella realizzazione di iniziative ed eventi;
- la festa dei diciottenni, momento di confronto tra l'amministrazione e coloro che raggiungono al maggiore età;
- la partecipazione dei cittadini, delle scuole, delle associazioni, delle comunità migranti alla costruzione di un progetto interculturale di rete e all'organizzazione di iniziative ed eventi
- l'istituzione di un tavolo delle culture;
- il coinvolgimento degli Istituti Comprensivi alla redazione del Piano per il Diritto allo studio, nell'attuazione di progetti condivisi e nel monitoraggio di servizi a favore di alunni e docenti;
- la promozione di tavoli di partecipazione con i rappresentanti della piccola distribuzione per la progettazione e organizzazione di eventi;
- il potenziamento del tavolo permanente di incontro e confronto tra amministrazione comunale e le associazioni del volontariato sociale, culminata nella costituzione di "VolontariAmo - Associazioni Unite per Brugherio", una realtà capace di porsi anche oltre la mission della singola associazione;
- il rilancio della consulta per lo sport;
- l'inaugurazione del Tavolo "Salute e Benessere", luogo di confronto fra istituzioni differenti, tutte impegnate, a diverso titolo, a lavorare per la salute e il benessere dei cittadini e delle cittadine di Brugherio.
- tutte le politiche di pari opportunità, sia quelle sul piano culturale ovvero azioni, progetti di sensibilizzazione ed informazione, in particolare, sulla violenza maschile sulle donne e su alcuni suoi importanti presupposti, sia quelle sul piano del supporto e del contrasto alla violenza degli uomini sulle donne, che ha il merito di avere saputo ampliare e rafforzare la rete interistituzionale Artemide - composta oggi da 55 Comuni e 5 Ambiti della provincia di Monza e della Brianza-, hanno attivato la partecipazione sul territorio di numerose donne e uomini.

## La trasparenza e il piano triennale di prevenzione della corruzione

La disciplina sulla trasparenza nelle pubbliche amministrazioni è stata oggetto, negli ultimi tempi, di penetranti interventi normativi, con la modifica del D.Lgs. 33/2013 ad opera del D.Lgs. 97/2016, il c.d. *“FOIA - Freedom of Information Act”*, che si è sovrapposto alle altre due forme di accesso già presenti nel nostro ordinamento, quella della L. 241/90 e quella del D.Lgs. 33/2013, delineando un nuovo procedimento di accesso.

Tra le prime misure messe in atto per procedere in tema di trasparenza vi è quella relativa all'individuazione del referente per la trasparenza, che nel nostro ente è stato individuato in un soggetto diverso dal responsabile della prevenzione della corruzione. Il responsabile della trasparenza controlla l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate e controlla e monitora la regolare attuazione dell'*accesso civico*.

Le misure e iniziative individuate nel nostro ente in materia di trasparenza sono collegate con quelle previste dal piano di prevenzione della corruzione, di cui il piano della trasparenza e dell'integrità costituisce importante integrazione.

Alla corretta attuazione del programma triennale, concorrono, oltre al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, tutti i dirigenti. Infatti il D.Lgs. 33/2013 prevede esplicitamente che *“i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge”*; per *“trasmissione”* si intende, nel caso in cui i dati siano archiviati in una banca dati, sia l'immissione dei dati nell'archivio sia la confluenza degli stessi dall'archivio al soggetto responsabile della pubblicazione sul sito comunale.

Gli obblighi di comunicazione e pubblicazione sono assolti dalla sezione denominata *“Amministrazione Trasparente”* del sito del Comune. L'istituto dell'accesso civico si configura quale strumento a disposizione del cittadino nel caso in cui nella predetta sezione non risultino presenti quei documenti, informazioni e dati che, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e delle altre norme in materia, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare. Con deliberazione della Giunta n. 97 del 10/05/2018 sono state definite le misure organizzative ed è stato istituito il registro delle domande di accesso civico.

Qualora il responsabile della trasparenza ravvisi casi di omessa pubblicazione di atti ed informazioni che l'Amministrazione è tenuta a pubblicare in conformità a specifiche norme di legge, avvia gli adempimenti necessari alla relativa pubblicazione.

Con deliberazione della Giunta n. 42 del 09/03/2017 è stato approvato il *“Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità 2017-2019”*.

In conformità al dettato normativo, il piano individua gli obiettivi strategici posti alla base dello stesso:

- creare un contesto sfavorevole alla corruzione, individuando gli obiettivi strategici per il contrasto alla corruzione identificati dall'organo politico;
- incrementare la capacità di individuare eventuali casi di corruzione e nel caso di eliminarli;
- implementare azioni idonee al contrasto dei comportamenti scorretti, promuovendo valori e comportamenti virtuosi e l'etica dell'integrità, anche attraverso la formazione dei dipendenti.
- attivare le modalità di attuazione della Trasparenza, con l'indicazione delle soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione.

E' stata quindi effettuata un'attività di mappatura dei procedimenti e dei processi allegati al piano; a ciò si associa un sistema di monitoraggio, per valutare la reale applicazione delle misure di contenimento del rischio sino all'azzeramento dello stesso.

Al fine di predisporre l'aggiornamento del piano, nel corso del 2018 sono stati costituiti appositi tavoli tecnici, con l'attiva partecipazione dei dirigenti e funzionari interessati, sollecitati a

predisporre la mappatura dei processi e dei procedimenti ed invitati a partecipare ai corsi di aggiornamento e formazione in materia.

Tra le attività di prevenzione della corruzione svolte all'interno della Pubblica amministrazione, elencate nella legge 190/2012, la figura del *whistleblower* (il dipendente che, dall'interno del proprio ente di appartenenza, segnala condotte illecite nell'interesse pubblico, affinché non venga pregiudicato un bene collettivo) è stata oggetto di particolare focalizzazione attraverso l'attivazione della procedura per la segnalazione di illeciti da parte dei dipendenti e collaboratori dell'ente e da parte dei cittadini.

Nel corso della prima seduta di Giunta del 2018 è stato approvato l'aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, della trasparenza e dell'integrità 2017 – 2019. Si evidenzia in particolare, nel predetto aggiornamento, il documento che approva le modalità di gestione e segnalazione di illeciti e irregolarità per il whistleblowing.

Nell'ambito della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza le fasi di acquisizione di lavori, beni e servizi, da parte delle stazioni appaltanti, sono considerate aree a rischio di infiltrazioni di fenomeni corruttivi da parte di operatori economici che intendono contrattare con la pubblica amministrazione.

Nel settore degli appalti pubblici è opportuno attivare una serie di misure di controllo ulteriori che vanno a rafforzare il sistema di prevenzione del settore. Fra le misure che l'amministrazione intende adottare rientrano le clausole di legalità inserite nei bandi di gara unitamente agli impegni da parte dei partecipanti alle gare al rispetto dei principi e dei valori contenuti nel Piano Anticorruzione e nel Codice di Comportamento. L'obiettivo è quello di passare da una situazione di controllo formale ad una più incisiva fase di rafforzamento dell'ambito di operatività delle misure di prevenzione, con particolare riferimento alla materia di contratti ed appalti pubblici.

Il Nucleo di valutazione ha attestato l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, fotografando la situazione al 31/3/2018.

Il Sindaco rieletto, con proprio decreto del mese di luglio 2018, ha riunificato i ruoli di responsabile della prevenzione della corruzione e di responsabile della trasparenza nominando quindi, nel ruolo unificato di RPCT, il segretario comunale, dott.ssa Nunzia Francesca Tavella.

### **L'innovazione**

L'Amministrazione comunale ha firmato il protocollo di collaborazione con altri Comuni della Brianza in tema di condivisione di esperienze, competenze, soluzioni tecnologiche per l'implementazione della amministrazione digitale.

In quest'ambito, la Sezione Innovazione partecipa a tavoli operativi ICT con altri comuni (tra cui Monza), Ancitel Lombardia e Regione Lombardia, per sviluppare in modo coordinato i nuovi servizi dettati dall'Agenda Digitale Italiana.

L'Amministrazione comunale ha raggiunto i seguenti obiettivi:

- migliorare la rete FreeWiFi disponibile presso la sede comunale, la biblioteca civica e l'Incontragiovani;
- aderire al circuito SPID per consentire l'identificazione elettronica dei cittadini per l'erogazione dei propri servizi on line;
- utilizzare parte dei soldi risparmiati sul conto energetico del Comune, per realizzare interventi di efficienza energetica sugli edifici comunali (luci a risparmio energetico, isolamento termico che abbasseranno i consumi e, quindi, ulteriormente i costi);
- proseguire nell'attivazione di progetti di alternanza scuola lavoro sull'assistenza gestione Sistemi Informativi. I progetti approfondiscono le competenze gestionali del tirocinante per

capire il funzionamento delle aziende e del loro sistema informativo;

- promuovere attivamente il digitale e l'innovazione al servizio dei cittadini, delle imprese e della Pubblica Amministrazione con appuntamenti dedicati alla cittadinanza.

Queste le principali azioni del 2018:

- WiFi interno. E' stata implementata l'autenticazione *Radius* in *Active Directory* per la rete interna. E' stato realizzato un collegamento su ponte radio dell'*ex oratorio Maria Bambina* e un cablaggio strutturato con attestazione di apparati di rete per servire la zona adibita a sportello, nonché coprire con rete *wireless* (sia interna che guest) le sale al piano terra, gli uffici del primo piano e la ex cappella. Completato il 7/6/2018.
- E' partita la CIE (Carta d'Identità Elettronica) e ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Il servizio CIE è partito nel 2017 ed è entrato pienamente a regime nel 2018. E' stato predisposto l'ambiente applicativo per il subentro dell'ANPR ai sistemi INA/SAIA ed AIRE. Si prevede l'introduzione del nuovo sistema secondo i tempi e le modalità concordate con il Ministero (30/11 pre subentro; 31/12 subentro in ANPR).
- SPC2 - Connettività IP. E' stata effettuata la revisione della connettività IP FastWeb, più una connessione Telecom a consumo con l'Ufficio Coordinamento nidi. Con l'occasione è stata portata la linea internet principale da 10 a 100Mbps, potenziando i collegamenti con le sedi distaccate del nido Kennedy, del Magazzino e, soprattutto, dell'Ufficio Coordinamento nidi. L'attivazione progressiva delle linee è partita a fine anno 2017 ed è stata completata ad aprile 2018.
- Progetti di alternanza scuola lavoro. Nelle sei settimane dal 28/05/2018 al 06/07/2018, sono stati attivati 2 progetti consecutivi con due studenti della scuola Henseberger di Monza. A luglio e settembre 2018 sono stati attuati altri 2 progetti di alternanza scuola lavoro.
- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e Open Data. Si sono ottenuti incentivi regionali per l'adesione al circuito SPID utilizzando il nuovo servizio GEL (Gateway Enti Locali) di Regione Lombardia entro la fine di marzo 2018 e la pubblicazione in modo automatico di 10 dataset sul portale [www.dati.lombardia.it](http://www.dati.lombardia.it) entro la fine di giugno 2018. I tre servizi integrati con SPID-GEL - oggetto di finanziamento - sono stati attivati rispettando la scadenza del 31/03/2018. Inoltre, è stato completato l'iter di adesione a SPID del Comune di Brugherio (Convenzione di adesione a SPID del 12/04/2018). La pubblicazione con strumenti automatici o semi-automatici di 10 dataset tra quelli elencati nell'allegato B del decreto n. 13155 del 25 ottobre 2017 sul portale regionale [www.dati.lombardia.it](http://www.dati.lombardia.it) - oggetto della richiesta di finanziamento OPENDATA - è stata implementata rispettando la scadenza del 30/06/2018.

### **La struttura comunale**

Nel corso del mandato 2013/2018 la struttura organizzativa è stata oggetto di progressive riconfigurazioni per perseguire gli obiettivi individuati nel programma di mandato e per rispondere in maniera sempre più rapida ed efficace alle questioni che vengono poste anche dai cittadini.

Un primo obiettivo strategico perseguito è stato quello di migliorare l'efficienza dell'organizzazione, promuovendo la collaborazione e il coordinamento tra i settori, gli uffici e il personale, valorizzando le competenze professionali presenti, migliorando i processi operativi. Il perseguimento di tale obiettivo è stato portato avanti con un dialogo con la rappresentanza sindacale unitaria, al fine di valorizzare e riconoscere gli apporti professionali del personale impiegato.

### **Il confronto aperto con le minoranze**

L'Amministrazione comunale si è impegnata, in tutte le occasioni, a ricercare il confronto aperto con le minoranze, riconoscendo nel dialogo, nel conflitto costruttivo, nell'ascolto delle critiche nel

merito delle questioni occasioni di approfondimento e di riflessione da valorizzare per migliorare l'azione di governo a vantaggio della città.

### **Il programma dei lavori pubblici 2018 - 2020**

Il programma triennale 2018/2020 è stato adottato con delibera della Giunta Comunale n. 245 del 23/11/2017, allegata quale parte integrante alla nota di aggiornamento al DUP. Inoltre lo strumento di programmazione è stato aggiornato con Delibera di Giunta n. 255 del 22/11/2018; qui di seguito una analisi dettagliata di tale variazione.

#### **1. Scuole**

Durante il periodo estivo si sono conclusi i lavori di sistemazione del piazzale esterno della scuola elementare Fortis (zona parcheggio) e la riqualificazione (imbiancatura) del piano terra sempre della stessa scuola.

In riferimento ai lavori di manutenzione straordinaria e di efficientamento energetico della scuola Leonardo Da Vinci, sono proseguiti senza interruzioni, e sono state realizzate opere alla data del 31 dicembre per più del 50%. Regione Lombardia, a seguito dell'aggiudicazione avvenuta con determina dirigenziale n. 251/2018, ha provveduto a rideterminare il finanziamento per il bando FREE (DDUO 12359 DEL 28/11/2016) ed ha emesso il primo acconto, lo stesso ha fatto il GSE. Sono inoltre stati eseguiti i lavori per il rinforzo statico per i pilastri del piano seminterrato per la vulnerabilità sismica.

Nell'ultima parte dell'anno, l'ufficio ha adottato diversi provvedimenti in tema di sicurezza scolastica:

- sono state reperite dal bilancio le risorse per realizzare il progetto di fattibilità tecnica economica per i lavori necessari al rilascio del certificato prevenzione incendi per la sicurezza in alcuni plessi scolastici. Le procedure per la selezione del professionista sono state avviate e concluse nel mese di dicembre. Gli edifici coinvolti dalla progettazione sono:
  - o Primaria Don Camagni
  - o Secondaria di Primo Grado Kennedy
  - o Primaria Manzoni
  - o Secondaria di Primo Grado Leonardo da Vinci
  - o Primaria Corridoni
  - o Infanzia Rodari
- nel mese di dicembre si è avviata la procedura di gara per individuare l'operatore per il rifacimento e la riqualificazione della recinzione della scuola Manzoni;
- Il 4 dicembre è stata pubblicata la manifestazione d'interesse per selezionare un'impresa per interventi necessari al fine di ottemperare ai verbali ASL in materia di sicurezza;
- nel mese di settembre 2018 il Comune ha candidato la scuola Fortis all'ottenimento del contributo del MIUR per la realizzazione delle opere necessarie all'ottenimento del Certificato prevenzione Incendi. Nel mese di dicembre l'ufficio ha pubblicato la manifestazione d'interesse per individuare l'operatore che realizzerà le opere;
- è stata pubblicata la manifestazione d'interesse per l'affidamento di lavori per adeguamenti strutturali in edifici scolastici e non solo. Si tratta di opere necessarie al fine di rendere perfettamente operativi i certificati d'idoneità statica. I plessi coinvolti saranno:
  - o Nido Munari
  - o Immobile in uso ad una Cooperativa in via Volturmo
  - o Farmacia Comunale 1

- Scuola Infanzia Grimm
  - Infanzia Rodari
  - Immobile in uso al nido in via Volturmo
  - Scuola Primaria Corridoni
  - Scuola Primaria Don Camagni
  - Scuola Primaria Fortis
  - Scuola Primaria Manzoni
  - Scuola Primaria Sciviero
  - Scuola Infanzia Manzoni
  - Scuola Secondaria di primo grado De Filippo
  - Scuola Secondaria di primo grado Kennedy
- si è reso necessario un intervento presso la centrale termica della scuola Grimm e, approfittando di tale situazione, l'ufficio ha provveduto a sostituire il generatore con due caldaie in batteria a condensazione. Le nuove caldaie hanno una potenza che è la metà della precedente (in quanto nel dimensionamento delle caldaie sono state prese in considerazione gli interventi manutentivi di sostituzione infissi fatti nel passato), ciò comporterà notevoli vantaggi non soltanto sotto il profilo economico (minori consumi) ma anche ambientale.

## **2. Asili Nido**

Si sono conclusi i lavori necessari per adeguare la struttura del Nido sito in via Volturmo all'ottenimento del certificato prevenzione incendi ed è stata inviata la relativa SCIA ai Vigili del Fuoco. Nel mese di dicembre è stata indetta la procedura per selezionare un progettista per la realizzazione di un progetto definitivo ed esecutivo che non solo risolva i problemi idraulici e legati al riscaldamento ma che preveda anche opere di efficientamento energetico (cambio serramenti, pompa di calore con dismissione della relativa caldaia, ridefinizione degli spazi interni, ecc) ciò al fine di realizzare una struttura che sia altamente efficiente sotto il profilo energetico, oltre che permettere di recuperare una parte dell'investimento dal Conto Termico del GSE.

## **3. Sede municipale**

Durante il periodo estivo si sono conclusi i lavori di sistemazione di due blocchi bagni del palazzo comunale, inoltre è stata rifatta la pavimentazione all'ingresso.

## **4. Attività e manutenzioni ordinarie**

Nelle attività ordinarie dell'ufficio rientrano anche la gestione delle bollette di tutto l'Ente (alloggi, edifici in uso alle scuole, palazzine volontariato, usi diversi), la gestione delle pulizie di tutto l'Ente oltre che la gestione dell'area feste (intesa come assegnazione, gestione dei pagamenti, monitoraggio delle manutenzioni e consegna chiavi).

In riferimento alle manutenzioni ordinarie, degno di nota è la realizzazione di un intervento di messa in sicurezza presso l'uff. Servizi Sociali.

La tele-gestione nell'anno 2018 è stata estesa presso il nido Munari, la scuola Rodari, la scuola e la palestra Fortis, palestra Leonardo da Vinci e l'Auditorium. Telegestione che dalle prime stime ha permesso notevoli risparmi, permettendo un'adeguata programmazione dell'accensione e spegnimento delle centrali termiche scolastiche.

Inoltre nell'anno si sono bandite le procedure che garantiscono le manutenzioni ordinarie degli edifici pubblici, quali:

- Fabbro
- Impianti elettrici

- Serramentista/vetraio
- Edile
- Falegname
- Spurghi edifici comunali
- movimentazione di attrezzature per la realizzazione di iniziative

Per motivi di brevità, non si elencherà di seguito i numerosi e puntuali interventi che vengono svolti presso gli immobili adibiti a scuole e che assorbono una buona fetta del bilancio assegnato alle manutenzioni.

## **5. Manutenzioni straordinarie alloggi comunali**

Sono terminati nei primi mesi dell'anno i lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento impiantistico per la riqualificazione di due unità alloggiative.

Nel mese di marzo si sono conclusi gli adeguamenti normativi urgenti elettrici ed idraulici su tutti gli appartamenti di proprietà comunale. Inoltre sono state cambiate presso gli alloggi due caldaie con quelle a condensazione.

L'ufficio nel mese di settembre ha consegnato i lavori per la riqualificazione di alcuni appartamenti comunali. Tali interventi sono stati realizzati grazie al contributo (per i due terzi) di Regione Lombardia.

Grazie ad alcune economie di bilancio si sono ristrutturati ulteriori 4 unità abitative.

## **6. Piscina**

La piscina è in uso con l'operatore Sport Management attraverso un verbale di consegna anticipata e collaudo parziale. Nel corso del 2018 la struttura è stata regolarmente utilizzata e continua l'attività di monitoraggio da parte dell'ufficio.

## **7. Cultura**

In riferimento alla biblioteca comunale, nell'anno 2018 è stato approvato il progetto preliminare per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione estiva della sede bibliotecaria - palazzo Ghirlanda. L'importo da quadro economico è di 630.000 euro. Nel mese di dicembre è stata avviata la procedura per selezionare un progettista per la realizzazione del progetto definitivo dell'impianto di climatizzazione. L'operatore individuato, inoltre, dovrà seguire la presentazione della pratica per il relativo parere presso la Sovrintendenza ai beni architettonici.

Sempre in riferimento al palazzo Ghirlanda, si è proceduto ad individuare un professionista per la realizzazione di uno studio di fattibilità tecnica ed economica per l'aggiornamento del progetto del certificato prevenzione incendi.

A fine anno è stata assegnata la progettazione esecutiva (e la relativa pratica per il parere in Sovrintendenza dei beni architettonici) per la messa in sicurezza e restauro del monumento ai caduti di via Vittorio Veneto.

## **8. Interventi su edifici comunali**

### **Magazzino Comunale**

Nel mese di dicembre è stata bandita la procedura per l'asfaltatura del magazzino comunale e la sistemazione delle aree interne. A questo proposito, verrà assegnato all'Associazione Nazionale Carabinieri di Brugherio uno spazio per il ricovero dei mezzi presso la tettoia comunale (anch'essa oggetto di manutenzione).



**Comando Polizia Locale**

Presso il Comando della polizia locale è stato realizzato l'impianto di condizionamento della sede.

**Comando Carabinieri**

Nel mese di dicembre sono state bandite due procedure che riguardano l'edificio oggetto di Locazione alla Prefettura che ospita l'Arma dei Carabinieri di Brugherio, relative al sezionamento degli impianti e al rifacimento dei serramenti. I serramenti che verranno installati permetteranno il contributo da parte del GSE.

**Centro sportivo Cremonesi**

Nel mese di maggio il Consiglio Comunale ha dichiarato il pubblico interesse relativo all'attivazione di un partenariato pubblico/privato per la progettazione / finanziamento / realizzazione / manutenzione e gestione di un palazzetto sportivo polivalente. Con delibera di giunta 255 del 22/11/2018 l'intervento è stato inserito nel piano triennale 2018/2020.

**Edificio assegnato ad una cooperativa presso via Volturmo (Edilnord)**

E' stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo-esecutivo per la rimozione dell'amianto di copertura e rifacimento completo della stessa per 85.000 euro.

**Cimitero**

Si sono conclusi i lavori per la realizzazione dell'ampliamento del campo 13 presso il Cimitero di via S. Francesco.

Con l'atto dirigenziale n. 675 del 23 luglio 2018 è stata approvata la determina a contrarre per la *"concessione del servizio cimiteriale, con lavori accessori di adeguamento normativo, manutenzione straordinaria e realizzazione nuove sepolture, mediante concessione di servizi (project financing)"*. La procedura si è conclusa nel mese di dicembre ed è stata oggetto di un ricorso al TAR. Fino all'assegnazione definitiva del project financing, l'ufficio ha gestito le ordinarie attività legate ai cimiteri, quali: apertura/chiusura, prestazioni cimiteriali, operazioni cimiteriali.

## **9. Strade e viabilità**

**Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria**

Nel bilancio erano stati previsti gli stanziamenti necessari ad assicurare la prosecuzione degli appalti di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio stradale.

Durante il mese di ottobre si è chiusa la procedura di affidamento del servizio di manutenzione e gestione del patrimonio stradale, comprensivo del servizio di sgombero neve.

Sono numerosi e puntuali gli interventi manutentivi quotidianamente realizzati nell'ambito dell'appalto.

La tipologia del servizio è ormai definita e frutto dell'esperienza acquisita dall'ufficio negli ultimi anni: si basa sulla disponibilità di una squadra operativa, formata da due uomini e dotata dei mezzi e degli strumenti necessari a coprire una casistica piuttosto ampia d'interventi. Tale squadra è a disposizione sul territorio tutti i giorni lavorativi per otto ore. E' garantita anche la reperibilità notturna e festiva e il pronto intervento in caso di necessità.

Il servizio copre anche interventi programmati di entità maggiore dei quali può emergere necessità nel corso dell'anno e si basa su una disponibilità di materiali di varia natura che vengono conteggiati a misura.

A metà anno sono terminati i lavori di urbanizzazione di via Luzzi; i lavori hanno riguardato la realizzazione di un nuovo condotto fognario con relativa stazione di sollevamento, asfaltatura

della strada e creazione di una piazzola di svolta nella parte terminale con posa di nuova illuminazione pubblica.

Sempre a metà anno, al confine con Cologno Monzese, è stato realizzato un intervento di asfaltatura della banchina stradale, ricavando un percorso protetto e alcuni stalli di sosta. L'attraversamento pedonale esistente è stato messo in sicurezza con l'installazione di un semaforo pedonale a chiamata. Con tale intervento si è risolta la criticità legata alla non continuità pedonale e al ristagno delle acque meteoriche.

Nel secondo semestre 2018 hanno trovato compimento i seguenti interventi di carattere straordinario:

- Interventi di messa in sicurezza di alcune criticità quali: via Cajani, nodo Torazza/via Sauro e incrocio Buozi/Matteotti;
- Intervento di riqualificazione del verde nel tratto centrale di viale Lombardia, compreso tra viale Vittorio Veneto e V.le Europa, attraverso la pulizia del canale derivatore del Villoresi, il rifacimento delle sponde ove necessario e la cura del verde che definisce gli spazi tra il canale e la pista ciclabile;
- Manutenzione straordinaria strade anno 2018, che ha interessato il rifacimento di strada e marciapiedi in via Sciviero, il rifacimento dell'asfalto nel tratto di via Monza compreso tra v.le Lombardia e via Turati e il rifacimento dell'asfalto sul cavalcavia di via Increa;
- Interventi di riqualificazione viabilistica 2018 che hanno interessato la via Petrarca, strada e marciapiedi, e la ridefinizione delle aree di sosta in p.zza Veladini.

A dicembre 2018, e successivamente all'aggiornamento del piano triennale delle opere pubbliche avvenute con Delibera di Giunta n. 255/2018, sono state approvate le seguenti progettazioni e avviate le relative procedure di affidamento:

- riqualificazione strade e marciapiedi 2018, avente ad oggetto:
  - o l'ultimazione della riqualificazione di via San Maurizio. Nella prima parte del 2018 si è provveduto a riasfaltare l'intera carreggiata, dall'incrocio con viale Lombardia fino a via Adamello, è stato realizzato il marciapiede lato sud da viale Lombardia per circa 100m (con un intervento importante di interro della linea Enel ed eliminazione di pali della pubblica illuminazione in cemento armato). Nel 2019 verranno asfaltati i marciapiedi di entrambi i lati e il tratto mancante da via Adamello fino al confine con il comune di Cologno Monzese);
  - o il marciapiede di via Torazza (che non è stato oggetto di asfaltatura nel 2018);
  - o la strada di via Frassati (tratto ammalorato);
- urbanizzazione di via Sciesa, importo 165.000 €. Si tratta del primo lotto del percorso ciclabile di collegamento tra la via Increa e la via B. Croce. L'intervento riguarda non solo la realizzazione di una pista ciclabile che permetta il raggiungimento di via Increa, ma anche l'asfaltatura della strada e la realizzazione del marciapiede.

Nell'ambito del progetto di messa in sicurezza di alcuni attraversamenti pedonali nelle vie Sciviero, Santa Clotilde, Volturmo sono stati posati nuovi rallentatori in gomma.

Per quanto riguarda il monitoraggio degli interventi di manomissione suolo pubblico da parte di terzi (privati ed enti pubblici) e dei conseguenti ripristini, durante il corso del 2018 sono state uniformate e razionalizzate le procedure operative da utilizzare con lo scopo di coordinare gli interventi con quelli già predisposti dagli uffici e garantire i tempestivi ripristini.

#### **Attuazione PGTU**

In forza della realizzazione del "piano del centro", si stanno analizzando diverse soluzioni che possano permettere la chiusura della strettoia di Piazza Roma in corrispondenza dell'imbocco con

via Italia. Procede anche la redazione del piano della sosta, che dovrà però essere coordinato con l'attuazione della scheda urbanistica del centro.

#### **Progetto Illumina**

Prosegue l'attività organizzativa tra i dodici Comuni che hanno aderito al progetto finalizzato all'efficientamento energetico, alla riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione esistenti.

I progettisti incaricati a seguito dell'espletamento delle procedure selettive svolte nel 2017 hanno chiuso la prima fase progettuale.

Contestualmente, l'ufficio, per coprire il periodo intercorrente tra la scadenza dell'appalto di gestione e manutenzione in corso e l'attuazione del progetto Illumina, ha avviato le procedure per individuare un manutentore degli impianti.

L'appalto di gestione e manutenzione dell'impianto d'illuminazione pubblica ne garantisce il corretto funzionamento ed è in grado di rispondere immediatamente alle richieste di intervento per guasti e urgenti "messa in sicurezza". Sono numerosi gli interventi che la ditta appaltatrice ha garantito nel corso dell'anno.

#### **PAES – Piano di Azione per l'Energia Sostenibile**

Con deliberazione della Giunta comunale 69 del settembre 2016 è stato approvato il PAES - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile – secondo le Linee Guida della Commissione Europea. Nel corso del 2018, sono stati programmati i primi interventi attuativi, con particolare riferimento agli edifici pubblici maggiormente energivori. A tal proposito si segnala (come ampiamente illustrato in precedenza) il progetto di riqualificazione energetica della scuola media Leonardo da Vinci, volta alla trasformazione dell'edificio a "consumo quasi zero". I lavori, parzialmente finanziati con la partecipazione a bando regionale POR - FEERS, sono attualmente in corso.

Oltre all'intervento sopra descritto, all'interno delle azioni poste in essere per l'attuazione del PAES sono da ricomprendere:

- l'attivazione della tele gestione presso alcuni plessi scolastici/edifici comunali;
- la sostituzione di alcune caldaie con quelle a pompa di calore presso alcuni appartamenti comunali;
- la costituzione di una centrale termica vetusta con una batteria a pompe di calore presso la scuola Grimm di potenza molto inferiore rispetto alla precedente;
- l'avvio della procedura di gara per la sostituzione degli infissi presso la Stazione locale dei Carabinieri molto più performanti rispetto ai precedenti in legno
- l'attuazione del piano del piano del centro che prevede una prima sostituzione dell'attuale illuminazione con tecnologia al led.

#### **Parchi e verde**

Nel corso del 2018 la cura dei parchi e del verde urbano sta avvenendo attraverso l'attuazione di quanto pianificato nel Servizio Integrato sul Verde Urbano.

In dettaglio i lavori di maggior peso realizzati sono i seguenti:

- riqualificazione area giochi interna al parco di Villa Fiorita;
- riqualificazione della fascia a verde lungo il canale che costeggia via Increa e la ciclabile che conduce al parco;
- pulizia e riqualificazione dell'area a verde tra le vie Matteotti e Don Milani;
- pulizia e riqualificazione dell'area a verde attorno al magazzino comunale;
- potature di allevamento nei c.d. "boschi dei bambini" – legge Rutelli – nelle aree verdi di via Galilei, via a. Moro e parco di Martiri delle Foibe.

Un importante progetto di potature ha interessato tutto il territorio comunale che si è svolto durante i mesi invernali e ha interessato i seguenti viali alberati:

- v.le della Vittoria n. 34 alberi;
- Via e P.zza Santa Caterina n. 48 alberi;
- V.le Sant'Anna n. 14 alberi;
- giardini delle scuole n. 12 alberi;
- via Torazza n. 78 alberi;
- Parco Increa n. 45 alberi;
- vie varie n. 35 alberi;
- nuove piantumazioni n. 25 alberi.

Si è trattato di interventi di particolare importanza nell'ottica di un lavoro di prevenzione dai danni causati dal forte vento.

Verso la fine dell'anno si è proceduto ad eseguire un intervento di pulizia del verde infestante presso le scarpate ai margini dei ponti sovrastanti l'autostrada A4 siti nelle vie Monza, Casecca ed Occhiate.

Sono terminati i lavori di riqualificazione del parchetto di via Oberdan, dove sono state sostituite le attrezzature ammalorate e vandalizzate. Il progetto ha interessato anche l'area circostante - collegamenti ciclopedonali con via Cazzaniga e via Moro e adiacente area cani - per risolvere problematiche annose.

Con delibera di Giunta Comunale n. 263/2018 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo per la realizzazione di un campo da bocce presso il Quartiere Ovest in via Torazza, alle spalle dell'attuale parchetto. La procedura di gara è stata indetta nel mese di dicembre 2018. L'opera era da anni richiesta dai residenti.

#### **Parco Increa**

Durante il 2018 si sono svolti alcuni piccoli interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza, per gli interventi di potatura è possibile far riferimento al paragrafo precedente.

#### **Piste ciclabili**

Per quanto riguarda il capitolo "piste ciclabili" degno di nota è il così detto progetto "*Brumosa - Da Brugherio a Monza per la Sostenibilità Ambientale*": il progetto esecutivo complessivo è stato approvato e Regione Lombardia e sono ora in fase di chiusura le procedure di acquisizione delle aree necessarie al Comune di Monza per il tratto di percorso nel territorio dell'Ente. Il Comune di Monza, in qualità di soggetto capofila dovrà poi provvedere alla pubblicazione della gara di appalto.

Nell'ambito di un progetto più ampio di manutenzione straordinaria stradale, tra i diversi interventi, si è provveduto alla messa in sicurezza di un tratto di pista ciclabile già esistente lungo via Increa in corrispondenza con l'attraversamento della tangenziale est.

#### **Arredo urbano**

In continuità con quanto fatto negli anni passati, a bilancio è sempre prevista una disponibilità economica sufficiente a garantire l'acquisto e la fornitura di elementi di arredo a completamento dell'esistente o in sostituzione di quanto deteriorato per usura o atti vandalici.

L'ufficio nell'anno 2018 ha predisponendo gli atti necessari all'acquisto di nuovi giochi e pezzi di ricambio per un valore complessivo di circa 40.000 € la cui posa è prevista nell'anno successivo.

## 10. Interventi in campo ambientale

### Qualità dell'aria

Nel corso del 2018 è proseguita la predisposizione di avvisi di procedimento derivanti da segnalazioni da parte dei cittadini e successivi controlli da parte dei tecnici comunali per il controllo e lo smaltimento/ricoprimento di coperture in cemento amianto. Inoltre, a seguito dell'adesione all'iniziativa di CEM relativa all'attivazione di servizi per favorire la rimozione e lo smaltimento dell'amianto da parte delle utenze domestiche e alla conseguente sottoscrizione di convenzione tra CEM e due ditte del territorio per l'offerta di prezzi calmierati circa l'esecuzione degli interventi di rimozione, è stato dato spazio all'informazione e all'aggiornamento dell'utenza, sia domestica che produttiva.

Ad inizi 2018, sono stati presentati pubblicamente tramite conferenza stampa, i risultati del monitoraggio ambientale per la mappatura di coperture in MCA (Materiali Contendenti Amianto) presenti sul territorio comunale, effettuato nel 2017 tramite droni; tali risultati hanno altresì permesso di predisporre la notifica di oltre 100 avvisi di procedimento - riconducibili a circa nr. 70 coperture in amianto classificate in stato di degrado "pessimo" dal monitoraggio effettuato (tot. coperture in cemento amianto classificate come "pessime": circa 80, per un totale di circa 70 siti per cui è stato avviato il procedimento).

Proseguiti i controlli e la predisposizione di avvisi di procedimento atti al risanamento e alla messa a norma degli impianti termici. Da inizio 2018 sono stati emessi circa nr. 90 comunicazione connesse alla presenza di anomalie e/o problematiche inerenti gli impianti termici pericolosi e il contenimento energetico. E sempre nel corso del 2018 sono ripresi, in collaborazione con la Provincia di Monza e Brianza, i controlli sugli impianti del territorio da parte del verificatore provinciale.

Infine, sempre relativamente alla qualità dell'aria e come già illustrato in precedenza, sono attivi a Brugherio i provvedimenti regionali di limitazione della circolazione per alcuni veicoli, insieme ad altre disposizioni finalizzate alla riduzione delle emissioni inquinanti in atmosfera e al miglioramento della qualità dell'aria, valevoli per il periodo 1 ottobre 2018 al 31 marzo 2019; altresì, per il medesimo suddetto periodo (1 ottobre 2018 - 31 marzo 2019), in caso di superamenti del limite giornaliero di 50 µg/m<sup>3</sup> di PM10 oltre i limiti di giorni consecutivi previsti dalla normativa, anche sul territorio comunale scattano automaticamente le ulteriori misure restrittive individuate dalla Regione (DGR 7696/2018 e DGR 449/2018).

### Rifiuti

Prosegue la gestione dei Servizi di Igiene Urbana previsti dall'appalto CEM (raccolte differenziate rifiuti presso le utenze domestiche e commerciali - gestione della piattaforma ecologica - spazzamento stradale meccanizzato e manuale - pulizia parchi pubblici), prevedendo, la messa in atto di procedure/azioni per:

- l'organizzazione di una campagna informativa sulla sospensione del servizio di raccolta del verde a domicilio nei mesi invernali;
- la revisione delle modalità di raccolta differenziata all'interno degli spazi comunali (con l'eventuale acquisto di contenitori specifici per multi-raccolte);
- la predisposizione di ordinanza specifica per la piattaforma ecologica per impedire i conferimenti con camioncini e furgoni nella giornata del sabato, oltre che eventualmente la messa in atto di interventi per la gestione informatizzata della stessa piattaforma ecologica (sbarra di accesso - pass - ecc.), per gestire in particolare i conferimenti da parte delle utenze non domestiche;
- l'introduzione dell'ecuosacco che è in fase di approfondimento da parte di tavoli tecnici

dedicati da parte degli uffici comunali;

- la prosecuzioni di progetti con i richiedenti asilo tramite l'effettuazione di azioni di volontariato nell'ambito della pulizia di parchi e spazi pubblici.

Connessi inoltre all'appalto CEM, prosegue la messa in atto degli interventi di disinfestazione sul territorio, prevedendo, disponibilità di bilancio permettendo, anche azioni connesse a segnalazioni in prossimità di tombini stradali.

Anche nel corso del 2018 è proseguita la gestione dei Servizi di Igiene Urbana previsti dall'appalto CEM (raccolte differenziate rifiuti presso le utenze domestiche e commerciali - gestione della piattaforma ecologica - spazzamento stradale meccanizzato e manuale - pulizia parchi pubblici), così come, sempre connessa all'appalto CEM, è proseguita la gestione degli interventi di disinfestazione sul territorio.

E' stato invece posticipato ad aprile 2019 l'avvio del nuovo appalto relativo alla gestione dei servizi di Igiene Urbana, in relazione al protrarsi del contenzioso amministrativo determinato dall'impugnazione - da parte dell'operatore economico soccombente in primo grado - della sentenza n. 29/2018 emessa dal T.A.R. Lombardia - Sez. IV - con cui è stato respinto il ricorso contro l'aggiudicazione della gara per l'affidamento in house dei servizi di cui sopra.

Posticipata pertanto anche la revisione di alcuni servizi connessi al nuovo appalto (es: sospensione del servizio di raccolta del verde a domicilio nei mesi invernali), e posticipato infine al 2019 il programma di iniziative ed adempimenti connessi all'avvio dell'ecosacco, che dovrebbe partire nel 2020 e che è finalizzato in primis alla riduzione della produzione dei rifiuti e all'aumento della raccolta differenziata.

Posticipati al 2019 e in corso di valutazione sono altresì:

- la sospensione del servizio di raccolta del verde a domicilio nei mesi invernali: predisposizione dell'opportuna campagna informativa;
- la revisione delle modalità di raccolta differenziata all'interno degli spazi comunali (con eventuale acquisto di contenitori specifici per multi-raccolte);
- la predisposizione di ordinanza specifica per la piattaforma ecologica per impedire i conferimenti con camioncini e furgoni nella giornata del sabato, oltre che eventualmente la messa in atto di interventi per la gestione informatizzata della stessa piattaforma ecologica (sbarra di accesso - pass - ecc.), per gestire in particolare i conferimenti da parte delle utenze non domestiche;

Si è proceduto comunque:

- alla fornitura alle nuove utenze di sacchetti in mater/Bi e di bidoni per la raccolta del vetro;
- alla gestione di interventi/servizi/forniture di materiale in occasione di eventi/manifestazioni/feste organizzate sul territorio comunale;
- alla predisposizione, a fine 2017/inizi 2018 e a fine 2018/inizi 2019, in collaborazione con CEM, del calendario connesso alla raccolta differenziata dei rifiuti, distribuito a tutte le utenze presenti sul territorio;
- a conseguire il progetto coi richiedenti asilo relativo alla effettuazione di azioni di volontariato nell'ambito della pulizia di parchi e spazi pubblici/vie. Il progetto è proseguito fino ad aprile 2018. Successivamente si è interrotto per l'effettuazione di lavori di sanificazione e manutenzione della struttura alloggiativa e conseguente assenza dei richiedenti asilo stessi; c'è stata comunque la partecipazione dei richiedenti asilo agli interventi di pulizia organizzati dalle scuole secondarie di Brugherio in occasione di Puliamo in Mondo 2018;
- alla messa in atto di nr. 20 interventi di spazzamento meccanizzato con il posizionamento di divieti di sosta mobili, in corrispondenza di piazze e parcheggi;
- al monitoraggio e alla messa in atto di interventi connessi alla presenza di aree di abbandono rifiuti. In dettaglio sono stati condotti nr. 30 interventi di discariche abusive (contabilizzati con

34 schede di intervento), effettuati utilizzano il monte ore adibito agli interventi straordinari. I siti presso cui sono stati effettuati più interventi sono Viale della Vittoria (tratto a fondo chiuso a fine via), traversa di Via San Maurizio al Lambro n. 120, Via della Mornera. In aggiunta sono stati effettuati nr. 3 interventi di rimozione di eternit abbandonato;

- in aggiunta agli interventi di disinfestazione sul territorio attuati con CEM, e in particolare per quelli connessi alla lotta antizanzare nel periodo estivo (interventi di spruzzo), si è proceduto alla attuazione di interventi antilarvali, oltre che di monitoraggi aggiuntivi, in collaborazione con ATS, per una situazione di possibile emergenza sanitaria poi rientrata nella normalità;
- all'organizzazione di due giornate di pulizia – giovedì 27 e venerdì 28 settembre - in adesione all'iniziativa promossa da Legambiente PULIAMO IL MONDO 2018, che ha visto coinvolte le tre scuole secondarie di primo grado del territorio comunale;
- all'organizzazione di una campagna informativa sull'obbligo di utilizzare, per il servizio di raccolta del verde a domicilio, bidoni carrellati;

#### **Parco Increa**

Prosegue il programma di ripristino degli equilibri ecologici del lago tramite:

1. il monitoraggio e i prelievi per la raccolta di dati chimico-fisici e biologici delle acque, per la costituzione di un database dell'evoluzione trofica del bacino (con approfondimenti destinati alla definizione dei periodi di stratificazione e destratificazione termica) - per la ricerca di elementi fitotossici e, in merito al comparto fitoplanctonico, per la valutazione dell'evoluzione dell'alga tossica all'interno della massa lacustre - per la determinazione delle specie algali presenti - per la determinazione delle specie zooplanctoniche presenti - per l'aggiornamento sul popolamento ittico del lago;
2. la messa in atto di interventi di riqualificazione del comparto biologico (es: ricostituzione dell'anello vegetale sommerso ed emergente attorno al lago, controllo delle specie invasive);
3. la costituzione e gestione del Centro Privato di Pesca.

Nel corso del 2018 è proseguito il programma di ripristino degli equilibri ecologici del lago.

L'attività di monitoraggio ha comportato la realizzazione di nr. 9 uscite sul campo con l'effettuazione di analisi chimico-fisiche delle acque prelevate in diversi strati lacustri e di nr. 1 uscita sul campo con l'effettuazione di un campionamento ittico realizzato tramite rete da posta e altresì integrato con Visual Census e raccolta di dati storici.

Sotto il profilo gestionale è stato avviato e concluso (Autorizzazione nr. 5509 rilasciata dalla Unità Territoriale Regionale competente in data 18.04.2018, avente durata quinquennale) l'iter autorizzativo per la costituzione di un Centro Privato di Pesca a gestione comunale, voluto non conseguire dei principini ludico-sportivi ma orientato da rigorosi principi conservazionistici a garanzia del processo di riequilibrio ecologico del lago in corso.

In merito:

- è stato predisposto e approvato un Regolamento Comunale per la gestione del Centro Privato di Pesca - C.P.P. - Lago Increa, sulla base della L.R. 05.12.2008 nr. 31 (Testo Unico delle Leggi Regionali in materia di Agricoltura, Foreste, Pesca e Sviluppo Rurale) e del recente Regolamento Regionale 15.01.2018 nr. 2 (Regolamento di attuazione del Titolo IX "Disposizioni sull'incremento e la tutela del patrimonio ittico e sull'esercizio della pesca nelle acque della Regione Lombardia" della Legge Regionale 05.12.2008 nr. 31). Tale regolamento si intende provvisorio fino al 31.12.2018;
- sono stati predisposti e rilasciati i badge autorizzativi alla pesca all'interno del C.P.P. Lago Increa, aventi, per il 2018, durata semestrale e scadenza il 31.12.2018;
- sono stati predisposti e rilasciati i libretti segna-catture, da compilarsi da parte dei possessori dei badge autorizzativi e finalizzati all'ottenimento di maggiori informazioni circa il

- popolamento ittico del lago Increa;
- è stata predisposta e affissa la cartellonistica provvisoria relativa ai divieti connessi all'attività di pesca;
  - sono stati analizzati i tagliandi derivanti dai libretti segna-catture compilati da parte dei possessori dei badge autorizzativi, ottenendo informazioni circa il popolamento ittico del lago Increa;

#### **Gestione Produttiva ATE G23 e ATE G24**

Sulla base delle tempistiche provinciali connesse all'autorizzazione all'escavazione presso gli ambiti estrattivi previsti dal Piano Cave, per il Comune ne consegue:

- la realizzazione di interventi di recupero/mitigazione/compensazione ambientale, previsti principalmente presso il Parco Increa;
- il versamento, a titolo di contributo per la realizzazione delle infrastrutture e degli interventi pubblici connessi alla presenza dell'attività estrattiva, di un compenso economico dipendente dalle volumetrie assegnate e dai quantitativi coltivati sul territorio (oneri di escavazione).

Nel mese di luglio 2017 è stato approvato in Giunta un atto unilaterale d'obbligo, con quale i cavaatori si sono impegnati ad eseguire un intervento di rimodellamento di una strada campestre sita all'interno del Parco Increa e a sostenere il costo dello studio finalizzato alla riqualificazione idrobiologica del lago Increa, che verrà finanziato con parte degli oneri di escavazione.

Con deliberazione di Giunta comunale 105 del 10/05/2018 è stata approvata la proposta integrativa all'Atto Unilaterale d'Obbligo suddetto, presentata dalle Imprese La Ginestra s.r.l. e Cave Merlini s.r.l. in data 01.03.2018 - prot. 7393 - con cui le Società hanno dichiarato la propria volontà di farsi carico, anche per l'anno 2018, dei costi relativi alla effettuazione di ricerche e studi finalizzati alla riqualificazione idrobiologica del lago Increa. Tale impegno è stato reso condizionatamente alla possibilità di scomputare la spesa sopra indicata dal contributo di escavazione.

L'attività di escavazione relativamente all'ATE G24C è sospesa in attesa di autorizzazione provinciale

#### **Politiche per lo sviluppo del Benessere Animale**

E' proseguita l'adesione al contratto sottoscritto dal Comune di Monza per l'affidamento della concessione e la gestione del nuovo Parco Canile, valida fino al 2030, con l'obiettivo anche della riapertura dell'UDA - Ufficio Diritti Animali, non ancora attuato.

E' proseguita inoltre l'organizzazione sul territorio di iniziative di cultura cinofila con addestratori specifici e la realizzazione delle campagne anti-abbandono animali estive.

E' proseguita infine l'organizzazione di iniziative private di cultura cinofila (serate in biblioteca) e si è avviato un dialogo coi proprietari di cani facenti parte della associazione culturale cinofila CONFIDO al fine di giungere a degli accordi per l'utilizzo e la gestione del Centro Cremonesi dia parte dei cani, in fasce orario specifiche a loro dedicate.



## ANALISI DEI SERVIZI COMUNALI

### Servizi a domanda individuale

In relazione ai servizi a domanda individuale è necessario tenere conto che i benefici che derivano ai Cittadini dai Servizi Pubblici non sono immediatamente quantificabili, quindi non è facile determinare i risultati effettivi che si conseguono dall'erogazione dei servizi stessi, senza una precisa customer per ogni servizio

La tabella "Riepilogo generale dei servizi a domanda individuale", sotto riportata, riepiloga i "costi" e i "proventi", nonché il tasso di copertura delle spese, relativi ai Servizi a Domanda individuale che il Comune ha in atto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

### Riepilogo generale dei servizi a domanda individuale

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RELATIVE AI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA  
INDIVIDUALE

ART. 172 c. 1 lett. c) D.Lgs 267/2000

DESCRIZIONE DEI SERVIZI	SPESE			CONTRIB.	ENTARTE		Percentuale di copertura delle spese :
	PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE		ENTRATE SPECIFICA DESTINAZIONE	TOTALE	
Asili nido (*)	286.239,43	181.212,74	467.452,17	261.009,43	80.600,00	341.609,43	73,08%
Impianti sportivi	34.090,22	605.787,64	639.877,86		170.205,90	170.205,90	26,60%
Mense scolastiche	68.251,03	314.679,38	382.930,41		72.954,60	72.954,60	19,05%
Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi	10.982,63	11.197,91	22.180,54		980,00	980,00	4,42%
Altri servizi (Sezione Primavera)	5.870,44	30.872,40	36.742,84		30.326,59	30.326,59	82,54%
<b>TOTALE €</b>	<b>405.433,76</b>	<b>1.143.750,07</b>	<b>1.549.183,83</b>		<b>261.009,43</b>	<b>355.067,09</b>	<b>616.076,52</b>

Percentuale di copertura delle spese :	<b>39,77 %</b>
--	----------------

(\*) spesa calcolata al 50% ai sensi dell'art. 5 della Legge 23.12.1992 n. 498 ribadito nel Dlgs 267/2000

**Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti**

A consuntivo 2018, sulla base degli accertamenti ed impegni del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, il tasso di copertura dei costi del servizio è risultato pari al 100,00% come previsto dalla normativa vigente.

I dati sintetici sono evidenziati nel seguente prospetto:

<b>Quadro generale riassuntivo TA.RI</b>					
<b>Entrate</b>			<b>Spese</b>		
Cap./Art. Bilancio	DESCRIZIONE	REND.2108	Cap./Art. Bilancio	DESCRIZIONE	REND.2108
00060/000	Tassa sui Rifiuti TA.RI (dato al netto del tributo provinciale 5% incluso nel cap. di bilancio)	€ 3.580.952,38	020120/001 020120/002 020120/003	Costo personale Ufficio Tributi	€ 123.985,00
00132/000	Contributo CONAI	€ 350.000,00	020340/001 020340/002 020340/003	Costo personale Ufficio Amiente	€ 70.483,00
	Contributo Miur x scuole	€ 17.165,82	00538/001 00550/053	Costi di riscossione e contenzioso	€ 15.467,90
			00560/005	Costo Servizi di Igiene urbana - CEM	€ 2.556.648,48
			00560/007	Costo Smaltimento rifiuti	€ 1.003.533,82
				Fondo rischi su crediti	€ 178.000,00
	<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 3.948.118,20</b>		<b>Totale Spese</b>	<b>€ 3.948.118,20</b>

## **PARTECIPATE DALL'ENTE**

### **ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI E INDIRIZZI SITI INTERNET** (comma 6 lett. H, art 11 del D. Lgs. N. 118/2011)

**Istituzione "Centro Olimpia Comunale"** è organismo strumentale del Comune di Brugherio per la promozione degli sport e delle attività motorie in generale e in particolare delle attività sportive di base non competitive e delle attività motorio - sportive con finalità ludiche, ricreative, amatoriali, sociali e di mantenimento del benessere fisico.

<https://www.centrolimpia.com/>

**Azienda Speciale Farmacie Comunali** è ente pubblico economico strumentale del Comune di Brugherio deputato alla gestione delle farmacie comunali e all'erogazione al dettaglio di ogni altro prodotto o servizio collocabile per legge nel settore farmaceutico e parafarmaceutico. L'Azienda organizza, inoltre, iniziative atte a promuovere ed accrescere l'informazione e l'educazione sanitaria.

<http://www.comune.brugherio.mb.it/farmacie-comunali/>

**Fondazione "Luigi Piseri"** è una Fondazione di partecipazione fondata dal Comune di Brugherio con lo scopo di formare, promuovere e diffondere espressioni della cultura e dell'arte, in particolare rivolgendosi a quelle musicali. La Fondazione promuove, sostiene e fornisce un significativo contributo all'approfondimento della conoscenza del patrimonio musicale per favorirne la più ampia diffusione, anche quale strumento di coesione sociale e di sviluppo della cultura.

<http://www.fondazionepiseri.it/index.html>

### **ELENCO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE**

**CAP HOLDING S.P.A** è una società per azioni con capitale interamente pubblico avente per oggetto l'esercizio delle attività che concorrono a formare il servizio idrico integrato come definito dal D. Lgs. 152/ 2006 e successive modifiche e integrazioni. [www.gruppocap.it](http://www.gruppocap.it)

Fanno parte del gruppo Cap Holding spa:

- AMIACQUE SRL è un'azienda operativa che assicura ai cittadini del territorio servito la fornitura di acqua potabile e l'insieme dei servizi relativi alla captazione, all'uso, alla raccolta, alla depurazione dei rifiuti e alla restituzione delle acque di scarico, garantendo nel contempo la tutela e la salvaguardia delle risorse idriche, del territorio e dell'ambiente. L'attività di Amiacque è totalmente orientata al cliente, al quale viene garantito il rispetto degli standard pubblicati nella Carta dei Servizi e nel Regolamento del Servizio Idrico Integrato.

[www.gruppocap.it](http://www.gruppocap.it)

- PAVIA ACQUE SCARL ha per oggetto esclusivo, nell'interesse delle comunità locali di riferimento e degli enti Giuridici che, direttamente o indirettamente, la partecipano, la gestione in house providing del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Pavia, coerentemente ed in ottemperanza a quanto prescritto dal D. Lgs. 152/2006 e ss.mm., dalla Legge Regionale Lombardia n. 26/2003 e ss.mm., dal Piano d'Ambito, dagli atti di affidamento e da ogni altra norma dell'ordinamento vigente.

[www.paviaacque.it](http://www.paviaacque.it)

- ROCCA BRIVIO SFORZA SRL (IN LIQUIDAZIONE)

**Cem Ambiente S.p.A** è la società di gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Ne sono soci la provincia di Monza e Brianza e 59 Comuni delle Province di Milano, Monza e Brianza e Lodi. Il bacino di utenze raggiunge circa 535.000 abitanti.

[www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it)

Fanno parte del gruppo Cem Ambiente S.p.A:

- CEM SERVIZI SRL è una società che svolge la propria attività nei settori relativi all'igiene urbana e nei servizi a questa complementare ed accessori, operando essenzialmente per conto della controllata Cam Ambiente S.P.A e in parte residuale, per conto di alcune amministrazioni comunali socie della medesima [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it)

- ECOLOMBARDIA 4 SPA è una società che svolge la propria attività nel settore relativo al servizio di trattamento, eventuale recupero e smaltimento dei rifiuti anche pericolosi a favore dei soci ed in modo che ai soci detto servizio venga fornito al minimo costo possibile.

[www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it)

- SERUSO SPA è una società a capitale interamente pubblico che eroga il servizio di valorizzazione e avvio a recupero delle frazioni secche recuperabili provenienti dalle raccolte differenziate mono e multimateriale dei rifiuti urbani. [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it)

**BrianzAcque S.r.l.** è la società che gestisce il ciclo idrico integrato nei Comuni della Provincia di Monza e Brianza per i quali ha ottenuto l'affidamento della gestione dall'ATO, inoltre progetta, pianifica ed esegue gli interventi finalizzati al miglioramento delle reti e degli impianti di acquedotto, fognatura e depurazione.

[www.brianzacque.it](http://www.brianzacque.it)

#### ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE

con indicazione della relativa quota percentuale  
(comma 6 lett. i, art 11 del D. Lgs. N. 118/2011)

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE ENTE (%)	RISULTATO D'ESERCIZIO AL 31.12.2017
CAP Holding S.P.A.	0,6706	€ 22.454.273
CEM Ambiente S.p.A	5,045	€ 555.341
BrianzAcque S.r.l.	0,0008	€ 7.360.438
ALTRI ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI		
Istituzione Comunale Centro Olimpia	100	€ 5.658
Azienda Speciale Farmacie Comunali	100	€ 54.961
Fondazione "Luigi Piseri"	100	€ -5.491

#### **ESITI DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI TRA ENTE LOCALE E SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI** (art.11, comma 6 lett. J) D.Lgs. n. 118/2011)

La verifica effettuata non ha dato esito a differenze, i prospetti dimostrativi e asseverati dall'organo di revisione dell'ente risultano allegati al Rendiconto della gestione 2018.

**ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI**  
(comma 6 lett. l) art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011)

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 lett. l) del DLgs n. 118/2011, di seguito si riporta l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti, ai sensi delle leggi vigenti, con indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3 comma 17 della Legge n. 350/2013.

**Fidejussione rilasciata a favore di Sport Management Spa**

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 09/11/2015 è stata rilasciata fideiussione solidale a favore dell'Istituto per il Credito Sportivo e nell'interesse di Sport Management Spa Società Sportiva Dilettantistica a garanzia di un mutuo di importo pari a € 1.350.000,00 da contrarsi per la riqualificazione ed il potenziamento dell'impianto natatorio e del centro fitness di proprietà del Comune di Brugherio. L'Istituto per il Credito Sportivo ha concesso il predetto mutuo, nell'ambito della campagna commerciale denominata "START&SPORT – E' IL MOMENTO DI INVESTIRE", con delibera in data 9 ottobre 2015. La fideiussione solidale ricopre tutta la durata del mutuo, il cui ammortamento è previsto in 20 anni con rate semestrali posticipate ad un tasso variabile semestralmente. L'importo complessivo di interessi e quota capitale da garantire nell'anno 2019 è previsto in un ammontare pari a € 120.000,00.

Richieste di escussione al 31 dicembre 2018 € 0,00.

**ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE ALLA DATA DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO CUI IL CONTO SI RIFERISCE, CON L'INDICAZIONE DELLE RISPETTIVE DESTINAZIONI E DEGLI EVENTUALI PROVENTI DA ESSI PRODOTTI**  
(comma 6 lett. m) art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011)

L'elenco è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale, ivi compresi i canoni di locazione attivi e passivi, ed è in corso di aggiornamento, unitamente alla rilevazione di eventuali diritti reali di godimento.

**RESIDUI CON ANZIANITÀ SUPERIORE AI CINQUE ANNI**  
(comma 6 lett. e) art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011)

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 lett. e) del DLgs n. 118/2011, di seguito si riporta l'elenco dei residui con di anzianità superiore ai cinque anni, con l'indicazione delle motivazioni della loro persistenza.

**RESIDUI ATTIVI**

I residui attivi di anzianità superiore ai cinque anni ammontano complessivamente a € 1.545.983,63; essi possono essere ripartiti nelle seguenti tipologie dove, per ciascuna di esse, sono indicate le ragioni del mantenimento:

Tipologia	Importo	Stato del credito e ragioni del mantenimento
Entrate derivanti da accensioni prestiti	158.934,57	Trattasi di entrate da Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti oggetto di accorpamento.
Ruoli tassa rifiuti	639.674,09	Le cartelle sono tuttora in carico al concessionario della riscossione
Riversamenti dal Comune di Monza di contributi regionali	189.991,99	Con nota prot. n. 5952 del 20.02.2019 è stata avviata con il Comune di Monza la procedura per la riconciliazione di debiti e crediti reciproci; le risultanze delle posizioni creditorie e debitorie sono al vaglio del Comune di Monza dal quale si è in attesa di ricevere riscontro
Contributi da pubbliche amministrazioni	54.600,00	Per opere pubbliche nell'ambito del Parco Media Valle del Lambro
Affitti case comunali	34.822,02	E' in corso la riscossione coattiva
Proventi refezione scolastica	217.613,09	E' in corso la riscossione coattiva
Spese condominiali case comunali	18.055,34	E' in corso la riscossione coattiva
Rette asili nido comunali	18.966,51	E' in corso la riscossione coattiva
Restituzione prestito d'onore	9.800,00	E' in corso la riscossione coattiva
Rimborsi spese per ricovero in istituti	40.361,49	E' in corso la riscossione coattiva
Rimborsi per demolizione opere abusive	24.143,20	E' in corso la riscossione coattiva
Servizi per conto terzi	94.927,41	Trattasi di giroconti per restituzione anticipi e recuperi spese
Depositi cauzionali	25.473,72	Restituzioni di cauzioni relative a contratti ancora in essere
Altre partite residuali	18.620,20	Trattasi di rimborsi e recupero di spese varie

Non sono presenti crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione.

#### RESIDUI PASSIVI

I residui passivi di anzianità superiore ai cinque anni ammontano complessivamente a € 483.865,06; essi possono essere ripartiti nei seguenti gruppi dove, per ciascuno di essi, sono indicate le ragioni del mantenimento:

Tipologia	Importo	Stato del debito e ragioni del mantenimento
Contributi vari per servizi diversi	218.921,94	Servizi intercomunali a gestione associata con capofila il Comune di Monza. Con nota prot. n. 5952 del 20.02.2019 è stata avviata con il Comune di Monza la procedura per la riconciliazione di debiti e crediti reciproci; le risultanze delle posizioni creditorie e debitorie sono al vaglio del Comune di Monza dal quale si è in attesa di ricevere riscontro
Restituzione di prestiti	64.732,10	Trattasi di posizioni debitorie relativi a mutui oggetto di accorpamento
Servizi per conto terzi	177.486,63	Trattasi prevalentemente di giroconti per restituzione anticipi e recuperi spese
Depositi cauzionali	8.902,35	Restituzioni di cauzioni relative a contratti ancora in essere
Altre partite residuali	13.822,04	Trattasi prevalentemente di debiti per incarichi professionali di natura legale

**ELENCO DELLE MOVIMENTAZIONI EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO  
SUI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE  
(comma 6 lett. f) art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011)**

Nel corso dell'esercizio 2018 non si è fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

**ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI, DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A  
STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE  
INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA  
(comma 6 lett. k) art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011)**

L'ente non ha in corso contratti di finanza derivata o contratti di finanziamento che includono una componente derivata

**ALTRE INFORMAZIONI RIGUARDANTI I RISULTATI DELLA GESTIONE,  
RICHIESTE DALLA LEGGE O NECESSARIE PER L'INTERPRETAZIONE DEL RENDICONTO**

La tabella sotto riportata dimostra il rispetto dei vincoli relativi al contenimento delle spese previste dall'art. 6 del DL 78/2010 L. 122/2010:

RIF.NORMATIVO DL 78/2010 e succ modifiche	Tipologia di spesa	Limiti di spesa introdotti con il DL 78/2010	BILANCIO 2009 - BASE CALCOLO	LIMITE DA RISPETTARE	IMPEGNATO 2018
Art. 6 c. 7 + Art. 1 c.5 DL 101/2013	Spesa per studi ed incarichi di consulenza. Inclusa quella conferita a pubblici dipendenti	Non superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009	54.710,90	10.942,18	0,00
Art. 6 c. 8	Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	Non superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009	192.825,30	38.565,06	20.060,31
Art. 6 c. 9	Spese per sponsorizzazioni	100% La Norma specificata che non sarà più possibile sostenere spese per sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00
Art. 6 c. 12	Spese per missioni anche all'estero	Non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009	6.000,00	3.000,00	6.000,00
Art. 6 c.13	Spese per attività di formazione	Non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009	28.732,78	14.366,39	5.479,57
RIF.NORMATIVO DL 95/2012 e succ modifiche	Tipologia di spesa	Limiti di spesa introdotti con il DL 95/2012	BILANCIO 2011 - BASE CALCOLO	LIMITE DA RISPETTARE	IMPEGNATO 2018
Art. 5 c. 2 + DL 66/14 art 15	Spesa di autovetture per: acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio, buoni taxi	Non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2011	8.762,05	4.381,03	25.834,72
<b>LIMITE COMPLESSIVO (come da sentenza Corte Costituzionale 139/2012)</b>				<b>71.254,66</b>	<b>57.374,60</b>



## **LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE**

### **Premessa**

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede che gli enti locali adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, integrato, che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

Nella presente Relazione sulla gestione si darà conto dei risultati della gestione, evidenziati sotto l'aspetto finanziario nel conto del bilancio, in termini economici e patrimoniali attraverso, rispettivamente, il conto economico e lo stato patrimoniale nonché delle indicazioni di carattere metodologico relative alla modalità di compilazione dei due documenti.

### **Analisi delle voci dello stato patrimoniale**

I valori che compaiono nello stato patrimoniale sono determinati come segue:

#### **ATTIVO**

**Immobilizzazioni immateriali (BI):** nel corso del 2018 sono state valorizzate le spese di investimento per acquisizione di software, e sono state ammortizzate al 20%.

**Immobilizzazioni materiali (BII 1 e BII 2):**

**Patrimonio immobiliare e terreni di proprietà:**

alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le

alienazioni di beni avvenute nel corso dell'esercizio 2018 (tra cui i diritti di superficie, che però hanno generato solo plusvalenze avendo un valore residuo pari a zero), i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili (nel 2018 pari a euro 6.955,63), e le rettifiche rese necessarie per allineare i valori finali alle risultanze degli inventari (nel 2018 pari a zero).

I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.

**Immobilizzazioni in corso ed acconti (BIII 3):** sono valorizzate le immobilizzazioni materiali in costruzione e gli acconti per la realizzazione di immobilizzazioni materiali.

Si precisa che la consistenza finale dei beni patrimoniali immobili e mobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili e mobili aggiornato al 31.12.2018.

**Immobilizzazioni finanziarie (BIV) :** Sotto la voce "Partecipazioni" sono considerate le azioni e le quote di proprietà del Comune distinte in imprese controllate, imprese partecipate e altri soggetti. La valutazione delle partecipazioni in imprese controllate, partecipate e in altre società è avvenuta con il criterio del costo.

Nel 2018 e' stata venduta la partecipazione in Banca Etica, il valore di vendita e' risultato superiore al costo d'acquisto, si e' provveduto quindi a registrare una plusvalenza pari a euro 692,80.

Si precisa che la consistenza finale delle partecipazioni è in linea con i valori risultanti dal conto del consegnatario delle azioni e partecipazioni aggiornato al 31.12.2018

**Crediti (CII):** I crediti sono valutati al valore nominale e corrispondono all'importo dei residui attivi. Il principio contabile al punto 6.2 prevede che i Crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento. L'ammontare complessivo dei crediti iscritti nello stato patrimoniale corrisponde ad € 14.011.011,77. E' così garantita la corrispondenza tra i residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento.

**Disponibilità liquide (CIV):** importi giacenti sui conti bancari, di tesoreria e postali dell'ente, nonché assegni, denaro e valori bollati.

Nelle disponibilità liquide è rilevato il fondo di cassa al 31.12.2018 per € 8.703.197,94.

## **PASSIVO**

### **PATRIMONIO NETTO**

Lo schema ufficiale dello stato patrimoniale prevede l'articolazione del patrimonio netto in fondo di dotazione, riserve e risultato economico dell'esercizio (positivo o negativo).

Il **fondo di dotazione:**

- ✓ rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente;
- ✓ può essere alimentato mediante destinazione di risultati economici positivi di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto della gestione.

**Le riserve:**

Costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio, salvo le riserve indisponibili (istituite a decorrere dal 2017) che rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite (ricomprendono le "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni; e le "altre riserve indisponibili").

Si riporta la scrittura di costituzione al 1/1/2018 della voce *d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali*:

Riserve da capitale	53.361.224,45
a Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	53.361.224,45

Si riporta la scrittura di assestamento al 31/12/2018 di riduzione delle riserve indisponibili per effetto dell'ammortamento dei beni demaniali e patrimoniali:

Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	a	161.994,30
	Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	161.994,30

Al pari del fondo di dotazione, anche le riserve sono alimentate mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio, con apposita delibera del Consiglio in occasione dell'approvazione del rendiconto della gestione.

**Il risultato economico dell'esercizio**

L'Amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione del Sindaco dell'Amministrazione, sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio, ed in particolare, l'eventuale perdita risultante dal Conto Economico deve trovare copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione. Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte eccedente è rinviata agli esercizi successivi (perdita portata a nuovo) al fine di assicurarne la copertura con i ricavi futuri.

L'ente nel 2018 ha realizzato un risultato economico di esercizio positivo per € 476.420,33, che sarà destinata a riserva.

**ANALISI DELL'INCREMENTO DEL PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2018**

L'incremento del patrimonio netto al 31/12/2018 rispetto al 31/12/2017, pari a € 1.796.513,93 è dovuto:

- ✓ per € 476.420,33 al risultato economico dell'esercizio 2018 e
- ✓ per € 1.293.093,60 a proventi da permessi a costruire destinati a spese di investimento.

Infatti, negli enti locali, il legislatore ha scelto di considerare tra gli oneri e proventi straordinari del conto economico solo la quota del contributo per permesso a costruire destinata al finanziamento delle spese correnti: la quota finalizzata ad investimenti costituisce incremento delle riserve.

Si riporta la scrittura di incremento delle riserve da permessi a costruire:

proventi da Permessi di costruire	a	Riserve da permessi di costruire	1.293.093,60
			1.293.093,60

**Debiti di finanziamento (D1):** derivano da finanziamenti contratti e da rimborsare, corrispondono quindi alle quote di capitale di mutui ancora da rimborsare.

**Debiti di funzionamento (D 2,4,5):** corrispondono all'importo dei residui passivi iscritti nel conto del bilancio. Preliminare è stata la verifica della loro effettiva sussistenza.

Il totale dei debiti, al netto di quelli da finanziamento, è pari ad € 5.864.394,21.

Tale importo trova corrispondenza nella somma dei residui passivi del conto del bilancio del titolo primo piu' il titolo quarto e settimo.

#### **Ratei e Risconti (E)**

Non sono presenti residui passivi. I Risconti passivi sono relativi a:

**Contributo agli investimenti:** i contributi in conto capitale ricevuti per il finanziamento delle immobilizzazioni sono stati inseriti nella voce "Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti" di stato patrimoniale (solo per la parte a copertura del residuo valore da ammortizzare del cespite).

I contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine dell'esercizio.

Al 31/12/2018 si è provveduto quindi ad effettuare il risconto passivo corrispondente ai contributi in conto capitale del 2018 pari a € 805.528,08 destinati ad investimenti soggetti ad ammortamento con la seguente scrittura:

(A3C)	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	a	(EII1A)	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	163.929,16	
						163.929,16
(A3C)	Contributi agli investimenti da altre Imprese	a	(EII1B)	Contributi agli investimenti da altre Imprese	705.650,00	
						705.650,00
					874.579,16	874.579,16

Annualmente i proventi sospesi verranno poi ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento, una volta che il bene entra in funzione.

La scrittura di assestamento che si effettuerà sarà la seguente:

Contributi agli investimenti da altre Imprese	a	Quota annuale di contributi agli investimenti da altre Imprese
---	---	--

**Conti d'ordine**

Si segnala che sono valorizzati nei conti d'ordine:

- le garanzie prestate a favore di terzi per € 1.350.000,00.
- gli impegni finanziari su esercizi futuri per € 2.998.273,31, valorizzati per un importo corrispondente al fondo pluriennale vincolato di spesa.

**ANALISI DELLE VOCI DI CONTO ECONOMICO DI CUI DLGS N. 118/2011 E S.M.I.**

La somma algebrica dei componenti positivi e negativi del conto economico determina il risultato economico dell'esercizio. Si analizza di seguito la composizione delle voci del conto economico:

**A1) Proventi da tributi.** La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 1.101. (Imposte, tasse) dell'entrata aumentati dei tributi accertati in conto capitale al titolo 4.100. (Tributi in conto capitale).

**A2) Proventi da fondi perequativi.** La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 1.301. (Fondi Perequativi).

**A3a) Proventi da trasferimenti correnti.** La voce comprende tutti i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico accertate nell'esercizio in contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 2.101. (Trasferimenti correnti).

**A3b) Quota annuale di Contributi agli investimenti.** Rileva la quota di competenza dell'esercizio di contributi agli investimenti (in conto impianti) accertati dall'ente, destinati ad investimenti, interamente sospesi nell'esercizio in cui il credito è stato accertato. La quota di competenza dell'esercizio è definita in conformità con il piano di ammortamento del cespite cui il contributo si riferisce e rettifica indirettamente l'ammortamento del cespite cui il contributo si riferisce. Pertanto la quota di ammortamento del bene finanziato è "sterilizzata" annualmente utilizzando parte del contributo. Il provento sospeso originato dalla sospensione dal contributo in conto investimenti ottenuto dall'ente è annualmente ridotto a fronte della rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato. In tal modo l'effetto sul risultato di gestione della componente economica negativa (ammortamento) è "sterilizzato" annualmente mediante l'imputazione della compente economica positiva (Quota annuale di contributi agli investimenti per anno 2018 pari a € 0,00).

**A3c) Contributi agli investimenti.** Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 4.200. relativi ai contributi che per la loro natura sono destinati all'acquisto di beni immobili non ammortizzabili (es. terreni), quindi non soggetti alla "sterilizzazione" (per mancato ammortamento) e ai finanziamenti che pur transitando nel bilancio del Comune sono destinati a enti o soggetti terzi. Nel 2018 non sono presenti contributi agli investimenti.

**A4) Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici.** La voce comprende tutti gli accertamenti al titolo 3.100.01 (vendita di beni), 3.100.02 (vendita di servizi) e 3.100.03 (proventi derivanti dalla gestione di beni).

**A8) Altri ricavi e proventi diversi.** Si tratta di una voce avente natura residuale, relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario. La voce comprende gli accertamenti al titolo 3.200. (proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti) e quota parte di quelli al titolo 3.500. (rimborsi e altre entrate correnti).

**B9) Acquisti di materie prime e/o beni di consumo.** Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. Comprende anche il costo di beni mobili di modico valore/facile consumo.

**B10) Prestazioni di servizi.** Rientrano in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese impegnate per prestazioni di servizi rilevate nella contabilità finanziaria rettificata ed integrata nel rispetto del principio della competenza economica.

**B11) Utilizzo beni di terzi.** In tale voce sono iscritti i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi materiali ed immateriali, quali a titolo esemplificativo: canoni di locazione ed oneri accessori, canoni per l'utilizzo di software, concessioni, canoni per il leasing operativo ecc.

**B12a) Trasferimenti correnti.** Questa voce comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione, quali ad esempio le semplici movimentazioni finanziarie ed i contributi a fondo perduto o in conto esercizio per l'attività svolta da enti che operano per la popolazione ed il territorio. La voce comprende i costi al Titolo 1.04. (Trasferimenti correnti).

**B12b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche.** Questa voce comprende i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al titolo 2.03.01 (Contributi agli investimenti a amministrazioni pubbliche).

**B12c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti.** Questa voce comprende i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio.

Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al titolo 2.03.02, 2.03.03 e 2.03.04 (rispettivamente Contributi agli investimenti a famiglie, imprese e istituzioni sociali private), pari a € 34.568,00 corrispondente alla quota versata al culto.

**B13) Personale.** In questa voce vanno iscritti tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, gli accantonamenti riguardanti il personale, trattamento di fine rapporto e simili), impegnati nella contabilità finanziaria integrati nel rispetto del principio della competenza economica dell'esercizio.

**B14a) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali.** La voce comprende le quote ammortamento d'esercizio: ammortamento su beni immateriali (software - costi di ricerca e sviluppo).

**B14b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali.** La voce comprende le quote ammortamento d'esercizio: ammortamento su beni immobili e mobili calcolato secondo il comma 7 dell'art. 229 del T.U.267/2000.

**B18) Oneri diversi di gestione.** E' una voce residuale nella quale vanno rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti. La voce comprende prevalentemente gli impegni al Titolo 1.10, 1.09 e in parte residuale 1.02.

**C19) Proventi da partecipazioni.** Tale voce comprende:

- utili e dividendi da società controllate e partecipate. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società controllate e partecipate. La definizione di partecipata è quella indicata dall'articolo 22 del DLgs 118/2011 ai fini del consolidato.

- avanzi distribuiti. In tale voce si collocano gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente.

- altri utili e dividendi. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società diverse da quelle controllate e partecipate. La definizione di partecipata è quella indicata dall'articolo 23 del DLgs 118/2011 ai fini del consolidato.

Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 3.400.02 dell'entrata relativi a entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi.

**C20) Altri proventi finanziari.** In tale voce si collocano gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'esercizio. I proventi rilevati in questa voce si conciliano con gli accertamenti al titolo 3.300 dell'entrata (Interessi attivi).

**C21a) Interessi passivi:** impegni prevalentemente al titolo 1.07 dell'uscita (interessi passivi) costituiti dagli impegni di competenza 2018.

**E24a) Proventi da permessi di costruire.** La voce comprende il contributo accertato nell'esercizio relativo alla quota del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti. Sono i proventi derivanti dalle concessioni edilizie destinati a spesa corrente. Nel 2018 non sono stati utilizzati tali proventi per il finanziamento di spesa corrente.

**E24b) Proventi da trasferimenti in conto capitale.** La voce, in coerenza con le registrazioni in contabilità finanziaria, comprende la Quota annuale di proventi da concessioni cimiteriali destinate a spese in conto capitale.

**E24c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo.** Insussistenze del passivo sono dovute alle variazioni negative degli *impegni a residuo* (variazioni degli impegni a residuo di parte corrente per insussistenza del debito, pari a € 680.564,29); le *Sopravvenienze attive* sono principalmente dovute ad eventuali integrazioni di censimento registrate nell'inventario dei beni immobili (pari a euro 0,00 nel 2018) e a maggiori residui attivi (€ 925,34). Dalla presente voce vengono altresì sottratti gli importi relativi ai minori residui attivi pari a complessivi euro 466.243,58

**E24d) Plusvalenze patrimoniali:** derivanti da alienazioni di beni mobili (nel 2018 per € 0,00) ed immobili (diritti di superficie, e beni cimiteriali) e partecipazioni (alienazione dei titoli di Banca etica plusvalenza pari a euro 692,80).

**E25b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo.** Sopravvenienze passive sono costituite da eventuali costi non imputati negli esercizi di competenza e quindi considerati tra le componenti straordinarie del conto economico dell'anno (ad esempio costi di personale riferiti ad anni precedenti); le insussistenze dell'attivo sono determinate da variazioni di accertamenti correnti a residuo per insussistenza o inesigibilità. Comprende inoltre la eliminazione di beni dall'inventario per dismissione degli stessi. Nel 2018 pari a euro 6.955,63

**E25c) Minusvalenze patrimoniali.** Il valore corrisponde alla differenza tra il valore di realizzo di alcuni cespiti rispetto alla loro valorizzazione nell'inventario. Nel 2018 pari a zero.

**E25d) Altri oneri straordinari.** Sono allocati in tale voce gli altri costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. La voce comprende gli impegni per restituzione di somme erroneamente pagate da terzi e non di competenza dell'Ente (compresi i rimborsi di oneri di urbanizzazione).

**26) Imposte.** Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a Irap corrisposte dall'ente durante l'esercizio e altri tributi, bolli e imposte. La voce comprende gli impegni al titolo 1.02.01.01 (Imposte e tasse a carico dell'ente).

**Risultato di esercizio.** Il risultato di esercizio evidenzia un risultato positivo pari ad € 476.420,33.